

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 21 d'agost de 2017.

A la vila de Roses (Girona), 21 d'agost de 2017.

Quan són les 09:30, es reuneix a la Sala de Plens, sota la presidència de la senyora Montserrat Mindan i Cortada, alcaldessa presidenta de la corporació, la Junta de Govern de l'Ajuntament a l'objecte de dur a terme la sessió ordinària d'acord amb la convocatòria que s'ha repartit.

SENYORS QUE HI ASSISTEIXEN:

Sr. Carles Pàramo i Ponsetí	Primer tinent d'alcalde
Sr. Francesc Giner i Ballesta	Segon tinent d'alcalde
Sr. Juan Manuel Fernández i Martínez	Tercer tinent d'alcalde
Sra. Anna Jorquera i Navarro	Regidora de l'Àrea d'Ensenyament i Joventut

SÓN ABSENTS HAVENT EXCUSAT LA SEVA ASSISTÈNCIA:

Sr. Fèlix Llorens Palou	Regidor de l'Àrea de Turisme i Promoció Econòmica
-------------------------	---

També hi assisteixen:

Sr. Marc Danés i Zurdo	Regidor de l'Àrea d'Economia i Hisenda i de l'Àrea de Benestar Social, ha estat convidat per la presidència per si es tractaven propostes de la seva regidoria.
Sra. Mariel·la Roig Guitart	Interventora accidental de la corporació

Actua com a secretari, el secretari general de la corporació, senyor Francisco Luis Muñoz Cameo.





Un cop l'alcaldeessa ha obert l'acte, s'entra a l'ordre del dia, es tracten els afers indicats i es prenen els acords que es detallen.

ORDRE DEL DIA

1.0.- Adjudicar el contracte del "Servei d'acolliment residencial per a gent gran amb dependència»	4
2.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte del "Subministrament, instal·lació, configuració i posada en marxa d'una solució de virtualització de servidors i emmagatzematge"	8
3.0.- Acord relatiu a l'exercici de l'opció de compra del "Subministrament, en la modalitat d'arrendament amb opció de compra, d'un vehicle 4x4 amb logotip policial per al servei de la Policia Local"	11
4.0.- Acord relatiu a la contractació del "Servei d'elaboració i lliurament diaris del recull de premsa personalitzat de l'Ajuntament de Roses"	14
5.0.- Acord relatiu a la ratificació del Decret d'alcaldia pel qual s'ha adjudicat el contracte del "Servei d'atenció al visitant, el servei educatiu i botiga-llibreria de l'Espai Cultural la Ciutadella i el Castell de la Trinitat"	17
6.0.- Declarar desert el procediment de licitació de subministrament, en modalitat d'arrendament, amb opció de compra, d'un etilòmetre evidencial complet per al servei de la Policia Local.	23
7.0.- Acord relatiu a la contractació del subministrament per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament.....	26
8.0.- Concessió administrativa del Departament de Ports i Costes de la Generalitat de Catalunya, a favor de l'Ajuntament de Roses, de l'edifici per a serveis portuaris de la bocana de Santa Margarida.....	31
9.0.- Proposta d'aprovació de l'addenda al contracte d'arrendament de la finca situada a la Ronda Circumval·lació de Roses (ref. cad. 17161A00800194)	32
10.0.- Autoritzar reparacions maquinària Rosesnet	34
11.0.- Concedir la llicència de l'ocupació de la via pública de "Gelats Quim"	37
12.0.- Concedir l'ocupació de la via pública de l'activitat de restaurant bar "Loca-Loce"	41
13.0.- Revisió d'ofici ocupació via pública Hotel Marina	44





14.0.- Denegar l'ampliació de l'ocupació de la via pública de l'activitat "Gelateria El Far"	47
15.0.- L'Associació de Càmpings de Girona, representada pel senyor Miquel Gotanegra Portell, sol·licita una reserva d'espai per muntar una exposició fotogràfica anomenada "El càmping, un estil de vida"	51
16.0.- L'Assemblea Nacional Catalana de Roses sol·licita poder instal·lar un volumètric del SI amb motiu de la campanya del SI que es realitza des de l'ANC	53
17.0.- Petició de llicència per ocupar la via pública, amb material de construcció, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer de l'Almirall Federico Gravina, 19	58
18.0.- Petició de llicència per ocupar la via pública, amb un contenidor de runa, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer del Cap Norfeu, 5, baix	60
19.0.- Diverses sol·licituds temporals d'ocupació de la via pública per a la realització d'activitats artístiques	62
20.0.- Homologació del Pla d'autoprotecció del Festival a la Ciutadella de Roses (Midnight Barcelona) del mes d'agost del 2017, presentat a la plataforma HERMES de la Generalitat de Catalunya	67





“

1.0.- Adjudicar el contracte del “Servei d’acolliment residencial per a gent gran amb dependència»

Identificació de l’expedient

Proposta relativa a l’adjudicació del contracte del “Servei d’acolliment residencial per a gent gran amb dependència».

Antecedents de fet

1. La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 5 de juny de 2017, va acordar declarar la tramitació, mitjançant procediment negociat, per a la contractació del “Servei d’acolliment residencial per a gent gran amb dependència”, amb un pressupost pressupost base de negociació de 18.000,00 €, al qual s’hi ha d’aplicar la quantitat de 3.780,00 €, en concepte del 21% d’IVA, fent un total de 21.780,00 € anuals, i un termini d’execució de dos anys (2017/2018 i 2018/2019), prorrogable un any més.

2. El pressupost total del contracte, atesa la durada prevista (sense comptar la pròrroga), és de 36.000,00 €, que més el 21% d’IVA fan un total de 45.560,00 €.

3. El valor estimat de contracte és de 54.000,00 €.

4. A la licitació s’ha presentat el licitador següent:

1. Cooperativa Dr. August Pi i Sunyer SCCL

5. En data 26 de juny de 2017 la Mesa de Contractació Permanent va obrir, en acte intern, el sobre núm. 1 de documentació administrativa i, a continuació, en acte públic va obrir el sobre núm. 3 de documentació per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d’un judici de valor i proposta de millora i es va acordar trametre la documentació del sobre número 3 al Cap del departament de Benestar Social per a la seva valoració, d’acord amb els criteris establerts en la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars.





6. En data 10 de juliol de 2017 la Mesa de Contractació Permanent, a la vista de la puntuació total obtinguda, va proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de la Cooperativa Dr. August Pi i Sunyer, SCCL, amb CIF F17144403, pel preu anual de 18.000,00 €, exempt d'IVA, amb un termini d'execució de 2 anys, prorrogables per un any més, per ser la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per a aquest contracte. Per als dos anys, el preu és de 36.000,00 €, exempt d'IVA.

7. Mitjançant Decret d'alcaldia número 2405/15.07.2017, notificada en data 18 de juliol de 2017, es va requerir a la Cooperativa Dr. August Pi i Sunyer, SCCL, perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, la documentació requerida en el Plec de clàusules administratives particulars de reunir els requisits establerts i constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva.

8. L'empresa proposada per a l'adjudicació té acreditat, en temps i forma, davant l'òrgan de contractació que reuneix tots els requisits establerts per a aquesta contractació i en data 28 de juliol de 2017 ha dipositat la garantia definitiva per import de 1.800,00 €, mitjançant ingrés al compte de l'Ajuntament.

9. Consta la pre-proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.

10. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer.- La legislació d'aplicació és la següent:

- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP).

- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el TRLCSP.





- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- El plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques.
Ambdós tenen caràcter contractual.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Segon.- L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern Local.

Acord

1. Declarar vàlid l'acte de licitació.
2. Aprovar, en funció de la puntuació total obtinguda, la classificació de la proposició admesa, la qual ha estat la següent:

1. Cooperativa Dr. August Pi i Sunyer, SCCL

3. Adjudicar el contracte del "Servei d'acolliment residencial per a gent gran amb dependència» a favor de la Cooperativa Dr. August Pi i Sunyer, SCCL, amb CIF F17144403, per ser la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per a aquest contracte i per haver acreditat que reuneix tots els requisits establerts per a l'adjudicació del contracte i haver dipositat la garantia definitiva i fixar els termes definitius del contracte següents:

- Adjudicatari: Cooperativa Dr. August Pi i Sunyer, SCCL amb CIF F17144403
- Preu Total anual: 18.000,00 €, exempt d'IVA
- Termini d'execució: 2 anys, prorrogables per un any més
- Termini de garantia: dos mesos a comptar des de la data de finalització del servei





El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient, pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP),

pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), amb les particularitats de la normativa reguladora de l'administració local, i per les altres normes d'aplicació en matèria de contractació administrativa.

4. L'adjudicatari es compromet a la prestació de les millores ofertades en relació a l'oferta de serveis (activitats terapèutiques i millora d'atenció mèdica proporcionada als pacients) i a les ràtios de personal del centre, d'acord amb la seva oferta.

5. Informar a l'adjudicatari que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant document administratiu electrònic dins del termini de 5 dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació d'adjudicació als licitadors i candidats. Per la qual cosa, el representat legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar el contracte haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

6. Requerir a l'adjudicatari perquè, a la data de formalització del contracte o abans de l'inici del servei, presenti la documentació següent:

- Certificat de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb efectes de l'1 d'octubre de 2017, que cobreixi tota la durada del contracte i les possibles pròrrogues, per un import mínim de 200.000,00 €, que garanteixi les obligacions derivades del contracte, la vigència de la qual serà fins exhaurir el termini d'execució del contracte de referència.

- Llistat de les persones concretes que executaran les prestacions del contracte, i acreditació de la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.





- Nomenament del responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la persona responsable de supervisar el servei per part de l'Ajuntament de Roses, i que serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament.

7. Facultar l'alcaldeessa presidenta perquè, en representació de l'Ajuntament de Roses, formalitzi el contracte amb l'adjudicatari en document administratiu.

8. Nomenar com al responsable del seguiment i execució del contracte al cap de l'Àrea de Benestar Social, el senyor Francesc Sánchez Sunyer.

9. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària.

10. Comunicar al responsable del seguiment i l'execució del contracte de l'Àrea de Benestar Social i als departaments de Premsa, Tresoreria i Intervenció aquest acord per al seu coneixement i als efectes oportuns.

11. Publicar l'adjudicació i formalització del contracte a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

12. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Exp. núm. 2017/002186”

“

2.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte del “Subministrament, instal·lació, configuració i posada en marxa d'una solució de virtualització de servidors i emmagatzematge”

Identificació de l'expedient





Proposta relativa a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte del "Subministrament, instal·lació, configuració i posada en marxa d'una solució de virtualització de servidors i emmagatzematge".

Antecedents

1. En data 19 de juny de 2017 la Junta de Govern Local, va acordar notificar l'empresa Audifilm ABI, SL la proposta de liquidació formulada pel responsable del seguiment i execució del contracte de "Subministrament, instal·lació, configuració i posada en marxa d'una solució de virtualització de servidors i emmagatzematge". En el mateix acord, es va concedir al contractista un termini de 10 dies hàbils a fi que manifestés la seva conformitat o les objeccions que considerés oportunes.
2. Ha transcorregut el termini d'audiència al contractista sense que aquest hagi manifestat cap al·legació o objecció al respecte.
3. Consta la pre-proposta de la regidora de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.
4. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. Article 90.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Segon. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Tercer. La clàusula 23a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte.

Quart. La disposició transitòria primera del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.





Cinquè. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, d'acord amb el decret de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local.

Acord

1. Aprovar la liquidació del contracte i la devolució de la garantia definitiva del “Subministrament, instal·lació, configuració i posada en marxa d’una solució de virtualització de servidors i emmagatzematge”.

