



ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 14 d'agost de 2017.

A la vila de Roses (Girona), 14 d'agost de 2017.

Quan són les 09:30, es reuneix a la Sala de Plens, sota la presidència de la senyora Montserrat Mindan i Cortada, alcaldessa presidenta de la corporació, la Junta de Govern de l'Ajuntament a l'objecte de dur a terme la sessió ordinària d'acord amb la convocatòria que s'ha repartit.

SENYORS QUE HI ASSISTEIXEN:

Sr. Carles Pàramo i Ponsetí	Primer tinent d'alcalde
Sr. Francesc Giner i Ballesta	Segon tinent d'alcalde
Sr. Juan Manuel Fernández i Martínez	Tercer tinent d'alcalde
Sra. Anna Jorquera i Navarro	Regidora de l'Àrea d'Ensenyament i Joventut
Sr. Fèlix Llorens Palou	Regidor de l'Àrea de Turisme i Promoció Econòmica

També hi assisteixen:

Sr. Marc Danés i Zurdo	Regidor de l'Àrea d'Economia i Hisenda i de l'Àrea de Benestar Social, ha estat convidat per la presidència per si es tractaven propostes de la seva regidoria.
Sra. Mariel·la Roig Guitart	Interventora accidental de la corporació

Actua com a secretària, la secretària en funcions de la corporació, senyora M. Teresa Sánchez Luna.

Un cop l'alcalde ha obert l'acte, s'entra a l'ordre del dia, es tracten els afers indicats i es prenen els acords que es detallen.





ORDRE DEL DIA

1.0.- Aprovació acta anterior sessió: 04.08.2017	3
2.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la modificació del contracte del "Servei d'organització i realització dels casals municipals d'estiu", corresponent al 2017.....	3
3.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Soterrament de l'illa de contenidors CS-23 i urbanització de l'entorn a la rotonda de Miquel Oliva Prat".	9
4.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Remodelació del camí de ronda en el tram entre la Punta Falconera i la Cala Montjoi"	12
5.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Ordenació de la zona d'esbarjo i accés a la platja els Palangrers, Modificat 2"	14
6.0.- Acord relatiu a la ratificació de l'adjudicació del contracte del "Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament i altres dependències municipals" LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències	16
7.0.- Acord relatiu a la ratificació de l'adjudicació del contracte del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències.....	23
8.0.- Pla especial urbanístic per regular els locals de fumadors de cannabis i d'altres substàncies al terme municipal de Roses	30
9.0.- Concedir l'ampliació de l'ocupació hostalera de la "Cafeteria la Bahía".....	34
10.0.- Fadir Fundació d'Ajuda al Disminuït de Roses, representada pel senyor Manuel Pons Carrasco, sol·licita una reserva d'espai entre la Riera Trencada i la Ciutadella per realitzar una jornada de germanor.	38
11.0.- Denegar la petició de l'Associació de marxants per organitzar un mercat de marxants les tardes dels dimecres de juny a setembre.....	42
12.0.- Revocar parcialment la subvenció concedida a la Colla Gegantera de Roses per manca de justificació sobre el pressupost total de l'activitat subvencionada 2016	43





“

1.0.- Aprovació acta anterior sessió: 04.08.2017

Identificació de l'expedient

Proposta de l'alcaldeessa d'aprovació de l'acta anterior de la Junta de Govern Local.

Antecedents

1. Amb data 7 d'agost de 2017 va tenir lloc la sessió ordinària de la Junta de Govern local.
2. D'acord amb l'article 18.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic l'acta de cada sessió dels òrgans col·legiats podrà aprovar-se en la mateixa sessió o en la immediata següent.

Resolució

Aprovar l'acta de la sessió de l'òrgan col·legiat detallat a l'antecedent primer d'aquesta proposta. Exp.: **2017/006981**”

“

2.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la modificació del contracte del "Servei d'organització i realització dels casals municipals d'estiu", corresponent al 2017

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la modificació del contracte del “Servei d'organització i realització dels casals municipals d'estiu”, corresponent al 2017.

Antecedents

1. Expedient de contractació del “Servei d'organització i realització dels casals municipals d'estiu”, adjudicat per Resolució de l'Alcaldia número 1607/04.06.14, de





data 29 de maig de 2014, ratificada per acord de la Junta de Govern Local, de data 6 de juny de 2014, a l'empresa Fundació Catalana de l'Esplai, per un preu de contracte (sense incloure les possibles pròrrogues) de 277.046 €, exempt d'IVA, i un preu anual de 138.523,00 €, exempt d'IVA. El termini d'execució és per als estius 2014 i 2015, prorrogable per temporades d'estiu complertes fins a un total de quatre estius. L'inici dels calssals és el dia 1 de juliol i l'últim dia de casal és el 31 d'agost de cada any.

2. El contracte del servei es va formalitzar en data 30 de juny de 2014.

3. El servei es va iniciar el dia 1 de juliol de 2014.

4. Acords de Junta de Govern Local, de data 23 de novembre de 2015 i 20 de febrer de 2017, pels quals s'ha aprovat la pròrroga del contracte per a les temporades d'estiu 2016 i 2017 respectivament.

