



DOCUMENT S1: DECLARACIONS I DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ_ROSES POSA'T GUAPA_ACCESSIBILITAT I FAÇANES (PROG. 17 I 18)

DADES IDENTIFICATIVES			
NOM I COGNOMS PERSONA O NOM ENTITAT BENEFICIÀRIA:			
NIF:	NÚM. DE REGISTRE D'ASSOCIACIONS MUNICIPAL:		
Tipus de convocatòria: <input type="checkbox"/> Concurrencia <input type="checkbox"/> Directa			
Número del programa de la convocatòria a la que es presenta (en casos de concurrència):			
Import sol·licitat:			
NOM I COGNOMS REPRESENTANT (EN CAS D'ENTITATS):			NIF:
Domicili notificació:		Població:	CP:
Telèfon de contacte:		Correu electrònic:	

DECLARACIONS

1. Que en els imports que consten en el pressupost corresponen a la base imposable.
2. La subvenció sol·licitada supera el 40% del total dels ingressos anuals de l'entitat/associació/persona física (cal seleccionar una de les dues caselles, per tal de donar compliment a l'article 3 del Capítol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:
 - Sí no (obligatori marcar una de les caselles)
3. Que, en el cas de concedir-se, s'accepta l'import de la subvenció concedida.
4. Que l'import atorgat es destinarà exclusivament al concepte o activitats sol·licitats.
5. Que es troba al corrent de les obligacions fiscals i financeres amb l'Ajuntament de Roses, de les seves obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat de Catalunya i de la Seguretat Social, o bé disposar de la corresponent resolució de pròrroga, ajornament, moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes amb l'Estat i la Seguretat Social.
6. Que s'autoritza a l'Ajuntament de Roses per demanar a l'Agència Tributària i a la Tresoreria de la Seguretat Social certificació comprensiva de trobar-se el sol·licitant de la subvenció al corrent de les seves obligacions tributàries i socials, en els termes previstos a l'art. 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
7. Que està assabentat que, en cas d'obtenir l'ajut, el beneficiari pot ser objecte d'accions de control financer que eventualment pot realitzar l'Ajuntament en compliment dels articles 44 i següents de la Llei General de Subvencions i si s'escau, incoar-li un expedient de reintegrament de l'ajut.
8. Que no està incurs en cap del supòsits de prohibició d'obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i que es troba al corrent de les obligacions de reintegrament de subvencions.
9. Que queda assabentat de que els perceptors d'aquestes subvencions seran declarats dins el model 111, 190 o 347 de l'Agència Tributària, segons correspongui, així com també a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).
10. Que està assabentat de l'obligació d'efectuar la declaració de l'IRPF en cas de concessió de l'ajut de conformitat amb el previst a l'article 96 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de Persones Físiques.
11. Que disposa dels llibres comptables i la resta de documents en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable si és el cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
12. Que no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències condemnatòries fermes amb motiu d'una pràctica laboral considerada discriminatòria per raó de sexe o de gènere.
13. Que en el supòsit en què el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, manifestem disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència judicial ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, ens comprometem a aportar una nova declaració responsable.
14. Tipus de beneficiari. Cal seleccionar de forma obligatòria una de les 4 caselles següents, per tal de donar compliment a les exigències legals de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS):
 - Gran empresa
 - Persona física que no desenvolupa activitat econòmica
 - Persona jurídica que no desenvolupa activitat econòmica
 - PYME i persona física que desenvolupa activitat econòmica
15. Que la documentació que es presenti en format electrònic durant tota la convocatòria serà una còpia idèntica del document original.
16. Que accepta íntegrament les bases específiques reguladores d'aquest ajuts.
17. Que són certes les dades consignades a la sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ A ANNEXAR
(EN CAS DE NO FIGURAR INSCRITA AL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS O ALTERACIÓ DE LES DADES QUE HI FIGUREN)

- Còpia del NIF/NIE de l'entitat o de la persona física sol·licitant.
- Còpia del NIF/NIE de la persona representant de l'entitat, si s'escau.
- Acreditació de la representació legal del sol·licitant respecte a l'entitat, si s'escau.
- Còpia de la constitució i estatuts de l'entitat, degudament inscrita al Registre corresponent.

DOCUMENTACIÓ A ANNEXAR RELATIVA A LA SUBVENCIÓ SOL·LICITADA



- Memòria explicativa de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, segons model normalitzat (*Annex S2*).
- Pressupost detallat de les despeses i ingressos previstos, segons model normalitzat (*Annex S3*).
- Pressupost detallat de les despeses de personal, segons el model normalitzat (*Annex S4*) (*Només si el pressupost presentat conté despeses de personal*).
- Declaració de dades fiscals i autorització de transferència per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses (*Només en cas de primera petició o en cas de modificació de les dades existents*).
- Declaració responsable de les obligacions de transparència d'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (*Només en cas de subvenció d'import superior a 10.000,00 euros i beneficiari persona jurídica*).
- Documentació addicional (*Només en cas d'estar prevista a les bases específiques de la convocatòria*).

Les dades que ens facilita s'incorporaran a un fitxer automatitzat creat per l'Ajuntament de Roses per a deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits i actuacions, i l'exercici de les seves competències i funcions. Només es cediran a tercers en els casos i en les condicions previstes a la Llei. En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-se a l'Ajuntament.