2. Retornar a l’empresa Audifilm ABI, SL, amb CIF B83998740, la garantia definitiva d’un import de 2.740,00 €, dipositada el dia 19 de novembre de 2010 a la Tresoreria Municipal, mitjançant aval bancari número 17.717/10 del Banco BNP PARIBAS Sucursal en España.

3. Notificar aquest acord a l’empresa interessada tot informant-li a que per recollir l’aval s’haurà d’adreçar al Departament de Tresoreria d’aquesta corporació.

4. Comunicar el present acord a la responsable del seguiment i l’execució del contracte i als departaments d’Intervenció i Tresoreria d’aquesta corporació.

5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l’ha dictat, en el termini d’un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2010/003508”

“





3.0.- Acord relatiu a l'exercici de l'opció de compra del "Subministrament, en la modalitat d'arrendament amb opció de compra, d'un vehicle 4x4 amb logotip policial per al servei de la Policia Local"

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la finalització del contracte de "Subministrament, en la modalitat d'arrendament amb opció de compra, d'un vehicle tipus 4x4 amb logotip policial per al servei de la Policia Local".

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, en data 10/06/2013, va acordar adjudicar el contracte a Banco Santander, SA, essent els termes definitius del contracte els següents:

- Adjudicatari: Banco Santander, SA
- CIF: A39000013
- Preu del contracte: 38.943,84 € més 7.852,62 €, corresponents al 21% d'IVA, que fan un total de 46.796,46 €
- Termini d'execució: 48 mesos, a comptar des de la seva entrega en arrendament
- Termini de garantia: Fins a la devolució del vehicle o fins a l'exercici de l'opció de compra
- Preu per exercir l'opció de compra: 7.700 €, sense IVA
- Els altres preus unitaris estan establerts en 0,0267 €/Km, sense IVA, per cada quilòmetre que excedeixi els contractats, que l'Ajuntament abonarà al contractista, o per cada quilòmetre de menys dels contractats, que el contractista abonarà a l'Ajuntament
- Kilometratge contractat: 30.000 Km/any

2. El contracte d'arrendament es va signar el dia 20/06/2013.

3. L'acta de recepció del vehicle marca Nissan X-TRAIL 2.0 dCi de 150 cv 4 x 4 model XE, amb matrícula 7538HSL, es va formalitzar el dia 9/08/2013 data en què va començar a comptar el contracte d'arrendament.





4. L'últim dia d'arrendament del vehicle és el dia 8/08/2017.

5. En data 19/07/2017 el Cap de la Policia Local, com a encarregat del seguiment i l'execució del contracte, ha informat que no és d'interès exercir l'opció de compra d'aquest vehicle.

6. En data 7/08/2017 la Junta de Govern Local ha deixat pendent de resolució l'acord pel qual s'acordava no exercir l'opció de compra del vehicle atès que ha considerat que, donat l'estat de conservació del vehicle, pot ser d'interès municipal exercir l'opció de compra per destinar el vehicle a altres serveis municipals.

7. Consta la pre-proposta de la regidora de l'àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.

8. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Segon. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Tercer. La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que regeixen aquesta contractació estableix que l'arrendament del vehicle tindrà una durada de 48 mesos, a comptar des de la seva entrega en arrendament.

Per al supòsit que l'Ajuntament decidís adquirir el vehicle disposarà d'un termini de 2 mesos per exercir l'opció de compra, a comptar des de la finalització de l'arrendament.

Quart. La clàusula 7a del PCAP estableix que el contracte d'arrendament inclou, entre d'altres, la realització de 30.000 km/any.





Cinquè. La clàusula 19a del PCAP estableix que, una vegada finalitzada la vigència del contracte es realitzarà la liquidació entre els quilòmetres recorreguts pel vehicle i els que, d'acord amb la clàusula 7a d'aquest plec, estan inclosos en el preu d'arrendament.

L'excés de quilometratge l'abonarà l'Ajuntament a l'adjudicatari, segons el cost per quilòmetre addicional que hagi ofertat, mentre que aquest abonarà a l'Ajuntament els quilòmetres recorreguts de menys al preu que hagi ofertat.

Acord

1. Exercir l'opció de compra prevista en la clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte del "Subministrament, en la modalitat arrendament amb opció de compra, d'un vehicle tipus 4x4 amb logotip policial per al servei de la Policia Local", amb el Banco Santander, SA, corresponent al vehicle marca Nissan X-TRAIL 2.0 dCi de 150 cv 4 x 4 model XE, amb matrícula 7538HSL, amb efectes del dia 9/08/2017.

Tercer. Iniciar el procediment per a la finalització del contracte i requerir al responsable del seguiment i l'execució del contracte perquè presenti a la Unitat de Contractació l'acta dels quilòmetres realitzats pel vehicle fins a l'últim dia del contracte (8/08/2017) per procedir a la seva liquidació.

Quart. Notificar aquest acord a Banco Santander, SA.

Cinquè. Comunicar el present acord a l'Àrea de Seguretat Ciutadana i al Departament d'Intervenció.

Sisè. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.





No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2013/000857”

“

4.0.- Acord relatiu a la contractació del "Servei d'elaboració i lliurament diaris del recull de premsa personalitzat de l'Ajuntament de Roses"

Identificació de l'expedient

Contractació del «Servei d'elaboració i lliurament diaris del Recull de Premsa personalitzat de l'Ajuntament de Roses».

Antecedents

1. Proposta de contractació número 01/2017 de l'Àrea de Comunicació i Premsa per a la contractació del «Servei d'elaboració i lliurament diaris del recull de premsa personalitzat de l'Ajuntament de Roses».
2. El servei té un preu anual màxim de licitació de 5.725,00 €, al qual s'hi ha d'aplicar la quantitat de 1.202,05 €, en concepte de 21% d'IVA, fent un total de 6.927,25 €, i un termini d'execució de quatre anys (2017, 2018, 2019, 2020 i 2021) prorrogable per anualitats fins a un màxim de dos anys més.
3. El valor estimat de contracte és de 41.220,00 €.

Fonaments de dret

Primer.- La legislació d'aplicació és la següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP).





- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat per Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el TRLCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal.
- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat

Segon.- El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Tercer.- Per a l'adjudicació del contracte s'ha optat pel procediment obert amb tramitació ordinària, d'acord amb l'article 138.2 del Text refós de la LCSP, i la selecció de l'adjudicatari serà mitjançant varis criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 150 del Text refós de la LCSP. Es publicarà en el Perfil del contractant la licitació del contracte, l'adjudicació i la formalització.

Quart.- L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldesa a favor de la Junta de Govern Local.



Acord

1. Declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària, per a la contractació del “Servei d’elaboració i lliurament diaris del recull de premsa personalitzat de l’Ajuntament de Roses», amb una base màxima de licitació de 5.725,00 €, anuals, al qual s’hi ha d’aplicar la quantitat de 1.202,25 €, en concepte del 21% d’IVA, fent un total de 6.927,25 €, i un termini d’execució de quatre anys (2017, 2018, 2019, 2020 i 2021), prorrogable per dues anualitats més, la qual es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques, pel que disposa el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, i pel Reglament general de la LCAP.

2. Aprovar el caràcter plurianual d’aquesta contractació amb una financiació aplicada als exercicis pressupostaris que a continuació es relacionen del pressupost de la corporació. L’aplicació pressupostària en la qual s’imputarà la despesa corresponent és la següent 17 10 9124 2269900. Pel que fa a la resta d’anualitats, quedaran condicionades suspensivament a l’existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos respectius:

Exercicis	2017 - 2.309,08 €, IVA inclòs
	2018 - 6.927,25 €, IVA inclòs
	2019 - 6.927,25 €, IVA inclòs
	2020 - 6.927,25 €, IVA inclòs
	2021 - 4.618,17 €, IVA inclòs

3. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l’expedient pels quals es regirà el contracte.

4. Publicar la licitació del contracte en el Perfil del Contractant de l’Ajuntament de Roses al qual es té accés a través de la seu electrònica de l’Ajuntament: www.seu.cat/seue/roses, per tal que en el termini de 15 dies naturals, a comptar des del dia següent a la data de publicació, les empreses interessades puguin presentar les seves propostes.





5. Comunicar el present acord als departaments d'Intervenció, Tresoreria i Premsa d'aquesta corporació.

6. Els plecs aprovats que regiran la licitació i la contractació d'aquest servei podran ser objecte d'impugnació, mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació en el Perfil de Contractant. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Perfil de Contractant. Exp. núm. 2017/003079”

“

5.0.- Acord relatiu a la ratificació del Decret d'alcaldia pel qual s'ha adjudicat el contracte del "Servei d'atenció al visitant, el servei educatiu i botiga-libreria de l'Espai Cultural la Ciutadella i el Castell de la Trinitat"

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la ratificació del Decret d'alcaldia pel qual s'ha adjudicat el contracte del “Servei d'atenció al visitant, el servei educatiu i botiga-libreria de l'Espai Cultural la Ciutadella i el Castell de la Trinitat”.

Antecedents

1. Per Decret d'alcaldia núm. 2759, de data 8 d'agost de 2017, s'ha resolt el següent:

«Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'adjudicació del contracte del “Servei d'atenció al visitant, el servei educatiu i botiga-libreria de l'Espai Cultural la Ciutadella i el Castell de la Trinitat”.

Antecedents





1. La Junta de Govern Local, en data 19 de juny de 2017, va acordar declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària i subjecte a regulació harmonitzada, per a la contractació del “Servei d’atenció al visitant, el servei educatiu i botiga-llibreria de l’Espai Cultural la Ciutadella i el Castell de la Trinitat», amb un pressupost base de licitació de 96.439,36 € anuals, al qual s’hi ha d’aplicar la quantitat de 20.252,27 €, en concepte del 21% d’IVA, fent un total de 116.691,63 €, i un termini d’execució de tres anys (2017/2018, 2018/2019 i 2019/2020), prorrogable per anualitats fins a un màxim de tres anys més.

2. El valor estimat del contracte és de 636.499,78 €.

3. A la licitació s’ha presentat el licitador següent:

1. EDUCART, serveis educatius i culturals, SL

4. Acta de la Mesa de Contractació Permanent, de data 3 de juliol de 2017, d’obertura del sobre núm. 1 (documentació administrativa) i núm. 3 (documentació per ser valorada mitjançant criteris que depenen d’un judici de valor) en què es va acordar trametre la documentació continguda en el sobre núm. 3 al tècnic responsable del seguiment i l’execució del contracte per a la seva valoració.

5. Acta de la Mesa de Contractació permanent, de data 7 d’agost de 2017, en què es va donar comptes del resultat de la valoració efectuada pel Tècnic Dinamitzador d’Activitats de Cultura i Festes de la documentació continguda en el sobre núm. 3 i es va obrir el sobre núm. 2 de la proposició econòmica admesa, amb el resultat següent:

PUNTUACIÓ TOTAL

Licitador	PROJECTE		OFERTA ECONÒMICA		OFERTA DE MILLORA	PUNTUACIÓ TOTAL
	Màxim punts		PREUS	VARIABLES		
	30	45	Màxim punts	20	Màxim punts	5





1. EDUCART, serveis educatius i culturals, SL	28,5	45	20	5	98,5
---	------	----	----	---	------

A la vista de la puntuació total obtinguda, la Mesa de Contractació Permanent va proposar l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa EDUCART, serveis educatius i culturals, SL, amb CIF B17525841, pel preu anual de 92.581,79 € més 19.442,18 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 112.023,97 €, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris establerts per a aquesta contractació, prèvia presentació, dins del termini de 10 dies, de la documentació requerida en el PCAP de reunir els requisits establerts, i constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva.