5. El Plec de prescripcions tècniques del contracte estableix, en el seu punt 5.2, que el nombre màxim de places ofertades és el següent :

Casal esportiu:	Torn Juliol: 250 places	Torn Agost: 200 places
Casal infantil:	Torn Juliol: 200 places	Torn Agost: 150 places

6. Informe tècnic del Cap d'Esports i Joventut sobre la conveniència de modificar el contracte atès que, un cop acabat el període de preinscripcions del servei corresponent al 2017, s'ha pogut constatar una gran demanda de places, molt superior a la dels anys anteriors, i que supera amb escreix el nombre màxim de places ofertades.

Consultats els serveis jurídics de l'ajuntament, i vista la possibilitat de modificar el contracte, políticament s'ha prè la decisió d'ampliar el nombre de places i donar cabuda a tots els preinscrits empadronats a Roses.

Un cop acabat tot el procés ordinari d'inscripcions i tancats els torns d'activitats, resulta que el total d'inscrits, empadronats a Roses, ha estat el següent :





Núm. Inscrits	1a Quinz. Juliol	2a Quinz. Juliol	1a Quinz. Agost	2a Quinz. Agost
Casal Esportiu	310	302	212	189
Casal Infantil	237	241	185	177

Del quadre anterior es desprèn que el nombre màxim de places s'ha superat en diferent nombre de participants en tots els torns dels Casals d'Estiu. En concret pels nombres següents :

Increment Participants	1a Quinz. Juliol	2a Quinz. Juliol	1a Quinz. Agost	2a Quinz. Agost
Casal Esportiu	60	52	12	-11
Casal Infantil	37	41	35	27

Per tal de complir amb allò establert en el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el Lleure en les quals participen menors de 18 anys i la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, i en especial pel que fa als ràtios de participants, caldrà que la concessionària del servei incrementi la seva plantilla de monitors/dirigents per donar la cobertura suficient. En aquest cas, el nombre de monitors/dirigents de més serà :

Increment Monitors	1a Quinz. Juliol	2a Quinz. Juliol	1a Quinz. Agost	2a Quinz. Agost
Casal Esportiu	6	5	1	-1
Casal Infantil	4	4	4	3

Així mateix, cal revisar les programacions d'activitats, les dinàmiques dels diferents grups, els materials necessaris, els transports, etc..., per adaptar-les a aquests nous volums de participants.

La valoració econòmica d'aquest increment correspondria aproximadament als conceptes i imports següents:





Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 156 del TRLCSP. Pel que fa al seu règim s'aplicarà allò que disposa el títol Vè del llibre 1r, i els articles 211, i 219 del TRLCSP.

Tercer. D'acord amb allò establert a l'article 106 del TRLCSP i amb la clàusula 31a del PCAP, aquest contracte és susceptible de modificació per haver-se previst tant en els plecs com en l'anunci de licitació en els quals estan establerts els supòsits de modificació i el percentatge de modificació i el procediment per acordar la modificació. La modificació proposada s'ajusta als supòsits expressats en el plec de clàusules i advertits en l'anunci de licitació, i segons es desprèn de l'informe tècnic que consta a l'expedient està dins del percentatge del preu del contracte que, com a màxim, pot resultar afectat.

Quart. La Junta de Govern Local, en data 16 de gener de 2017, va ratificar el decret de l'alcaldia pel qual es va convalidar la modificació del contracte que consistia en l'ampliació del nombre de places inicialment previstes de participants als casals d'estiu de 2016 en 20 places més, que representaven 2 monitors més a adscriure al contracte, amb un increment del preu per a l'annualitat 2016 de 3.178,52€ i una afectació del preu del contracte del 1,1472896%

D'acord amb l'informe tècnic que queda incorporat a l'expedient, es justifica la modificació del contracte per al 2017 i que aquesta obeeix a la voluntat de l'Ajuntament d'ampliar el nombre de places inicialment previstes de participants als casals d'estiu d'aquesta temporada per donar cabuda a tots els preinscrits empadronats a Roses. L'import de la modificació suposa un increment de 20.294,78 €, exempt d'IVA, que representa un augment del preu del contracte del 7,3254188%.

Aquest percentatge d'afectació del preu del contracte, sumat a l'increment del 1,1472896% del preu del contracte aprovat al 2016, no supera el percentatge màxim del preu del contracte que es pot afectar en més o menys en la modificació, que és el 15%.

Cinquè. Les bases d'execució del pressupost general per a l'exercici 2017 estableixen a la Base 49 que dins la tramitació d'un modificat de contracte que suposi un





increment del preu inicial, s'acordarà el reajustament de la fiança quan l'import del modificat representi un increment superior al 5% del preu inicial del contracte, o la quantitat a dipositar per al reajustament de la fiança resulti igual o superior a 3.000,00 €. Aquests límits tenen caràcter acumulatiu, per la qual cosa les successives modificacions podran donar lloc al reajustament de les fiances, quan aquests límits siguin superats. El reajustament de la garantia també es podrà realitzar mitjançant la retenció en el preu dels pagaments a aprovar.

En el present cas, la modificació del contracte representa un increment superior al 5% del preu inicial del contracte i, per tant, procedeix el reajustament de la garantia.

Sisè. L'òrgan competent per aprovar la modificació del contracte és la Junta de Govern Local, per ser l'òrgan de contractació d'aquest contracte.