6. L'empresa proposada per a l'adjudicació té acreditat, en temps i forma, davant l'òrgan de contractació que reuneix tots els requisits establerts per a aquesta contractació i ha sol·licitat per Registre d'Entrada núm. E2017015289 – 07/08/2017 constituir la garantia definitiva per import de 13.887,27 € en la modalitat de retenció en el preu.

7. Consta la proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta resolució.

8. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. La legislació aplicable a aquest contracte és la següent:

- Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
 - Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi a allò establert en el TRLCSP i no hagi estat expressament derogat.
 - Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
 - El Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques.
- Ambdós tenen caràcter contractual.





- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques.

Segon. L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern Local.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides

RESOLC

1. Declarar vàlid l'acte de licitació.
2. Aprovar, en funció de la puntuació total obtinguda, la classificació de la proposició admesa, essent la següent:

1. EDUCART, serveis educatius i culturals, SL

3. Adjudicar el contracte contracte a favor de l'empresa EDUCART, serveis educatius i culturals, SL, amb CIF B17525841, per un termini de tres anys prorrogables per anualitats fins a un màxim de tres anys més, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris establerts per a aquesta contractació, i per haver acreditat que reuneix tots els requisits establerts per a l'adjudicació del contracte i haver dipositat la garantia definitiva.

Les condicions econòmiques del contracte són les següents:

- Import a satisfer per l'Ajuntament com a preu anual del contracte: 92.581,79 € més 19.442,18 € en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 112.023,97 €.
- Tant per cent ofertat sobre la recaptació d'entrades: 10%.
- Tant per cent ofertat sobre l'explotació del servei educatiu: 10%.
- Tant per cent ofertat sobre l'explotació del servei de botiga-libreria: 30%.





- Millora de l'ampliació de la dedicació del/de la coordinador/a del servei: 15 hores setmanals suplementàries i presencials.

4. Autoritzar la constitució de la garantia definitiva, per import de 13.887,27 €, mitjançant la modalitat de retenció en el preu per la qual cosa es descomptarà del/s primer/s pagament/s que es realitzi/n.

5. L'adjudicatari, un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació del contracte als licitadors, serà requerit perquè dins dels 5 dies naturals següents a la finalització d'aquest termini, es presenti a l'Ajuntament el representant legal de l'empresa adjudicatària als efectes de formalitzar el contracte. El representat legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar el contracte haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació o bé DNI electrònic.

6. Requerir a l'adjudicatari perquè, a la data de formalització del contracte o abans de l'inici del servei, presenti la documentació següent:

- Certificat vigent de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi tota la durada del contracte i les possibles pròrrogues, per un import mínim de 150.253,03 € per víctima i 601.012,10 € per sinistre. En el cas de tenir franquícia, aquesta serà inferior a mil euros i garantirà les obligacions derivades del contracte, així com les possibles indemnitzacions derivades de reclamacions formulades per tercers.

- Llistat de les persones **concretes** que s'adscriuran al contracte, i acreditació de la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

- Nomenament del responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la persona responsable de supervisar el servei per part de l'Ajuntament de Roses, i que serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament.

7. El contractista s'obliga, d'acord amb la seva oferta, a subcontractar el servei de consergeria i vigilància de sala amb FADIR, Fundació d'ajuda al discapacitat – Roses.





8. El servei s'iniciarà el proper dia següent de la signatura del contracte.
9. Facultar l'alcaldeessa presidenta perquè, en representació de l'Ajuntament de Roses, formalitzi el contracte amb l'adjudicatari en document administratiu.
10. Nomenar com a responsable del seguiment i execució del contracte al Tècnic Dinamitzador d'Activitats de Cultura i Festes, el senyor Jordi Sastre Galdón.
11. L'import de les despeses ocasionades per la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG), BOE i DOUE, preceptiva per a la licitació del contracte, segons còpia dels justificants que s'adjunten al present acord, és de 668,73 €. Aquest import es compensarà d'ofici amb la primera factura que s'expedeixi, sempre que sigui possible. De no ser així, es compensarà amb les factures posteriors.
12. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària.
13. Comunicar el present acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i als departaments de Premsa, Intervenció i Tresoreria d'aquesta corporació.
14. Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i en el BOPG, BOE i DOUE la formalització del contracte.
15. Ratificar aquesta resolució per la Junta de Govern Local.
16. Contra aquest acord, que és immediatament executiu i posa fi a la via administrativa, al tractar-se d'un acord d'adjudicació de contracte subjecte a regulació harmonitzada, es podran interposar els recursos següents:

El recurs especial en matèria de contractació potestatiu, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu. De conformitat amb el que estableix l'article 44 del TRLCSP, la interposició del recurs especial en matèria de contractació requerirà anunci previ, mitjançant escrit presentat davant aquest òrgan de contractació. El termini per presentar aquest anunci previ, així com per interposar el





recurs especial en matèria de contractació pública, serà de 15 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la data fefaent de la publicació de l'acte impugnat en el Perfil de contractant. Un cop anunciada prèviament a l'òrgan de contractació la intenció d'interposar el recurs especial, la presentació de l'escrit d'interposició del recurs haurà de fer-se en el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, amb seu a Barcelona, o en el de l'òrgan de contractació. Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució.

Directament el recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la Província de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.”

Fonaments de dret

Article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.

Acord

1. Ratificar el Decret d'alcaldia núm. 2759, de data 8 d'agost de 2017, pel qual s'ha adjudicat el contracte del “Servei d'atenció al visitant, el servei educatiu i botiga-llibreria de l'Espai Cultural la Ciutadella i el Castell de la Trinitat”.

2. Comunicar el present acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i al Departament d'Intervenció. Exp. 2017/003924.”

“

6.0.- Declarar desert el procediment de licitació de subministrament, en modalitat d'arrendament, amb opció de compra, d'un etilòmetre evidencial complet per al servei de la Policia Local.

Identificació de l'expedient





Proposta relativa a l'expedient de contractació del «Subministrament, en modalitat d'arrendament, amb opció de compra, d'un etilòmetre evidencial complet per al servei de la Policia Local».

Antecedents

1. Expedient número 2017/005160 de contractació del «Subministrament, en modalitat d'arrendament, amb opció de compra, d'un etilòmetre evidencial complet per al servei de la Policia Local», mitjançant procediment obert amb tramitació de licitació ordinària amb un pressupost màxim de 10.743,80 €, més 2.256,20 € corresponent al 21% d'IVA, fent un total de 13.000,00 €, i amb un termini d'execució de 48 mesos.

2. La Junta de Govern Local, en sessió de data 26 de juny de 2017, va acordar declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària de l'esmentat contracte de subministrament.

3. L'anunci de licitació fou publicat al Perfil del contractant en data 29 de juny de 2017 obrint-se un termini de quinze dies naturals comptats a partir del dia següent a la data de publicació de dit anunci al perfil del contractant per a la presentació de proposicions.

4. Certificat de pliques de data 24 de juliol de 2017, emès pel secretari general, en què certifica que finalitzat el termini de presentació de pliques el dia 14 de juliol de 2017 a les 14:00 hores i no s'ha presentat cap proposició.

5. Consta la pre-proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.

6. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer.- La legislació d'aplicació és la següent:





- Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC)
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RLCSP)
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Llei 7/1985, de 23 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)

Segon.- L'article 151 del TRLCSP, que porta per títol «Classificació de les ofertes, adjudicació del contracte i notificació de l'adjudicació», estableix al seu apartat tercer una obligació per a l'òrgan de contractació en el sentit que l'esmentat òrgan no pot declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el Plec.

Contràriament, és evident que quan l'òrgan de contractació es trobi en la situació en la qual no s'hagi presentat cap proposició en el termini establert, no tindrà més remei que declarar formalment deserta la licitació, sens perjudici d'iniciar un nou procediment, amb manteniment o modificació dels termes dels plecs.

Al cas que ens ocupa no s'ha presentat cap oferta en el termini concedit.

Així les coses, correspondrà que per l'òrgan de contractació es declari deserta la licitació per manca de presentació de proposicions en el termini concedit. Tot això sens perjudici de la possibilitat que el servei impulsor de la contractació decideixi promoure'n una de nova després d'analitzar els motius que han pogut portar a la no presentació de proposicions.

Tercer.- L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern Local.

Acord





1. Declarar desert el procediment de licitació de «subministrament, en modalitat d'arrendament, amb opció de compra, d'un etilòmetre evidencial complet per al servei de la Policia Local», atès que en el termini concedit a l'efecte no s'ha presentat cap proposició.
2. Comunicar aquest acord a l'Àrea de Seguretat Ciutadana i als Departaments d'Intervenció, premsa i Tresoreria.
3. Procedir a la publicació d'aquest acord al Perfil del contractant.
4. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2017/005160.”

“

7.0.- Acord relatiu a la contractació del subministrament per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament

Identificació de l'expedient

Contractació del subministrament per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament.

Antecedents





1. Proposta de contractació núm. 05/2017 de l'Àrea de Seguretat Ciutadana per a la contractació, per tal de procedir a la instrucció de l'expedient de contractació del "Subministrament, per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament", mitjançant procediment obert amb tramitació de licitació anticipada.
2. El subministrament té un pressupost màxim d'11.200,00 €, que més 2.352,00 €, corresponents al 21% d'IVA, fan un total de 13.552,00 € i un termini d'execució d'un any (24 de gener de 2018 fins al 23 de gener de 2019), prorrogable a un any més.
3. El valor estimat del contracte és de 25.760,00 €.
4. Consta la pre-proposta de la regidora de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.
5. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. La legislació d'aplicació és la següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat per Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (d'ara endavant TRLCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el TRLCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.





- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.

- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999 de protecció de dades de caràcter personal.

- Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

Segon. El contracte té la qualificació de contracte administratiu de subministrament tal i com estableix l'article 9 del TRLCSP.

Tercer. El procediment de la licitació és el procediment obert amb tramitació de licitació anticipada i amb l'aplicació de les mesures de gestió eficient del DL3/2016.

Quart. El contracte s'adjudicarà al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa, de conformitat amb allò establert en l'article 150.1 del TRLCSP, amb un únic criteri d'adjudicació: l'oferta econòmica.





Cinquè. La prestació del servei s'iniciarà a l'any 2018, tal i com està previst en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques i la tramitació de l'expedient és la de licitació anticipada, d'acord amb l'article 110.2 del TRLCSP, que estableix que els expedients de contractació es poden ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte corresponent, encara que la seva execució, tant si s'efectua en una com en diverses anualitats, s'hagi d'iniciar en l'exercici següent. A aquests efectes, es poden comprometre crèdits amb limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les diferents administracions públiques subjectes a aquesta llei.

Sisè. L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern Local.

Setè. La licitació del contracte s'anunciarà i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses, al qual es té accés a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: www.seu.cat/seue/roses.

Vuitè. El termini de presentació de les propostions serà de quinze (15) dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Novè. Es donarà publicitat de l'adjudicació i de la formalització del contracte mitjançant la publicació en el Perfil del contractant i el contracte s'inscriurà en el Registre Públic de Contractes.

D'acord amb el valor estimat del contracte, no es requereix la seva publicació en el BOPG.

Acord

1. Declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació de licitació anticipada, per a la contractació del "Subministrament per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament», amb un pressupost màxim de 11.200,00 € més 2.352,00 €, en concepte del 21% d'IVA, que fan un





total de 13.552,00 €, la qual es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, pel que disposa el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

2. L'aplicació pressupostària on s'imputarà la despesa corresponent és la següent: 18 20 9202 2160000. La seva adjudicació quedarà condicionada suspensivament a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a l'exercici 2018.
3. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient pels quals es regirà el contracte.
4. Publicar la licitació del contracte en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Roses al qual es té accés a través de la seu electrònica de l'Ajuntament: www.seu.cat/seue/roses a l'efecte que les empreses interessades puguin presentar les seves propostes.
5. Comunicar el present acord a l'Àrea de Serveis Informàtics, i als departaments d'Intervenció, Tresoreria i de Premsa d'aquesta corporació.
6. Els plecs aprovats que regiran la licitació i la contractació d'aquest contracte podran ser objecte d'impugnació mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Perfil del contractant.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Perfil del contractant. Exp. núm. 2017/005894”

“



8.0.- Concessió administrativa del Departament de Ports i Costes de la Generalitat de Catalunya, a favor de l'Ajuntament de Roses, de l'edifici per a serveis portuaris de la bocana de Santa Margarida.

Antecedents

1. Mitjançant escrits de 14 de febrer i de 14 de juny de 2012, l'Ajuntament de Roses va manifestar a la Direcció General de Transports i Mobilitat l'interès en disposar d'una concessió administrativa de l'edifici de serveis portuaris de la bocana dels Canals de Santa Margarida de Roses, el qual es trobava en desús i en progressiu estat d'abandonament, per a vincular-lo amb usos dels serveis municipals.

2. L'Ajuntament de Roses, davant la proposta de la Direcció General de Transports i Mobilitat d'una cessió de l'edifici per a 5 anys, va comunicar al citat organisme la conveniència d'ampliar el termini de cessió a 10 anys per tal d'amortitzar la inversió de la rehabilitació de l'edifici, així com la previsió d'una indemnització a l'Ajuntament sí, per necessitat del procediment de regularització administrativa de la marina, es determinés la reversió anticipada del bé, abans de finalitzar el termini de cessió.

3. A data de 27 de juliol de 2017, el director general de Transports i Mobilitat ha tramès l'autorització a aquest Ajuntament de l'ocupació de l'edifici de serveis portuaris abans citat, amb la consideració que, tenint en compte que el Projecte de Llei de ports i de transports en aigües marítimes i continentals de Catalunya es troba en la fase final de la seva tramitació parlamentària, i amb l'objectiu de reforçar jurídicament l'ocupació de l'edifici per part de l'Ajuntament, es considera convenient formalitzar la cessió de l'ús de l'edifici mitjançant l'atorgament d'una concessió administrativa a l'Ajuntament de Roses. Amb l'objecte de facilitar l'ocupació immediata i possibilitar el començament de les obres de rehabilitació de l'edifici per part de l'Ajuntament, s'atorga aquesta autorització per un termini de 3 anys, la qual quedarà automàticament extingida en el moment que s'atorgui la concessió administrativa de l'edifici per un termini de 10 anys.

4. Amb data 8 d'agost de 2017, la tècnica jurídica adjunta a Secretaria ha emès un informe jurídic al respecte.

Fonaments de dret





Primer.- Articles 77 i 30 de la Llei 5/1998, de 17 d'abril , de ports de Catalunya.

Acord

1. Deixar pendent de resolució el present acord”

“

9.0.- Proposta Aprovació de l'addenda al contracte d'arrendament de la finca situada a la Ronda Circumval·lació de Roses (ref. cad. 17161A00800194)

Antecedents

1. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 13 de setembre de 2013, es va adjudicar el contracte d'arrendament d'un terreny situat a prop del mercat setmanal per destinar-lo a aparcament de vehicles.

Concretament, es tracta de la finca amb referència cadastral 17161A00800194 de 6.757 m² situada a la Ronda Circumval·lació de Roses, propietat del Daniel, Javier, Trinidad i Eva, tots ells Subirà Marcó, per un preu de 1.500€ mensuals més IVA (1.815€). El termini de durada de dit contracte era d'un any, prorrogable fins a un màxim de 10 any en total.

2. Que d'acord amb la clàusula tercera del citat contracte, el pagament del preu de l'esmentat contracte es repartia de la següent manera:

- Daniel Subirà Marcó (2/6 parts del preu): 500€ mensuals + IVA.
- Javier Subirà Marcó (2/6 parts del preu): 500€ mensuals + IVA.
- Trinidad Subirà Marcó (1/6 parts del preu): 250€ mensuals + IVA.
- Eva Subirà Marcó (1/6 parts del preu): 250€ mensuals + IVA.

Que l'esmentat preu del contracte ha sofert les actualitzacions previstes a la clàusula quarta del contracte.

3. Amb data 27 de juliol de 2017, RE 14650, el senyor Daniel Subirà Marcó ha presentat l'escriptura de compra venta de data 12 de maig de 2017, núm. protocol 801, formalitzada davant notari Carles Pons Cervera, per la qual el senyor Javier Subirà Marcó ha adquirit la part de dita finca a la senyora Eva Subirà Marcó, i





consegüentment, sol·licita que es modifiquin les rentes a percebre per al senyor Javier Subirà Marcó.

- Amb data 1 d'agost de 2017 la tècnica jurídica adjunta a Secretaria ha emès un informe favorable al respecte.
- Amb data 10 d'agost de 2017 la interventora accidental ha informat favorablement al respecte.

Fonaments de dret

Primer.- D'acord amb l'article 29 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans, l'adquirent de la finca arrendada quedarà subrogat en els drets i obligacions del arrendador, a menys que concorrin en l'adquirent els requisits de l'article 34 de la Llei hipotecaria.

Acord

- Aprovar l'addenda al contracte d'arrendament de la finca amb referència cadastral 17161A00800194, de 6.757 m², situada a la Ronda de Circumval·lació de Roses, propietat dels senyors Daniel, Javier i Trinidad tots ells Subirà Marcó, per la qual el senyor Javier Subirà Marcó, com a adquirent de la part de la senyora Eva Subirà Marcó, es subroga en els drets i obligacions d'aquesta derivades de la relació contractual amb aquest Ajuntament pel contracte d'arrendament de la finca abans descrita amb efectes 1 de juliol de 2017, segons indicacions del Departament d'Intervenció.
- Notificar-ho a les parts interessades i als Serveis Econòmics de l'Ajuntament per al seu coneixement i efectes.
- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.





Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació que consideri oportú en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2012/002943.”

“

10.0.- Autoritzar reparacions maquinaria Rosesnet

Antecedents

1. En data 25 de juliol de 2016, el Ple municipal ha acordat aprovar la modificació dels Estatuts Socials de la societat, en el sentit d'incorporar en el seu article tercer l'obligació de continuar prestant per part de la societat contractista els serveis públics que constitueixen el seu objecte social, fins que un altre contractista es faci càrrec de la seva realització, a fi de garantir la continuïtat dels esmentats serveis, amb una durada màxima d'aquesta situació transitòria fins el 31 de desembre de 2017.
2. En data 27 d'octubre de 2016 amb RE 2016018075, Gestió Mediambiental de Roses, SL (Rosesnet) ha sol·licitat la modificació del preu del contracte per a l'annualitat 2017, coincidint amb l'any de pròrroga d'aquest.
3. El Ple municipal de data 30 de gener de 2017 acorda aprovar la modificació del preu del contracte a la societat d'economia mixta Gestió Mediambiental de Roses, SL (ROSESNET) per a l'annualitat 2017 d'un import de 3.748.779,23 €, així com establir una quantia màxima addicional de 55.000 € (IVA inclòs) en concepte de reparacions extraordinàries fruit de l'estat d'envelliment de maquinària per a l'any 2017, amb els condicionants següents:
 - a) L'establiment d'aquesta partida, no pressuposa l'abonament íntegre d'aquesta.
 - b) L'aprovació de la despesa per aquest concepte es realitzarà per part de l'òrgan municipal competent, prèvia sol·licitud per part de l'empresa, per la qual cosa





l'empresa ho haurà de sol·licitar prèviament aportant una memòria justificativa acompanyada de pressupost de l'actuació a realitzar.

c) Per realitzar el pagament de les despeses que siguin aprovades, s'haurà de presentar factura justificativa de les reparacions fetes.

4. En data 13 de març de 2017 i RE 2017004851 l'entitat Gestió Mediambiental de Roses, SL (Rosesnet) presenta instància amb documentació annexa on es presenten els informes dels següents vehicles i maquinària que a data d'avui requereixen urgentment d'inversions extraordinàries per tal de poder continuar prestant amb normalitat els serveis contractats, i sol·licita que s'autoritzi a poder efectuar les reparacions descrites per un total a facturar de 21.663,45 € (IVA inclòs) d'acord amb el detall adjunt.
5. Consta a l'expedient l'informe favorable dels tècnics de l'Àrea amb les següents conclusions:

"En la documentació annexa es presenten els informes dels següents vehicles i maquinària que a data d'avui requereixen urgentment d'inversions extraordinàries per tal de poder continuar prestant amb normalitat els serveis contractats:

	XASSÍS	MATRÍCULA	CONCEPTE	TIPUS
1	TRITURADORA		Reposició de rodets interior i pinyons complementaris	
2	NISSAN CABSTAR	4815-GCC	Canvi de minicaixa bolquet per deteriorament	MINICAIXA
3	RENAULT PREMIUM MUN	9478-DNC	Reposició del terra de la caixa compactadora i tremuja	PREMSA HALLER 21 M3
4	RENAULT PREMIUM MUN	6562-DNC	Arreglar la tremuja desgastada	PREMSA HALLER 16 M3

I donat que es considera suficient la memòria justificativa acompanyada del pressupost de l'actuació a realitzar, s'informa favorablement la sol·licitud i es proposa l'aprovació de la despesa de 21.663,45 € (IVA inclòs) per efectuar les reparacions de la maquinària de l'empresa d'acord amb el detall adjunt:





CONCEPTE	MATRÍCULA	XASSÍS	TIPUS	REP. I MANT.	IVA (21%)	TOTAL
Reposició de rodet interior i pinyons complementaris		TRITURADORA		7.903,68	1.659,77	9.563,45
Canvi de minicaixa bolquet per deteriorament	4815-GCC	NISSAN CABSTAR	MINICAIXA	4.000,00	840,00	4.840,00
Reposició del terra de la caixa compactadora	6562-DNC	RENAULT PREMIUM MUN	PREMSA HALLER 18 M3	2.000,00	420,00	2.420,00
Arreglar la tremuja desgastada	9478-DNC	RENAULT PREMIUM MUN	PREMSA HALLER 21 M3	4.000,00	840,00	4.840,00
				17.903,68	3.759,77	21.663,45

“

6. Els serveis jurídics han emès un informe favorable al respecte.
7. Consta el "revisat i conforme" per part de la Intervenció municipal.

Fonaments de dret

Primer.- Text refós de la Llei de contractes de les Administracions públiques, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2000, de 16 de juny.

Segon.- Plec de clàusules tècniques i administratives particulars que regeixen el contracte vigent amb la societat d'economia mixta Gestió Mediambiental de Roses, SL (ROSESNET).