Acord

1. Aprovar la modificació del contracte del "Servei d'organització i realització dels casals municipals d'estiu", subscrit amb l'empresa Fundació Catalana de l'Esplai, que consisteix en l'ampliació del nombre de places inicialment previstes de participants als casals d'estiu 2017 en 253 places més, que representa 26 monitors més a adscriure al contracte.
2. La modificació del contracte comportarà un increment del preu del contracte de 20.294,78 €, exempt d'IVA.
3. Requerir al contractista perquè en el termini de 10 dies, a partir de la recepció de la notificació d'aquest acord, constitueixi i dipositi a la Tresoreria Municipal l'ampliació de la garantia definitiva per import de 1.014,74 € (corresponent al 5% de l'increment del preu del contracte).

En el cas de voler constituir la garantia mitjançant retenció en el preu, s'haurà de sol·licitar mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la petició de retenció del preu en format PDF.





4. Informar al contractista que la formalització de la modificació del contracte s'efectuarà mitjançant document administratiu electrònic dins del termini de **15 dies hàbils** següents a comptar des de la data de remissió de la notificació d'aquest acord. Per la qual cosa, el representat legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar el contracte haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació o bé DNI electrònic.

5. Notificar el present acord a l'empresa contractista.

6. Comunicar aquest acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte de l'Àrea d'Esports i al Departament d'Intervenció.

7. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Això no obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que es consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2014/001623”

“

3.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra “Soterrament de l'illa de contenidors CS-23 i urbanització de l'entorn a la rotonda de Miquel Oliva Prat”.

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra “Soterrament de l'illa de contenidors CS-23 i urbanització de l'entorn a la rotonda de Miquel Oliva Prat”.



Antecedents

1. En data 29 de maig de 2017 la Junta de Govern Local, va acordar notificar al contractista, Excavaciones y Pinturas, SAU la proposta de liquidació formulada pel responsable del seguiment i execució del contracte de l'obra "Soterrament de l'illa de contenidors CS-23 i urbanització de l'entorn a la rotonda de Miquel Oliva Prat". En el mateix acord, es va concedir al contractista un termini de 10 dies hàbils a fi que manifestés la seva conformitat o les objeccions que considerés oportunes.
2. Ha transcorregut el termini d'audiència al contractista sense que aquest hagi manifestat cap al·legació o objecció al respecte.
3. Consta la pre-proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.
4. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. L'article 102 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Segon. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Tercer. La clàusula 45a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Quart. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, d'acord amb el decret de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local.

Acord





1. Aprovar la liquidació del contracte i la devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Soterrament de l'illa de contenidors CS-23 i urbanització de l'entorn a la rotonda de Miquel Oliva Prat".

2. Retornar a l'empresa Excavaciones y Pinturas, SAU, amb CIF núm. A1706089, la garantia definitiva d'un import de 8.250,00 €, dipositada el dia 28 de gener de 2015 a la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses mitjançant pòlissa d'assegurança de caució número 4.125.361 de l'entitat la Compañía Española de Seguros y Reaseguros de Crédito y Caución, SA.

3. Notificar aquest acord a l'empresa interessada tot informant-li que per recollir la pòlissa d'assegurança de caució s'haurà d'adreçar al Departament de Tresoreria d'aquesta corporació.

4. Notificar aquest acord a la direcció facultativa i al coordinador de seguretat i salut, als efectes oportuns.

5. Comunicar el present acord a la responsable del seguiment i l'execució del contracte i als departaments d'Intervenció i Tresoreria d'aquesta corporació.

6. Contra aquest resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2014/004656."

“





4.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Remodelació del camí de ronda en el tram entre la Punta Falconera i la Cala Montjoi"

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Remodelació del camí de ronda en el tram entre la Punta Falconera i la Cala Montjoi".

Antecedents

1. En data 29 de maig de 2017 la Junta de Govern Local, va acordar notificar al contractista, Argon Informàtica, SA la proposta de liquidació formulada pel responsable del seguiment i execució del contracte de l'obra "Remodelació del camí de ronda en el tram entre la Punta Falconera i la Cala Montjoi". En el mateix acord, es va concedir al contractista un termini de 10 dies hàbils a fi que manifestés la seva conformitat o les objeccions que considerés oportunes.
2. Ha transcorregut el termini d'audiència al contractista sense que aquest hagi manifestat cap al·legació o objecció al respecte.
3. Consta la pre-proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.
4. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. L'article 102 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Segon. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.



Tercer. La clàusula 45a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Quart. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, d'acord amb el decret de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local.

Acord

1. Aprovar la liquidació del contracte i la devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Remodelació del camí de ronda en el tram entre la Punta Falconera i la Cala Montjoi".

2. Retornar a l'empresa Argon Informàtica, SA, amb CIF núm. A17154006, la garantia definitiva d'un import de 3.586,00 €, ingressada el dia 13 de març de 2015 a la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses mitjançant aval bancari número 2015/002861 de l'entitat bancària Bankia, SA.

3. Notificar aquest acord a l'empresa interessada tot informant-li que per recollir l'aval s'haurà d'adreçar al Departament de Tresoreria d'aquesta corporació.

4. Notificar aquest acord a la direcció facultativa i al coordinador de seguretat i salut, als efectes oportuns.

5. Comunicar el present acord a la responsable del seguiment i l'execució del contracte i als departaments d'Intervenció i Tresoreria d'aquesta corporació.