Tercer. Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Acord

1. Autoritzar a l'entitat Gestió Mediambiental de Roses SL a fer les reparacions extraordinàries fruit de l'estat d'envelliment de vehicles i de la maquinària per a l'any 2017.
2. Aprovar la despesa de 21.663,45 € (IVA inclòs) per efectuar les reparacions de la maquinària de l'empresa, a la partida pressupostària 175116212279900, d'acord amb el detall adjunt:





CONCEPTE	MATRÍCULA	XASSÍS	TIPUS	REP. I MANT.	IVA (21%)	TOTAL
Reposició de rodet interior i pinyons complementaris		TRITURADORA		7.903,68	1.659,77	9.563,45
Canvi de minicaixa bolquet per deteriorament	4815-GCC	NISSAN CABSTAR	MINICAIXA	4.000,00	840,00	4.840,00
Reposició del terra de la caixa compactadora	6562-DNC	RENAULT PREMIUM MUN	PREMSA HALLER 18 M3	2.000,00	420,00	2.420,00
Arreglar la tremuja desgastada	9478-DNC	RENAULT PREMIUM MUN	PREMSA HALLER 21 M3	4.000,00	840,00	4.840,00
				17.903,68	3.759,77	21.663,45

3. Informar a l'entitat Gestió Mediambiental de Roses S.L que per realitzar el pagament de les despeses que siguin aprovades, s'haurà de presentar la factura justificativa de les reparacions fetes.
4. Comunicar el present acord al departament d'Intervenció per al seu coneixement i efectes.
5. Informar a l'interessat que contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient

Exp. núm. 2016/005544”

“

11.0.- Concedir la llicència de l'ocupació de la via pública de "Gelats Quim"

Identificació de l'expedient





Proposta relativa a la sol·licitud de la llicència per ocupar la via pública de l'activitat de gelateria situada a l'avinguda de Rhode, núm. 225-229, cantonada amb l'avinguda de Jaume I, núm. 1.

Antecedents

1. En data 12 de maig de 2017 (RE 9356/17), el senyor Sebastià Brunet Tejada ha sol·licitat la llicència de l'ocupació hostalera de la via pública per a l'activitat de gelateria bar situada a l'avinguda de Jaume I, núm. 1, d'aquest terme municipal.
2. D'acord amb l'informe emès per l'inspector municipal, de data 23 de juny de 2017.
3. En data 26 de juny de 2017, el Cap de la Unitat de Recaptació ha emès un certificat conforme l'interessat està al corrent de les obligacions tributàries amb l'administració.
4. Amb data 29 de juny de 2017, l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics ha emès un informe favorable en relació amb aquest assumpte.
5. En data 4 d'agost de 2017, els Serveis Jurídics han emès un informe favorable referit a aquesta sol·licitud.

Fonaments de dret

Primer. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236 de 2 d'octubre de 2015).

Segon. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. (BOE núm. 236 de 2 d'octubre de 2015).

Tercer. Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses (BOP de Girona núm. 127 de 2 de juliol de 2012).

Quart. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds d'ocupació de la via pública és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa presidenta (Decret d'Alcaldia 1776/17.06.2015, publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 128, de 06.07.2015).





Acord

1. Concedir la llicència municipal d'ocupació de la via pública segons estableix l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses al senyor Sebastià Brunet Tejada, per a l'activitat de gelateria assimilable a bar anomenada "Gelats Quim", situada a l'avinguda de Jaume I, núm. 1, d'aquest terme municipal, de conformitat amb el plànol adjunt amb indicació de les superfícies a ocupar que s'adjunten i que forma part d'aquest acord; i d'acord amb les següents consideracions:

ACTIVITAT	GELATERIA ASSIMILABLE A BAR		NOM COMERCIAL	GELATS QUIM	
TITULAR DE L'ACTIVITAT	SEBASTIÀ BRUNET TEJADA		REPRESENTANT	--	
ADREÇA	AV. DE JAUME I, NÚM. 1		TIPUS D'OCUPACIÓ	HOSTALERA	
SUPERFÍCIE SOL·LICITADA	40,72 M2		DIMENSIONS	8,8 M X 3,7 M + 6,8 M X 1,20 M	
ELEMENTS DE L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA HOSTALERA					
TAULES	SÍ	14 UNITATS	CADIRES	SÍ	44 UNITATS
JARDINERES	SÍ	2 UNITATS DE 0,3 X 0,5	TENDALS	SÍ	9,8 ML
TANCAMENTS LATERALS	NO		PARA-SOLS	NO	
HORARI DE FUNCIONAMENT DE LA TERRASSA	GENERAL TERRASSES (9 H A 00 H)				

CONDICIONS PARTICULARS:

- L'ocupació de via pública s'ha de limitar a les superfícies i emplaçament en base el plànol adjunt.
- No es podrà ocupar amb cap element que pugui malmetre el paviment de la via pública, ni ancorar-hi cap instal·lació. Tots els elements hauran de disposar de





protecció (tacs de goma en tots els peus). El particular que causi danys en els béns d'ús o servei públic, estarà obligat a la seva reparació.

- En el cas que es doni qualsevol dels supòsits d'extinció de la present llicència d'ocupació de via pública contemplats a l'article 28 de l'Ordenança, el titular estarà obligat a reposar el paviment al seu estat anterior.
- En tot moment haurà de vetllar per donar compliment als valors límit d'immissió sonora establerts en l'Ordenança Municipal de Soroll de Roses.
- Haurà de mantenir un correcte estat de neteja de la via pública en l'àmbit d'influència de l'ocupació.
- Queda prohibida l'ocupació cartells informatius separats de l'establiment o zona d'ocupació autoritzada.
- S'utilitzarà un únic model de taula i cadires, havent d'harmonitzar entre sí. El mobiliari haurà de ser de color clar o neutre, mate: blanc cru, arena, blau cel pàl·lid, terra, i no podran portar publicitat. No són admesos colors vius (vermells, verds, taronges, blaus,...). Les taules i cadires podran ser de fusta, de metall lacat o mate, o de resina, prohibint-se específicament les cadires de PVC "tipus càmping".
- Les jardineres s'autoritzen en el perímetre de l'ocupació. L'amplada màxima serà de 0,50 metres, que formarà part de la zona ocupada. L'alçada del test serà de màxim 0,50 metres i l'alçada total màxima amb la planta serà d'1,50 metres.
- Els tendals hauran de ser plegables i desmuntables i només es podran subjectar en façana. El seu vol haurà de deixar una alçada de pas lliure mínima de 2,2 m i no podrà excedir de la superfície autoritzada per a terrassa, ni entorpir el trànsit per als vianants. Aquests seran de material tèxtil, llisos i d'un color clar.
- Una vegada finalitzada la temporada o quan romanguin tancats més de set dies consecutius, hauran de retirar de la via pública tots els elements de l'ocupació, mobiliari i resta d'instal·lacions autoritzades. Ha de quedar completament expedida per al trànsit de vianants la porció de domini públic on se situava l'ocupació.
- Aquesta autorització només fa referència als elements indicats a la taula adjunta. La instal·lació de qualsevol altre element requerirà llicència prèvia.

2. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Policia Local, així com al Departament de Gestió Tributària, per al seu coneixement i efectes.



3. Contra el present acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient. Exp. núm. 2017/004543.”

“

12.0.- Concedir l'ocupació de la via pública de l'activitat de restaurant bar "Loca-Locho"

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la sol·licitud de la llicència per ocupar la via pública amb ocupació hostalera en l'activitat de restaurant bar anomenada “*Loca Loco*”, situada al carrer del Castell de la Trinitat, núm. 83-85.

Antecedents

1. En data 31 de maig de 2017 (RE 10652/17), el senyor Jean François Scarpa ha sol·licitat llicència de l'ocupació hostalera de la via pública amb taules i cadires per a l'activitat de restaurant bar situada al carrer del Castell de la Trinitat, núm. 83-85, d'aquest terme municipal.

2. D'acord amb l'informe emès per l'inspector municipal, de data 19 de juny de 2017.

3. En data 19 de juny de 2017, el Cap de la Unitat de Recaptació ha emès un certificat conforme l'interessat està al corrent de les obligacions tributàries amb l'administració.

4. Amb data 21 de juny de 2017, l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics ha emès un informe favorable en relació amb aquest assumpte.





5. En data 4 d'agost de 2017, els Serveis Jurídics han emès un informe favorable referit a aquesta sol·licitud.

Fonaments de dret

Primer. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236 de 2 d'octubre de 2015).

Segon. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. (BOE núm. 236 de 2 d'octubre de 2015).

Terçer. Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses (BOP de Girona núm. 127 de 2 de juliol de 2012).

Quart. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds d'ocupació de la via pública és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldesa presidenta (Decret d'Alcaldia 1776/17.06.2015, publicat en el Butlletí Oficial de la Província núm. 128, de 06.07.2015).

Acord

1. Concedir la llicència municipal d'ocupació de la via pública segons estableix l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses al senyor Jean François Scarpa, per a l'activitat de restaurant bar anomenat "Loca-Loco", situada al carrer del Castell de la Trinitat, núm. 83-85, d'aquest terme municipal, de conformitat amb el plànol adjunt amb indicació de les superfícies a ocupar que s'adjunten i que forma part d'aquest acord; i d'acord amb les següents consideracions:

ACTIVITAT	BAR - RESTAURANT	NOM COMERCIAL	LOCA-LOCO
TITULAR DE L'ACTIVITAT	DE JEAN FRANÇOIS SCARPA	REPRESENTANT	--
ADREÇA	C/ DEL CASTELL DE LA TRINITAT, NÚM. 83-85	TIPUS D'OCUPACIÓ	HOSTALERA
SUPERFÍCIE AUTORITZADA	14,27 M2	DIMENSIONS	11,6 X 1,23 M
ELEMENTS DE L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA HOSTALERA			





TAULES	SÍ	6 UNITATS	CADIRES	SÍ	24 UNITATS
PARA-SOLS	NO	UNITATS	TENDALS	SÍ	11,5 ML
HORARI DE	GENERAL TERRASSES (9 H A 00 H)				
FUNCIONAMENT DE					
LA TERRASSA					

CONDICIONS PARTICULARS:

- L'ocupació de via pública s'ha de limitar a les superfícies i emplaçament en base el plànol adjunt.
- No es podrà ocupar amb cap element que pugui malmetre el paviment de la via pública, ni ancorar-hi cap instal·lació. Tots els elements hauran de disposar de protecció (tacs de goma en tots els peus). El particular que causi danys en els béns d'ús o servei públic, estarà obligat a la seva reparació.
- En el cas que es doni qualsevol dels supòsits d'extinció de la present llicència d'ocupació de via pública contemplats a l'article 28 de l'Ordenança, el titular estarà obligat a reposar el paviment al seu estat anterior.
- En tot moment haurà de vetllar per donar compliment als valors límit d'immissió sonora establerts en l'Ordenança Municipal de Soroll de Roses.
- Haurà de mantenir un correcte estat de neteja de la via pública en l'àmbit d'influència de l'ocupació.
- Queda prohibida l'ocupació cartells informatius separats de l'establiment o zona d'ocupació autoritzada.
- S'utilitzarà un únic model de taula i cadires, havent d'harmonitzar entre sí. El mobiliari haurà de ser de color clar o neutre, mate: blanc cru, arena, blau cel pàl·lid, terra, i no podran portar publicitat. No són admesos colors vius (vermells, verds, taronges, blaus,...). Les taules i cadires podran ser de fusta, de metall lacat o mate, o de resina, prohibint-se específicament les cadires de PVC "tipus càmping".
- Els tendals hauran de ser plegables i desmuntables i només podran tenir el seu suport en el terra. El seu vol haurà de deixar una alçada de pas lliure mínima de 2,2 m i no podrà excedir de la superfície autoritzada per a terrassa, ni entorpir el trànsit per als vianants. Aquests seran de material tèxtil, llisos i d'un color clar.
- Per raons d'interès públic o en cas que sorgissin situacions imprevistes o sobrevingudes d'urbanització, així com d'implantació, modificació o supressió de serveis públics, l'Ajuntament podrà sol·licitar la modificació temporal de les condicions d'aquesta llicència.