6. Contra aquest resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.





No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2014/005411”

“

5.0.- Acord relatiu a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Ordenació de la zona d'esbarjo i accés a la platja els Palangrers, Modificat 2"

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'aprovació de la liquidació i devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Ordenació de la zona d'esbarjo i accés a la platja els Palangrers, Modificat 2"

Antecedents

1. En data 12 de juny de 2017 la Junta de Govern Local va acordar notificar al contractista, Obres Pirinaïques, SL, la proposta de liquidació formulada pel responsable del seguiment i l'execució del contracte de l'obra "Ordenació de la zona d'esbarjo i accés a la platja els Palangrers, Modificat 2". En el mateix acord es va requerir al contractista perquè ingressés la quantitat de 63,90 €, en concepte de despeses d'anuncis en els diaris oficials, i se li va concedir un termini de 10 dies hàbils a fi que manifestés la seva conformitat o les objeccions que considerés oportunes.
2. Dins del termini d'audiència concedit al contractista, aquest ha ingressat a la Tresoreria Municipal l'import de 63,90 € en concepte de despeses pendents d'anuncis.
3. Consta la pre-proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta proposta.
4. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret





Primer. L'article 102 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Segon. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Tercer. La clàusula 45a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

Quart. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquest acord és la Junta de Govern Local, d'acord amb el decret de delegació d'atribucions de l'Alcaldia a favor de la Junta de Govern Local.

Acord

1. Aprovar la liquidació del contracte i la devolució de la garantia definitiva del contracte de l'obra "Ordenació de la zona d'esbarjo i accés a la platja els Palangrers, Modificat 2".
2. Retornar a l'empresa Obres Pirinaiques, SL, amb CIF número B17360157, la garantia definitiva d'un import de 1.450,09 €, constituïda en data 9 de desembre de 2015 amb la modalitat de retenció en el preu, mitjançant transferència bancària.
3. Ordenar el seu pagament.
4. Notificar aquest acord a l'empresa interessada.
5. Notificar aquest acord a la direcció facultativa i al coordinador de seguretat i salut, als efectes oportuns.
6. Comunicar el present acord a la responsable del seguiment i l'execució del contracte i als Departaments d'Intervenció i Tresoreria d'aquesta corporació.





7. Contra aquest resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2015/004634”

“

6.0.- Acord relatiu a la ratificació de l'adjudicació del contracte del “Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament i altres dependències municipals” LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la ratificació del Decret d'alcaldia pel qual s'ha adjudicat el contracte del “Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament i altres dependències municipals” **LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències.**

Antecedents

1. Per Decret d'alcaldia núm. 2522, de data 24 de juliol de 2017, s'ha resolt el següent:

«Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'adjudicació del contracte del “Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament i altres dependències municipals” **LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències.**

Antecedents





1. La Junta de Govern Local, de data 15 de maig de 2017, va declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària, de la contractació del “Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament i altres dependències municipals” amb una base màxima de licitació referida al primer any de contracte per al **LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències** de 25.242,00 €, més el 21% d'IVA, que fan un total de 30.542,82 €, per un termini d'execució de dos anys prorrogables per anualitats fins a un màxim de dos anys més.

2. El valor estimat del contracte, per a tots dos lots, és de 208.227,60 €.

3. A la licitació s'han presentat els licitadors següents:

1. Quality Serveis Clean Deal, SL
2. Anglada & Partners, SL
3. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL

4. Acta de la Mesa de Contractació Permanent, de data 12 de juny de 2017, d'obertura dels sobres número 1 (documentació administrativa) i dels sobres número 2 (proposició econòmica) amb el següent resultat:

Oferta econòmica		
LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències		
Licitador	OFERTA ECONÒMICA Preu licitació 25.242,00 € 21% IVA: 5.300,82 € Total: 30.542,82 €	PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA Màxim 60 punts
1. Quality Serveis Clean Deal, SL	23.576,00	58,25
2. Anglada & Partners, SL	24.950,00	55,05
3. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL	22.890,00	60

**Ofertes econòmiques amb IVA exclòs*

A la vista de les ofertes econòmiques presentades, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si alguna de les proposicions presentades pot ser considerada amb valors anormals o desproporcionats, d'acord amb el que disposa la





clàusula 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars.

Feta la comprovació, resulta que cap de les proposicions presenta valors presumptament anormals o desproporcionats, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent acorda trametre la documentació al responsable del seguiment i l'execució del contracte per a la seva valoració, d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars.

5. La Mesa de Contractació Permanent, en data 19 de juny de 2017, va donar comptes de l'informe pel responsable del seguiment i l'execució del contracte de valoració de les ofertes de millora presentades pels licitadors amb el resultat següent:

Licitador	Valoració
Quality Serveis Clean Deal, SL	40
Anglada & Partners, SL	40
Idecas Servicios y Mantenimientos, SL	40

Per tant, la puntuació total obtinguda pels licitadors és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL			
Licitador	OFERTA ECONÒMICA	OFERTA MILLORA	DE TOTAL
	Màxim 60 punts	Màxim 40 punts	Màxim 100 punts
1. Quality Serveis Clean Deal, SL	58,25	40	98,25
2. Anglada & Partners, SL	55,05	40	95,05
3. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL	60	40	100





A la vista de la puntuació total, la Mesa de Contractació Permanent va proposar declarar vàlid l'acte de licitació; aprovar, en funció de la puntuació total obtinguda, la classificació de les proposicions admeses, i va proposar l'adjudicació del **LOT núm. 2 Edificis Serveis Tècnics i altres dependències** a favor de l'empresa Idecas Servicios y Mantenimientos, SL, amb CIF B12927174, pel preu anual de 22.890,00 € més 4.806,90 €, en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 27.696,90 €, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació, prèvia presentació, dins del termini de 10 dies, de la documentació requerida en el PCAP de reunir els requisits establerts, i constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva.