- Una vegada finalitzada la temporada o quan romanguin tancats més de set dies consecutius, hauran de retirar de la via pública tots els elements de l'ocupació, mobiliari i resta d'instal·lacions autoritzades. Ha de quedar completament expedita per al trànsit de vianants la porció de domini públic on se situava l'ocupació.
- Aquesta autorització només fa referència als elements indicats a la taula adjunta. La instal·lació de qualsevol altre element requerirà llicència prèvia.

2. Notificar aquest acord a l'interessat i comunicar-ho a la Policia Local, així com al Departament de Gestió Tributària, per al seu coneixement i efectes.

3. Informar a l'interessat que contra el present acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient. Exp. núm. 2017/005443.”

“

13.0.- Revisió d'ofici ocupació via pública Hotel Marina

Identificació de l'expedient

Revisió d'ofici de la llicència d'ocupació hostalera de la via pública de l'Hotel Marina, situada a l'avinguda de Rhode, núm. 81-83; a nom de l'entitat Rhodes 81, SL, representada per la senyora Mercè Pujol Escayola.

Antecedents

1. En data 22 de maig de 2017 l'inspector municipal informa que l'ocupació de la via pública amb taules i cadires de l'Hotel Marina a l'Avinguda de Rhode, núm. 81-83 dificulta el trànsit de vianants per la vorera.



2. En data 3 de juliol de 2017 l'enginyer municipal ha emès un informe amb les següents consideracions:

“Consideracions

1. L'entitat Rhodes 81, SL disposa de llicència d'ocupació de la via pública amb taules i cadires. L'ocupació autoritzada total és de 88,65 m² i correspon a la suma d'una superfície assimilable a la terrassa coberta actual (Av. de Rhode), de dimensions 14,7 x 4,5 i una franja transversal annexa a l'anterior, de 9 x 2,5m corresponent al C /Madrid. La terrassa coberta existent té una amplada inferior a la de la llicència concedida.

2. Segons les dades cadastrals actuals, la superfície d'ocupació concedida afecta una franja de titularitat privada (quadrant cantoner Oest de l'edifici, corresponent a l'accés a l'Hotel). Cal ajustar les mides de l'ocupació en aquest tram a l'espai públic de l'Av. Rhode i C/Madrid, considerant la situació de l'arbrat i mobiliari existent.

3. L'amplada de la terrassa coberta actual és de 4,0 m. Es considera que l'ocupació en l'Av. de Rhode es pot ajustar a 19,0x4,0m=76 m². La resta d'ocupació (12,65 m²) es pot disposar al C/Madrid, en una franja de 5,08 x 2,5m, comptats a partir de 1,0 m de la façana sud de l'edifici a efectes de no afectar el pas de vianants per la vorera.”.

3. En data 8 d'agost de 2017 s'ha emès un informe jurídic favorable al respecte.

Fonaments de dret

Primer.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú (BOE, 2 d'octubre de 2015).

Segon.- Ordenança Municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal (BOP de Girona núm. 127 de 2 de juliol de 2012).

Acord:





1. Modificar d'ofici les dimensions i la ubicació de l'ocupació de la via pública amb taules i cadires de l'entitat Rhodes 81, SL, representada per la senyora Mercè Pujol Escayola concedida al local anomenat Hotel Marina situat a l'Avinguda de Rhode, 81-83, d'acord amb les següents consideracions:

ACTIVITAT	HOTEL	NOM COMERCIAL	HOTEL MARINA
TITULAR DE L'ACTIVITAT	RHODES 81 SL.	REPRESENTANT	MERCÈ PUJOL ESCAYOLA
ADREÇA	AVINGUDA DE RHODE, 81-83	TIPUS D'OCUPACIÓ	HOSTALERA
SUPERFÍCIE TOTAL CONCEDIDA JGL 22/05/2017	88,65 M2	DIMENSIONS	14,70 X 4,50 = 66,15 9 X 2,50 = 22,50
SUPERFÍCIE TOTAL ACTUALITZADA	88,65 M2	DIMENSIONS	19,0 X 4,0 = 76 5,06 X 2,5 = 12,65
TIPUS D'OCUPACIÓ		TAULES I CADIRES	
REFERÈNCIA CADASTRAL		4394902	
HORARI D'OCUPACIÓ		GENERAL TERRASSES (9 H A 00 H)	

2. Ordenar a l'entitat Rhodes 81, SL, representada per la senyora Mercè Pujol Escayola, que ajusti l'ocupació de la via pública amb taules i cadires als nous límits autoritzats.
3. Advertir a la interessada que de no ajustar l'ocupació als nous límits autoritzats, podrà ser objecte de multes coercitives, sens detriment de la incoació d'un expedient sancionador tipificat com una falta molt greu per incompliment de l'article 10 sancionable amb una multa de 1.600 €.
4. Notificar allò acordat a la interessada i a la Policia Local pel seu coneixement i efectes i per tal que verifiqui el compliment de l'ordre dictada.





5. Informar a la interessada que contra el present acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

- No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient. ”

“

14.0.- Denegar l'ampliació de l'ocupació de la via pública de l'activitat "Gelateria El Far"

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la sol·licitud de modificació de la llicència d'ocupació de la via pública amb ocupació hostalera per a l'activitat de gelateria anomenada "*Gelateria el Far*" situada al carrer d'en Mairó, núm. 54, baixos, local 2.

Antecedents

1. En data 23 de juny de 2017 i RE 12405/17, el senyor Narcís Turro Cusí va sol·licitar ampliar l'ocupació de la via pública per a l'activitat anomenada "*Gelateria el Far*" situada al carrer d'en Mairó, núm. 54, baixos, local 2, en què s'inclou ocupar la façana del local veí.

2. Consultats els arxius municipal, s'ha comprovat que:

- Mitjançant acord de Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 7 de setembre de 2015, es va acordar denegar la sol·licitud presentada en el local veí, atès que la comunicació formalitzada no permet disposar de taules i cadires pel consum i l'activitat es limita a la venda al detall de gelats i orxata sense consum; d'acord amb allò establert en el Decret 112/2010.





- Mitjançant acord de Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 7 de desembre de 2016 es va acordar concedir taules i cadires amb la condició que es limités a una superfície màxima de 37,44 m2 i es va ordenar a l'interessat que:
 - Enretirés el mobiliari de coccio de creps i gofres el domini públic atès que aquest element es troba prohibit d'acord amb l'article 8 i 21.1.i de l'ordenança del domini públic.
 - Enretirés els tendals blau situats a la façana del carrer d'en Mairó, núm. 54 locals 1, en un termini màxim de 3 dies, atès que aquests no són legalitzables, d'acord amb l'article 20.3.c de l'Ordenança els colors dels elements instal·lats han de ser clars.
 - Enretirés l'ocupació de la via pública amb taules i cadires en la façana del locals 1 del carrer d'en Mairó, núm. 54, en un termini màxim de 3 dies, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, atès que no es disposava de llicència per a l'ocupació del domini públic municipal, segons estableix l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses.

3. Amb data 13 de juliol de 2016, l'inspector municipal ha realitzat visita d'inspecció en relació amb la sol·licitud efectuada.

4. Amb data 29 de juny de 2017, l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics ha emès un informe desfavorable en relació amb aquest assumpte; en què es considera el següent:

"S'informa desfavorablement la sol·licitud efectuada atès que segons l'article 6.2.a).1 la terrassa de vetlladors podrà situar-se adossada a la façana de l'edifici on se situï l'establiment hostaler. En aquest cas, no podrà depassar la projecció de la façana o tram de façana que ocupi l'establiment. Igualment, la comunicació formalitzada d'una activitat de venda de gelats i orxata situada al carrer d'en Mairó núm.54 (local veí) és un títol diferent i no permet disposar de taules i cadires pel consum d'acord amb allò establert en el Decret 112/2010 i ha de limitar l'activitat a la venda al detall de gelats i orxata sense consum, fet ja acordat en Junta Govern Local de data 7 de setembre de 2015."

5. En data 4 d'agost de 2017, els Serveis Jurídics han emès un informe en relació amb aquest assumpte.

Fonaments de dret





- Primer.* Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236 -2 d'octubre de 2016).
- Segon.* Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. (BOE núm. 236 de 2 d'octubre de 2015).
- Tercer.* Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediments de les Administracions Públiques de Catalunya (DOGC 5686 de 3 d'agost de 2010).
- Quart.* Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses (BOP de Girona núm. 127 de 2 de juliol de 2012).
- Cinquè.* L'òrgan competent que formula la proposta és la senyora alcaldessa en virtut dels articles 21.1 d) Llei 7/1985, 53.1d) RD 2/2003 i 41.6 RD 2.568/1986, però al ser una competència delegada a la Junta de Govern Local, és la Junta de Govern Local qui decideix sobre l'atorgament (Decret d'alcaldia núm. 1776 - 17.06.15 de data 16 de juny de 2015 apartat 1b).

Acord

1. Denegar al senyor Narcís Turró Cusí la sol·licitud de llicència d'ocupació de la via pública presentada en data 23 de juny de 2017 i RE 12405/17, referida a ampliar l'ocupació de la via pública per a l'activitat anomenada "*Gelateria el Far*" situada al carrer d'en Mairó, núm. 54, baixos, local 2, d'aquest terme municipal.

2. Ordenar de nou a l'interessat que:

I. Enretiri el mobiliari de cocció de creps i gofres el domini públic atès que aquest element es troba prohibit d'acord amb l'article 8 i 21.1.i de l'ordenança del domini públic.

II. Enretiri els tendals blaus situats a la façana del carrer d'en Mairó, núm. 54 locals 1, en el termini màxim de 3 dies, atès que aquests no són legalitzables; d'acord amb l'article 20.3.c de l'Ordenança conforme els colors dels elements instal·lats han de ser clars.

III Enretiri l'ocupació de la via pública amb taules i cadires en la façana del local 1 del carrer d'en Mairó, núm. 54, en el termini màxim de 3 dies, a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució, atès que no disposa de llicència per a l'ocupació del domini



públic municipal; segons estableix l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses.

3. Advertir a l'interessat que de no dur a terme allò ordenat en el termini assenyalat, aquest Ajuntament podrà realitzar subsidiàriament l'enretirada per tal d'impedir el manteniment dels efectes de la infracció. L'enretirada subsidiària serà realitzada en una actuació conjunta per part de la Brigada i la Policia Municipal, en la que s'enretirarà els objectes, materials, utensilis o productes amb què s'estigui cometent o s'hagi comès la infracció.

4. Advertir a l'interessat que de no dur a terme allò ordenat en el termini assenyalat, també podrà ser objecte de multes coercitives, sens detriment de la incoació d'un expedient sancionador tipificat com una falta molt greu per incompliment de l'article 4 sancionable amb una multa de 2.500 € per ocupar amb taules i cadires davant del local 1, per incompliment de l'article 8, sancionable amb una multa de 1.800€ per ocupar amb instal·lacions prohibides o ampliar l'aprofitament sense llicència municipal” sancionable amb una multa de 1.600 €.

5. Notificar allò acordat als interessats i a la Policia Local pel seu coneixement i efectes i per tal que verifiqui el compliment de l'ordre dictada.

6. Informar a l'interessat que contra el present acord, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.
Exp. núm. 2017/005916.”