6. L'empresa proposada per a l'adjudicació té acreditat, en temps i forma, davant l'òrgan de contractació que reuneix tots els requisits establerts per a aquesta contractació i ha sol·licitat per Registre d'Entrada núm. E2017012504-06/07/2017 constituir la garantia definitiva per import de 2.289,00 € en la modalitat de retenció en el preu.

7. Consta la proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta resolució.

8. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. La legislació aplicable a aquest contracte és la següent:

- Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi a allò establert en el TRLCSP i no hagi estat expressament derogat.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- El Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques. Ambdós tenen caràcter contractual.





- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques .

Segon. L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern Local.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides

RESOLC

1. Declarar vàlid l'acte de licitació del "Servei de neteja de les oficines de l'Ajuntament i altres dependències municipals" **LOT núm. 2 Edificis Serveis Tècnics i altres dependències.**

2. Aprovar, en funció de la puntuació total obtinguda, la classificació de les proposicions admeses, essent la següent:

1. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL
2. Quality Serveis Clean Deal, SL
3. Anglada & Partners, SL

3. Adjudicar el **LOT núm. 2 Edificis Serveis Tècnics i altres dependències** a favor de l'empresa Idecas Servicios y Mantenimientos, SL, amb CIF B12927174, pel preu anual de 22.890,00 € més 4.806,90 €, en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 27.696,90 €, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació, i per haver acreditat que reuneix tots els requisits establerts per a la licitació.

4. Autoritzar la constitució de la garantia definitiva, per import de 2.289,00 €, mitjançant la modalitat de retenció en el preu per la qual cosa es descomptarà del/s primer/s pagament/s que es realitzi/n.





5. Informar a l'adjudicatari que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant document administratiu electrònic dins del termini de **15 dies hàbils** següents a comptar des de la data de 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de remissió de la notificació d'adjudicació. Per la qual cosa, el representat legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar el contracte haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació o bé DNI electrònic.

6. La data prevista d'inici del servei és el proper dia **1 de setembre de 2017**.

7. Facultar l'alcaldeessa presidenta perquè, en representació de l'Ajuntament de Roses, formalitzi el contracte amb l'adjudicatari en document administratiu.

8. Nomenar com a responsable del seguiment i execució del contracte a l'enginyer tècnic municipal, el senyor Xavier Falcó Fernández.

9. Requerir a l'adjudicatari perquè, abans de l'inici del contracte, comuniqui a l'Ajuntament les persones concretes que executaran les prestacions en cada centre i acrediti la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

Així mateix, informar-lo que, amb efectes de la data d'inici del servei, té l'obligació de subrogar-se, en els termes establerts en el Conveni col·lectiu del sector, en els contractes de treball del personal que presti els serveis, d'acord amb allò establert a la clàusula 26.2 del PCAP.

10. L'import de les despeses ocasionades per la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, preceptiva per a la licitació del contracte, segons còpia de la factura que s'adjunta al present acord, és de 76,23 € **corresponent al LOT núm. 2**. Aquest import es compensarà d'ofici amb la primera factura que s'expedeixi, sempre que sigui possible. De no ser així, es compensarà amb les factures posteriors.

11. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de





recursos sense que se n'hi hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'Ajuntament de Roses procedirà a la destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicataris un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

12. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors.

13. Comunicar el present acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i als departaments de Premsa, Intervenció i Tresoreria d'aquesta corporació.

14. Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) la formalització del contracte.

15. Ratificar aquest acord per la Junta de Govern Local.

16. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Això no obstant, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.»

Fonaments de dret

Article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.





Acord

1. Ratificar el Decret d'alcaldia núm. 2522, de data 24 de juliol de 2017, pel qual s'ha adjudicat el contracte del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" **LOT núm. 2 Edifici Serveis Tècnics i altres dependències.**

2. Comunicar el present acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i al Departament d'Intervenció. Exp. núm. 2017/001616"

"

7.0.- Acord relatiu a la ratificació de l'adjudicació del contracte del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la ratificació del Decret d'alcaldia pel qual s'ha adjudicat el contracte del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències.**

Antecedents

1. Per Decret d'alcaldia núm. 2614, de data 27 de juliol de 2017, s'ha resolt el següent:

«Identificació de l'expedient

Proposta relativa a l'adjudicació del contracte del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències.**

Antecedents

1. La Junta de Govern Local, de data 15 de maig de 2017, va declarar la tramitació, mitjançant procediment obert amb tramitació ordinària, de la contractació del "Servei





de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals” amb una base màxima de licitació referida al primer any de contracte per al **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències** de 19.992,00 €, més el 21% d'IVA, que fan un total de 24.190,32 €, per un termini d'execució de dos anys prorrogables per anualitats fins a un màxim de dos anys més.

2. El valor estimat del contracte, per a tots dos lots, és de 193.472,40 €.

3. A la licitació s'han presentat els licitadors següents:

1. Quality Serveis Clean Deal, SL
2. Anglada & Partners, SL
3. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL

4. Acta de la Mesa de Contractació Permanent, de data 12 de juny de 2017, d'obertura dels sobres número 1 (documentació administrativa) i dels sobres número 2 (proposició econòmica) amb el següent resultat:

Oferta econòmica			
LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències			
Llicitador	OFERTA ECONÒMICA		PUNTUACIÓ OFERTA ECONÒMICA
	Preu licitació	€	
	19.992,00 €	21% IVA: 4.198,32 €	Màxim 60 punts
	Total: 24.190,32 €		
1. Quality Serveis Clean Deal, SL	17.833,00 €		59,55
2. Anglada & Partners, SL	17.700,00 €		60
3. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL	17.943,00 €		59,19

**Ofertes econòmiques amb IVA exclòs*

A la vista de les ofertes econòmiques presentades, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si alguna de les proposicions presentades pot ser considerada amb valors anormals o desproporcionats, d'acord amb el que disposa la clàusula 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars.





Feta la comprovació, resulta que cap de les proposicions presenta valors presumptament anormals o desproporcionats, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent acorda trametre la documentació al responsable del seguiment i l'execució del contracte per a la seva valoració, d'acord amb els criteris establerts en la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars.

5. La Mesa de Contractació Permanent, en data 19 de juny de 2017, va donar comptes de l'informe pel responsable del seguiment i l'execució del contracte de valoració de les ofertes de millora presentades pels licitadors amb el resultat següent:

Licitador	Valoració
Quality Serveis Clean Deal, SL	40
Anglada & Partners, SL	40
Idecas Servicios y Mantenimientos, SL	40

Per tant, la puntuació total obtinguda pels licitadors és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL			
Licitador	OFERTA ECONÒMICA	OFERTA DE MILLORA	TOTAL
	Màxim 60 punts	Màxim 40 punts	Màxim 100 punts
1. Quality Serveis Clean Deal, SL	59,55	40	99,55
2. Anglada & Partners, SL	60	40	100
3. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL	59,19	40	99,19

A la vista de la puntuació total, la Mesa de Contractació Permanent va proposar declarar vàlid l'acte de licitació; aprovar, en funció de la puntuació total obtinguda, la classificació de les proposicions admeses, i va proposar l'adjudicació del **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències** a favor de l'empresa Anglada & Partners, SL, amb CIF B55172555, pel preu anual de 17.700,00 € més 3.717,00 €, en





concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 21.417,00 €, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació, prèvia presentació, dins del termini de 10 dies, de la documentació requerida en el PCAP de reunir els requisits establerts, i constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva.

6. La Mesa de Contractació Permanent, en la sessió del dia 17 de juliol de 2017, un cop examinada i qualificada la documentació presentada per l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte i en el sentit de l'informe jurídic emès per la Cap de la Secció de Secretaria, acorda **declarar exclosa de la licitació l'oferta presentada per Anglada & Partners, SL** per no reunir el requisit essencial de capacitat requerit per a aquesta contractació.

Per tot això, la Mesa de Contractació proposa l'adjudicació del contracte a l'empresa que va quedar classificada en segon lloc, Quality Serveis Clean Deal, SL i requerir-li només la constitució i dipòsit a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva, per import de 1.783,30 € (corresponent al 5% del preu ofertat pels dos anys de contracte) o sol·licitud de retenció en el preu, atès que l'empresa proposada ja té presentada la documentació acreditativa establerta a la clàusula 7a del Plec de clàusules administratives particulars per presentar-se a aquesta licitació ja que aquesta documentació consta a l'expedient de contractació del "Servei de neteja de les oficines de la Policia Local".

7. Quality Serveis Clean Deal, SL té acreditat, en temps i forma, davant l'òrgan de contractació que reuneix tots els requisits establerts per a aquesta contractació i ha sol·licitat per Registre d'Entrada núm. E2017014152/19.07.2017 constituir la garantia definitiva per import de 1.783,30 € en la modalitat de retenció en el preu.

8. Consta la proposta del regidor de l'Àrea en els mateixos termes d'aquesta resolució.

9. S'ha emès un informe jurídic i d'Intervenció.

Fonaments de dret

Primer. La legislació aplicable a aquest contracte és la següent:





- Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi a allò establert en el TRLCSP i no hagi estat expressament derogat.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- El Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques. Ambdós tenen caràcter contractual.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques .

Segon. L'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb les delegacions d'atribucions efectuades per l'alcaldeessa a favor de la Junta de Govern Local.

Resolució

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides

RESOLC

1. Declarar vàlid l'acte de licitació del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències.**

2. Aprovar, en funció de la puntuació total obtinguda, la classificació de les proposicions admeses, essent la següent:

1. Quality Serveis Clean Deal, SL
2. Idecas Servicios y Mantenimientos, SL

3. Adjudicar el **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències** del contracte a favor de l'empresa Quality Serveis Clean Deal, SL, amb CIF B55268916,





pel preu anual de 17.833,00 € més 3.744,93 €, en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 21.577,93 €, per ser la proposta més avantatjosa per als interessos de la corporació, d'acord amb els criteris objectius d'adjudicació, i per haver acreditat que reuneix tots els requisits establerts per a la licitació.