“





15.0.- L'Associació de Càmpings de Girona, representada pel senyor Miquel Gotanegra Portell, sol·licita una reserva d'espai per muntar una exposició fotogràfica anomenada "El càmping, un estil de vida"

Identificació de l'expedient

1. El senyor Miquel Gotanegra Portell en representació de l'Associació de Càmpings de Girona sol·licita una reserva d'espai a la Rambla de Roses, del 12 al 20 d'agost d'enguany per muntar l'exposició de fotografia "El càmping, un estil de vida", amb motiu dels 40 anys de l'Associació de Càmpings de Girona i més de 60 anys del sector a les comarques gironines.

Data del muntatge: 11 d'agost de 2017 (13h i les 15.30)

Data del desmuntatge: 21 d'agost de 2017 (10h i 12.30)

L'exposició consta de 7 mòduls en format de tenda de campanya amb estructura metàl·lica de xapa galvanitzada, 3 mòduls de 120x120cm i 4 mòduls de 150x150cm. Cada mòdul pesa uns 90 kgl.

2. Amb data 2 d'agost de 2017 l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics emet un informe al respecte on recomana tenir en compte una sèrie de prescripcions.

3. Amb data 8 d'agost de 2017 el tècnic de l'Àrea de Cultura emet un informe favorable sobre la disponibilitat de l'espai.

4 És d'interès municipal participar amb aquest tipus d'activitats per promocionar l'activitat econòmica i comercial del municipi.

Fonaments de dret

Primer. Decret d'Alcaldia núm. 1776 de data 17 de juny de 2015 pel qual es delega a favor de la Junta de Govern Local una sèrie d'atribucions, entre elles, en matèria de béns i patrimoni, en els termes establerts a l'article 21.1.p. de la Llei de Bases els acords referents a utilització i aprofitament dels béns municipals.





Segon.-Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

Tercer.- Ordenança municipal reguladora de l'ocupació en via pública.

Quart- Ordenança municipal de soroll i vibracions de Roses.

Cinquè. L'Ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la taxa per a la realització d'activitats administratives de competència local.

Sisè. Ordenança fiscal núm. 14, reguladora de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Acord

1. Declarar l'interès municipal a col·laborar en aquest tipus d'activitats, i l'exempció de la taxa municipal per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local i la taxa per a la realització d'activitats administratives.

2. Atorgar a l'Associació de Càmpings de Girona, representada pel senyor Miquel Gotanegra Portell, autorització municipal per ocupar la via pública, concretament la rambla de la Riera Ginjolers, del 12 al 20 d'agost d'enguany per muntar l'exposició de fotografia "El càmping, un estil de vida", amb motiu dels 40 anys de l'Associació de Càmpings de Girona i més de 60 anys del sector a les comarques gironines.

- Data del muntatge: 11 d'agost de 2017 (13h i les 15.30)

-. Data del desmuntatge: 21 d'agost de 2017 (10h i 12.30)

Amb les següents prescripcions:

a) Caldrà deixar un espai lliure per a pas de vianants, de com a mínim dos tercers parts de la rambla.





- b) Qualsevol instal·lació elèctrica ha de ser realitzada i verificada per un instal·lador autoritzat, tant l'escomesa com la distribució pròpiament dita, en compliment del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- c) En el cas que existeixin estructures eventuais desmuntables, s'haurà d'assegurar el correcte muntatge de les estructures per a la protecció d'usuaris.
- d) Caldrà complir l'Ordenança Municipal de Soroll i vibracions de Roses.
- e) Caldrà complir l'Ordenança Municipal de Residus i neteja urbana de Roses.
- f) Hauran de tenir cura de mantenir l'espai ocupat i el seu entorn en les degudes condicions d'higiene i netedat. També hauran de deixar la zona ocupada i els voltants neta i en les mateixes condicions que la van trobar.

3. Notificar-ho a l'Associació de Càmpings de Girona, representada pel senyor Miquel Gotanegra Portell.

4. Comunicar-ho a l'Àrea de Cultura, al departament de Gestió Tributària i a la Policia Local per al seu coneixement i efectes que calguin.

5. Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació Exp. núm. 2017/006273”

“

16.0.- L'Assemblea Nacional Catalana de Roses sol·licita poder instal·lar un volumètric del SI amb motiu de la campanya del SI que es realitza des de l'ANC

Identificació de l'expedient

L'Assemblea Nacional Catalana de Roses, representada pel senyor Ramon Dachs Peitiví, sol·licita poder instal·lar un volumètric del Sí els dies 13, 14 i 15 d'agost als llocs i horaris del document adjunt, amb motiu de la campanya del Sí que es realitza des de l'ANC





Antecedents

1. L'Assemblea Nacional Catalana de Roses, representada pel senyor Ramon Dachs Peitivi, sol·licita poder instal·lar un volumètric del Sí els dies 13, 14 i 15 d'agost als llocs i horaris del document adjunt, amb motiu de la campanya del Sí que es realitza des de l'ANC. Aquests són:

- Avinguda de Rhode zona pàrquing Port Esportiu. Diumenge 13 d'agost de 2017 de 10h a 22h.
- Avinguda de Rhode al costat del Ziggurat. Dilluns 14 d'agost de 2017 de 10h a 19h.
- Passeig Marítim a prop de l'Hotel Montecarlo. Dilluns 14 d'agost de 2017 de 19h a 24h.
- Plaça Catalunya on hi ha el monument de la colla gegantera. Dimarts 15 d'agost de 2017 de 10h a 24h.

2. Per acord de Ple, en sessió ordinària, de data 2 de maig de 2012, es va aprovar la Moció del Grup Municipal Gent del Poble AM, per a formalitzar la incorporació del municipi de Roses a l'Associació de Municipis per a la independència, amb l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar els Estatuts que regulen l'Associació.
2. Facultar al sr. Alcalde per signar els documents necessaris per l'efectivitat dels precedents acords.
3. Delegar en l'Alcalde president, Carles Pàramo i Ponsetí, per representar aquest Ajuntament davant l'Associació amb totes les facultats previstes en els Estatuts.

3. En data 2 d'agost de 2017 l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics emet un informe al respecte on recomana tenir en compte una sèrie de condicions i mesures de garantia.

4. En data 10 d'agost de 2017 s'emet un informe jurídic al respecte





5. És d'interès municipal a col·laborar en aquest tipus d'activitats i campanyes de conscienciació social.

Fonaments de dret

Primer. Decret d'Alcaldia núm. 1776 de data 17 de juny de 2015 pel qual es delega a favor de la Junta de Govern Local una sèrie d'atribucions, entre elles, en matèria de béns i patrimoni, en els termes establerts a l'article 21.1.p. de la Llei de Bases els acords referents a utilització i aprofitament dels béns municipals.

Segon.-Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

Tercer. Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.

Quart. Ordenança reguladora d'usos, aprofitament i activitats al domini públic marítim terrestre de Roses.

Cinquè. L'Ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la taxa per a la realització d'activitats administratives de competència local.

Sisè. Ordenança fiscal núm. 14, reguladora de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Acord:

1. Declarar l'interès municipal a col·laborar en aquest tipus d'activitats, i l'exempció de la taxa municipal per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local i la taxa per a la realització d'activitats administratives.

2. Autoritzar a l'Assemblea Nacional Catalana de Roses, representada per Ramon Dachs Peitiví, instal·lar un volumètric del Sí els dies 13, 14 i 15 d'agost, amb motiu de la campanya del SI que es realitza des de l'ANC, als llocs i horaris següents, tenint en compte les següents condicions i mesures de garantia:





- Avinguda de Rhode zona pàrquing Port Esportiu. Diumenge 13 d'agost de 2017 de 10h a 22h.
- . Avinguda de Rhode al costat del Ziggurat. Dilluns 14 d'agost de 2017 de 10h a 19h.
- . Passeig Marítim a prop de l'Hotel Montecarlo. Dilluns 14 d'agost de 2017 de 19h a 24h.
- . Plaça Catalunya on hi ha el monument de la colla gegantera. Dimarts 15 d'agost de 2017 de 10h a 24h.

- Condicions i mesures de garantia:

a) Aquesta activitat resta condicionada a la corresponent autorització de la Direcció General competent en matèria portuària, així com pel Servei de Costes de la Generalitat, pel que fa a l'ocupació de la zona de DPMT diferent al d'adscripció portuària en 3 de les zones sol·licitades, respectivament.

b) Advertir el promotor de l'acte que és el responsable d'assegurar la seguretat i la salut dels assistents als actes i a les instal·lacions previstes, i de tenir contractada una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per l'activitat realitzada.

c) L'organitzador haurà de garantir i disposar de les certificacions tècniques que acreditin, que l'estructura o element situat reuneix les condicions de solidesa, seguretat i higiene necessàries. En cas de fort vent, pluja o tempesta caldrà enretirar l'element de la via pública.

d) Els serveis tècnics municipals o la Policia Local podran requerir in-situ la modificació de l'emplaçament amb l'objectiu de millorar l'accessibilitat i per causar la menor molèstia possible a vianants i veïns. En el cas que es generin molèsties evidents a l'entorn l'autorització restarà sense efecte i es podrà ordenar l'enretirada de l'element.

e) L'element que s'instal·li haurà de ser tal que no sobresurtin parts metàl·liques (o de qualsevol altre material) punxants o tallants, ni qualsevol element que pugi ocasionar impactes.

f) En la zona de l'element la presència d'un vigilant és obligatòria. Caldrà controlar l'estat de l'element en tot moment.





g) Caldria deixar un espai lliure de 2 metres en relació a elements de mobiliari i/o altres ocupacions concedides. L'espai en que s'ocupi haurà de permetre el lliure pas de vianants.

h) Durant el període d'ocupació del domini públic i domini públic marítim terrestre, l'organització haurà de mantenir l'espai ocupat i el seu entorn net i sense presència de residus. Serà obligat de posar els residus assimilables a domèstics a disposició dels serveis municipals de recollida d'escombraries dins de contenidors homologats per tal que puguin ser retirats correctament pel servei de recollida i la obligatorietat d'efectuar la separació dels materials que són objecte de recollida selectiva a Roses: paper/cartró, vidre, envasos lleugers, fracció de rebuig de les escombraries.

3. Advertir el promotor, que en el cas que els actes es realitzin sense disposar de les garanties tècniques i de responsabilitat civil establertes en l'autorització, els actes quedaran desautoritzats i serà responsabilitat del promotor assumir les conseqüències de les incidències que es puguin produir.

4. Notificar-ho a l'Assemblea Nacional Catalana de Roses. representada per Ramon Dachs Peitiví i a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme de la Generalitat de Catalunya.

5. Comunicar-ho al Departament de Gestió Tributària i a la Policia Local, per al seu coneixement i efectes.

6. Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació. ”

“





17.0.- Petició de llicència per ocupar la via pública, amb material de construcció, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer de l'Almirall Federico Gravina, 19

Identificació de l'expedient

Petició de llicència per ocupar la via pública, amb una bastida i material de construcció, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer de l'Almirall Federico Gravina, 19.

Antecedents

1. En data 23 de juny de 2017, RE 12427/17, Sinorma, SL, representada per Iolanda Siñol Mateos, sol·licita llicència per ocupar 6 m² de la via pública, durant 2 dies, amb una bastida i material de construcció, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer de l'Almirall Federico Gravina, 19 (referència cadastral 4992812) de Roses (exp. 5937/17).

2. En relació amb aquesta finca i segons consta als expedients següents:

- Amb data 5 de juny de 2017 el regidor responsable de les Àrees d'Urbanisme i de Medi Ambient proposa (exp. 4999/17):

1) Ordenar a Nescador SL, com a titular a efectes d'IBI de la finca, perquè en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta Proposta de resolució, netegi el pati interior de l'habitatge, retirant mobiliari, restes de brutícia i restes vegetals i, perquè netegi, de manera general, la façana principal, per motius de seguretat, salubritat i conservació.