4. Autoritzar la constitució de la garantia definitiva, per import de 1.783,30 €, mitjançant la modalitat de retenció en el preu per la qual cosa es descomptarà del/s primer/s pagament/s que es realitzi/n.

5. Informar a l'adjudicatari que la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant document administratiu electrònic dins del termini de **15 dies hàbils** següents a comptar des de la data de 15 dies hàbils següents a comptar des de la data de remissió de la notificació d'adjudicació. Per la qual cosa, el representat legal de l'empresa adjudicatària amb poders per signar el contracte haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica reconeguda amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació o bé DNI electrònic.

6. La data prevista d'inici del servei és el proper dia **1 de setembre de 2017**.

7. Facultar l'alcaldeessa presidenta perquè, en representació de l'Ajuntament de Roses, formalitzi el contracte amb l'adjudicatari en document administratiu.

8. Nomenar com a responsable del seguiment i execució del contracte a l'enginyer tècnic municipal, el senyor Xavier Falcó Fernández.

9. Requerir a l'adjudicatari perquè, abans de l'inici del contracte, comuniqui a l'Ajuntament les persones concretes que executaran les prestacions en cada centre i acrediti la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.

Així mateix, informar-lo que, amb efectes de la data d'inici del servei, té l'obligació de subrogar-se, en els termes establerts en el Conveni col·lectiu del sector, en els contractes de treball del personal que presti els serveis, d'acord amb allò establert a la clàusula 26.2 del PCAP.





10. L'import de les despeses ocasionades per la publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona*, preceptiva per a la licitació del contracte, segons còpia de la factura que s'adjunta al present acord, és de 74,61 € **corresponent al LOT núm. 2**. Aquest import es compensarà d'ofici amb la primera factura que s'expedeixi, sempre que sigui possible. De no ser així, es compensarà amb les factures posteriors.

11. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hi hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicatari, l'Ajuntament de Roses procedirà a la destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicatari un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

12. Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors.

13. Comunicar el present acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i als departaments de Premsa, Intervenció i Tresoreria d'aquesta corporació.

14. Publicar l'adjudicació i la formalització del contracte a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) la formalització del contracte.

15. Ratificar la present resolució per la Junta de Govern Local.

16. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.





Això no obstant, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

17. Informar al licitador exclòs de la licitació que no podrà impugnar la seva exclusió de la licitació a través d'aquest acord d'adjudicació del contracte atès que ja se li va notificar l'acord d'exclusió en el seu dia.»

Fonaments de dret

Article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril.

Acord

1. Ratificar el Decret d'alcaldia núm. 2614, de data 27 de juliol de 2017, pel qual s'ha adjudicat el contracte del "Servei de neteja de les oficines municipals de la Casa Jordà i altres dependències municipals" **LOT núm. 2 Edificis recinte Ciutadella i altres dependències.**

2. Comunicar el present acord al responsable del seguiment i l'execució del contracte i al Departament d'Intervenció. Exp. 2017/001615"

"

8.0.- Pla especial urbanístic per regular els locals de fumadors de cannabis i d'altres substàncies al terme municipal de Roses

Identificació de l'expedient

Pla especial urbanístic per regular els locals de fumadors de cànnabis i d'altres substàncies al terme municipal de Roses, d'iniciativa municipal.

Antecedents

1. La Junta de Govern Local del 10 d'octubre de 2016 acorda:





1) Suspènre l'atorgament de les llicències d'edificació, reforma i rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, destinades a clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents o psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal, amb la finalitat d'estudiar-ne la formació o la reforma de l'instrument de planejament pertinent (pla especial), per regular les condicions urbanístiques d'emplaçament (ubicacions, accessos, distàncies amb altres usos o establiments i/o altres determinacions d'aquests usos i activitats, etc.) i les zones i sectors del municipi on pugui ser admesa aquesta tipologia d'usos, en l'àmbit que es grafia en el plànol de delimitació de l'àmbit subjecte a suspensió de les esmentades llicències, incorporat a l'expedient (exp. 2016/005091).

2) Publicar-ho en el *Butlletí Oficial de la província de Girona*, en un diari de major difusió de la comarca, i a tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal www.roses.cat.

2. En compliment de l'esmentat acord, es publica l'anunci i el plànol de l'àmbit de suspensió de llicències en el *Butlletí Oficial de la Província* núm. 206 del 27.10.2016, en el diari de difusió comarcal el Punt-Avui del 27.10.2016 i al tauler electrònic (e-tauler) de la web municipal www.roses.cat.

3. Amb data 21 de febrer de 2017, l'Alcaldia, mitjançant Decret núm. 532/17, resol encarregar a l'arquitecte Lluís Gratacós Soler la redacció del Pla especial urbanístic per regular els locals de fumadors de cànnabis i d'altres substàncies al terme municipal de Roses (exp. 2017/000689).