2) Advertir-la de la imposició de multa coercitiva en cas d'incompliment.

3) Atorgar-li un termini de 15 dies per al·legar.

- En data 23 de juny de 2017, RE 12426/17, Sinorma, SL, representada per Iolanda Siñol Mateos, comunica l'execució d'obres consistents en netejar el pati interior i la façana de l'habitatge; i amb data 13 de juliol de 2017 l'arquitecte tècnic municipal informa favorablement les obres descrites (exp. 5927/17).

3. Amb data 13 de juliol de 2017 l'arquitecte tècnic municipal informa favorablement l'ocupació de la via pública sol·licitada.





4. Amb data 27 de juliol de 2017 els serveis jurídics municipals emeten un informe favorable al respecte.

Fonaments de dret

Primer. Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses.

Segon. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 5686, de 05.08.2010), modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (DOGC núm. 6077, de 29.02.2012).

Tercer. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (DOGC núm. 6623, de 15.05.2014).

Quart. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 236, de 02.10.2015).

Cinquè. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de llicència d'obres és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa presidenta (Decret d'Alcaldeia 1776/17.06.2015, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 128, de 06.07.2015).

Acord

1. Concedir a Sinorma, SL, representada per Iolanda Siñol Mateos, llicència per ocupar 6 m² de la via pública, amb una bastida i material de construcció, durant 2 dies, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer de l'Almirall Federico Gravina, 19 (referència cadastral 4992812); salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

2. Notificar-ho a l'interessat per al seu coneixement i efectes, amb les següents condicions:

- Condició particular:

a) L'ocupació haurà de quedar senyalitzada i protegida tant de dia com de nit, i haurà de permetre el pas dels vianants per sota la bastida, o bé senyalitzar o habilitar un pas alternatiu d'una amplada no inferior a 1 m.





- Les condicions generals de concessió de llicències d'obres menors (aprovades per la Comissió de Govern, en sessió ordinària de data 14 de maig de 2001, i modificades en sessions ordinàries de dates 6 d'agost de 2001 i 18 de maig de 2009).

3. Contra aquest acte administratiu, que és immediatament executiu i posa fi a la via administrativa:

Es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient. Exp.: 2017/005937.”

“

18.0.- Petició de llicència per ocupar la via pública, amb un contenidor de runa, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer del Cap Norfeu, 5, baix

Identificació de l'expedient

Petició de llicència per ocupar la via pública, amb un contenidor de runes, amb motiu de l'execució d'obres a la finca del carrer del Cap Norfeu, 5, baix.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local del dia 12 de juny de 2017 acorda concedir a Miguel Llana Ortega llicència d'obres per reformar el local del carrer del Cap Norfeu, 5, baix (referència cadastral 4989602), per destinar-lo a supermercat, d'acord amb el projecte redactat per l'enginyer tècnic industrial Miquel Llana Ortega el maig del 2017 (exp. 4361/17).

2. Amb data 21 de juny de 2017 l'Alcaldia, mitjançant Decret 2125/17, resol estimar la petició de Miguel Llana Ortega amb RE 12021/19.06.2017, i, en conseqüència,





concedir a Supermercados Champion, SA, representada per José Manuel Iscar Reina, el canvi de titularitat, a favor seu, de l'esmentada llicència d'obres.

3. En data 13 de juliol de 2017, RE 13791/17, Francisco Vera Florido sol·licita llicència per ocupar 17,50 m² de la via pública, amb un contenidor de runa, durant 31 dies, amb motiu de l'execució de les esmentades obres.

4. Amb data 20 de juliol de 2017 l'arquitecte tècnic municipal informa favorablement l'ocupació de la via pública sol·licitada, amb una sèrie de condicions.

5. Amb data 10 d'agost de 2017 els serveis jurídics municipals informen que es remeten, per evitar reiteracions innecessàries, a les conclusions contingudes a l'esmentat informe tècnic; i formulen una proposta de resolució.

Fonaments de dret

Primer. Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses.

Segon. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 5686, de 05.08.2010), modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (DOGC núm. 6077, de 29.02.2012).

Tercer. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (DOGC núm. 6623, de 15.05.2014).

Quart. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 236, de 02.10.2015).

Cinquè. L'òrgan competent per resoldre les sol·licituds de llicència d'obres és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldesa presidenta (Decret d'Alcaldia 1776/17.06.2015, publicat en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 128, de 06.07.2015).

Acord





1. Concedir a Francisco Vera Florido llicència per ocupar 17,50 m² de la via pública, amb material de construcció (contenedor de runes), durant 31 dies, amb motiu de l'execució d'obres de reforma del local del carrer del Cap Norfeu, 5; salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

2. Notificar-ho a l'interessat per al seu coneixement i efectes, amb les següents condicions:

- Condicions particulars:

a) L'ocupació haurà de quedar senyalitzada i protegida tant de dia com de nit, i haurà de permetre el pas dels vianants, o bé senyalitzar o habilitar un pas alternatiu d'una amplada no inferior a 1 m.

- Les condicions generals de concessió de llicències d'obres menors (aprovades per la Comissió de Govern, en sessió ordinària de data 14 de maig de 2001, i modificades en sessions ordinàries de dates 6 d'agost de 2001 i 18 de maig de 2009), i en especial:

3. Contra aquest acte administratiu, que és immediatament executiu i posa fi a la via administrativa:

Es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.
Exp.: 2017/006467.”

“

19.0.- Diverses sol·licituds temporals d'ocupació de la via pública per a la realització d'activitats artístiques

Identificació de l'expedient

Diverses sol·licituds d'autoritzacions municipals per ocupar la via pública per realitzar activitats artístiques durant la temporada 2017.





Antecedents

1. Diversos interessats han presentat a l'Ajuntament sol·licitud d'autorització municipal per ocupar la via pública, per dur a terme una activitat artística durant la temporada 2017.

RE	Expedient	Sol·licitant	Activitat	m ² ocupació/zo na
13/02.01.17	0864/17	Vesselin Grigorov	Vassilev Caricatures	1m ² Riera Ginjolers
197/04.01.17	0904/17	Liangshui Lin	Pintura	2m ² Riera Ginjolers
196/04.01.17	0908/17	Xianhong Yu	Pintura quadres	2m ² Riera Ginjolers
195/04.01.17	0902/17	Xianbin Yu	Pintura quadres	2m ² Riera Ginjolers
343/08.01.17	0942/17	Lisanne Beerefenger	Realització, exposició i venda de quadres	1,5m ² Riera Ginjolers
6794/06.04.17	4299/17	Faye Aliou	Art cal·ligràfic en miniatura, de dibuixar o escriure sobre granets d'arròs	2,25m ² Plaça Catalunya- espai terra

2. En data 7 de juny de 2017 l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics emet un informe amb una sèrie de condicions i a on s'estableix un criteri d'adjudicació, segons dades que consten en els nostres arxius, tenint en compte els





principis d'antiguitat, mèrit i residència a la població, atès que consten més peticions que ocupacions previstes en un indret concret, segons el resultat és el següent:

1.Xianbin Yu	14 punts
2.Xianhong Yu	14 punts
3. Liangshui Lin	10 punts
4. Vesselin Vassilev Grigorov	8 punts
5 Lissane Beerenfenger	0 punts
6 Faye Aliou	0 punts

3. En data 10 d'agost d'enguany s'emet un informe jurídic al respecte.

4. En data 11 d'agost d'enguany consultat els expedients dels esmentats interessats es comprova que a l'expedient del senyor Faye Aliou (4299/17) no consta que hagi presentat la documentació requerida amb data 13 de juny de 2017 (RS 6493/17).

Fonaments de dret

Primer.-Ordenança reguladora de l'ocupació del domini públic municipal en l'activitat hostalera i comercial de Roses.

Segon.- Acord de la Junta de Govern Local del dia 27 de març de 2006 (punt 8.13) d'establiment de criteris d'ocupació de via pública per realitzar activitats artístiques.

Tercer- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

Quart Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

ACORD

1. Autoritzar als següents interessats llicència temporal per ocupar la via pública durant la temporada 2017 (de juny a setembre), per dur a terme una activitat





artística, segons la valoració emesa pel tècnic, tenint en compte els principis d'antiguitat, mèrit i residència a la població, on el resultat és el següent: .

Sol·licitant	Puntuació	Activitat	Zona autoritzada	m ² ocupació
Xianbin Yu	14 punts	Pintura quadres	Espai que hi ha passada la cruïlla de la Riera Ginjolars amb el Castell de la Trinitat a partir de l'alçada dels núm. 38-42	2m ²
Xianhong Yu	14 punts	Pintura quadres	Espai que hi ha passada la cruïlla de la Riera Ginjolars amb el Castell de la Trinitat a partir de l'alçada dels núm. 38-42	2m ²
Liangshui Lin	10 punts	Pintura	Espai que hi ha passada la cruïlla de la Riera Ginjolars amb el Castell de la Trinitat a partir de l'alçada dels núm. 38-42	2m ²
Vesselin Vassilev Grigorov	8 punts	Caricatures	Espai que hi ha passada la cruïlla de la Riera Ginjolars amb el Castell de la Trinitat a partir de l'alçada dels núm. 38-42	1m ²

>>S'assenyalen les següents condicions de l'autorització :

- a) No es permet cap tècnica de pintura que provoqui aerosols (com per exemple: esprais, compressors, etc...) i seran responsables d'assegurar la seguretat i la salut dels usuaris assistents.





- b) Netejar els espais o instal·lacions, deixant l'espai en les mateixes condicions amb les que es trobava abans de la seva ocupació, essent l'interessat el responsable de la correcta gestió dels residus generats.

2 Informar als interessats a dalt esmentats que en el cas que les activitats que es realitzin no siguin les estrictament autoritzades, o incompleixin les condicions de l'autorització serà responsabilitat dels interessats assumir les conseqüències de les incidències que es puguin produir, sens detriment que aquestes puguin incórrer en la incoació d'un expedient sancionador per la infracció d'una falta greu segons el que estableix l'Ordenança municipal reguladora de l'ocupació en via pública.

3 Denegar les següents sol·licituds de llicència temporal d'ocupació de la via pública per a la realització d'activitats artístiques als següents interessats:

- A la senyora Lisanne Beerenfeger, atès que un cop establerta la valoració per temes d'antiguitat, residència i mèrits, es comprova que consten 4 sol·licituds amb una major valoració a la seva i d'acord amb l'article 22.2.a) només es poden autoritzar quatre artistes en la zona de la Riera Ginjolers.
- Al senyor Faye Aliou, atès que durant el termini atorgat no ha presentat la documentació requerida.

4. Notificar-ho als interessats, en la part que els afecti, comunicar-ho a la Policia Local i al departament de Gestió Tributària per al seu coneixement i efectes.

5. Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant això, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.”

“





Segon.- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Acord

1. Homologar el Pla d'autoprotecció del Festival a la Ciutadella de Roses (Midnight Barcelona) del mes d'agost del 2017 amb registre d'entrada E2017010834.

2. Realitzar el tràmit de l'homologació d'aquest pla d'autoprotecció al Registre electrònic de plans d'autoprotecció de la plataforma HERMES de la Generalitat de Catalunya.

3. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

Exp. núm. 2017/005402"

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcaldeessa aixeca la sessió a les 10:00 hores, de la qual cosa en dono fe.

(Document signat electrònicament.)