4. En data 13 de juliol de 2017, RE 13746/17, Lluís Gratacós Soler presenta el document anomenat «Pla especial urbanístic per regular els locals de fumadors de cànnabis i d'altres substàncies al terme municipal de Roses», redactat el juliol de 2017.

L'objecte del Pla especial urbanístic és establir les condicions urbanístiques d'emplaçament, les distàncies, les zones i els sectors del municipi on pugui ser admesa aquesta tipologia d'usos.





5. Amb data 21 de juliol de 2017, l'arquitecta municipal, cap de l'Àrea d'Urbanisme, informa la documentació aportada en el sentit següent:

- El document presentat s'ajusta al Plec de prescripcions tècniques que forma part del contracte per a la redacció del document i és suficient i idoni segons la Llei d'Urbanisme i el reglament que la desenvolupa.
- La documentació presentada s'ajusta el que estableix el Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses i no entra amb contradicció amb el planejament vigent.
- S'informa favorablement l'esmentat document, per a ser aprovat inicialment i complir amb el tràmit d'informació pública.

6. Amb data 3 d'agost de 2017 els serveis jurídics de l'Àrea d'Urbanisme informen de la tramitació a seguir per a l'aprovació de l'esmentat Pla especial urbanístic; informe que complementen el 4 d'agost de 2017 en el sentit que, pel que fa al termini de suspensió acordat, de conformitat amb l'article 74 del Decret legislatiu 1/2010, els efectes de la suspensió de tramitacions i llicències per a àmbits determinats no pot superar els dos anys d'acumulació dels supòsits regulats als apartats 1 i 2 de l'article 73 de l'esmentat Decret legislatiu 1/2010.

Fonaments de dret

Primer. Pla general d'ordenació urbana (PGOU) de Roses (BOP núm.1793, de 6.09.1993)

Segon. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 5686, de 05.08.2010), modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (DOGC núm. 6077, de 29.02.2012)

Tercer. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 4682, de 24.07.2006)

Quart. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. (DOGC núm. 6623, de 15.05.2014)

Cinquè. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (DOGC núm. 3887, de 20.05.2003)





La competència per l'aprovació inicial d'un Pla especial urbanístic, és de l'alcaldesa, delegable a la Junta de Govern Local, segons els articles 53.1.s) i 53.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, relatiu a les atribucions de l'alcalde. En aquest cas la competència ha estat atribuïda a la Junta de Govern Local segons Decret d'Alcaldia de data 16/06/2015, apartat 1.1a) de l'esmentat Decret.

Acord

1. Aprovar inicialment el document anomenat «Pla especial urbanístic per regular els locals de fumadors de cànnabis i d'altres substàncies» al terme municipal de Roses, redactat per l'arquitecte Lluís Gratacós Soler el juliol de 2017 i presentat a l'Ajuntament amb RE 13746/13.07.2017.
2. Prorrogar preceptivament, d'acord amb l'article 73.2 del Decret legislatiu 1/2010, i fins exhaurir el termini de dos anys recollit a l'article 74.1 de l'esmentat Decret legislatiu 1/2010, la suspensió de l'atorgament de llicències d'edificació, reforma i rehabilitació de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, destinades a clubs i associacions de cànnabis, o d'altres substàncies tòxiques, estupefaents i psicotròpiques legalment permeses i no constitutives d'infracció penal, per causa de l'aprovació inicial i la tramitació administrativa del Pla especial que regula les condicions urbanístiques d'emplaçament i les zones i sectors del municipi on pugui ser admesa aquesta tipologia d'usos, en l'àmbit que es grafia en el plànol de delimitació de l'àmbit subjecte a suspensió de les esmentades llicències.
3. Sotmetre-ho a informació pública, pel termini d'un mes, mitjançant anunci publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* (BOP), en un diari de difusió comarcal i, juntament, amb el document del Pla especial urbanístic, al taulell d'edictes electrònic (e-tauler) de la web municipal, per tal que qualsevol persona el pugui consultar i presentar les al·legacions que es considerin oportunes.





Si el tràmit d'informació pública coincideix totalment o parcialment amb el mes d'agost, el termini s'ampliarà en un mes de conformitat amb la disposició addicional desena del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer.

4. Aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, no és susceptible de recurs a l'estar sotmès a informació pública. Exp. núm. 2017/000473 ”

“

9.0.- Concedir l'ampliació de l'ocupació hostalera de la "Cafeteria la Bahía"

Identificació de l'expedient

Sol·licitud de llicència d'ocupació de la via pública per a l'activitat de bar anomenat “*Cafeteria La Bahía*”, situat a la plaça de Pep Ventura, núm. 10.

Antecedents

1. En data 16 de maig de 2017 i RE 9555/17, la senyora Maria Begoña García Citores va sol·licitar l'ampliació de 10 m² de la llicència d'ocupació de la via pública de l'activitat de bar anomenat “*Cafeteria la Bahía*”, situada a la plaça de Pep Ventura, núm. 10.

2. Consultats els arxius municipals s'ha comprovat que mitjançant acord de la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 22 de maig de 2017, es va prorrogar la llicència d'ocupació de la via pública pel local referència.

3. D'acord amb l'informe d'inspecció de l'inspector municipal de data 8 de juny de 2017 en relació amb la sol·licitud presentada.

4. Amb data 27 de juny de 2017, l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics ha emès un informe favorable en relació amb aquest assumpte, en què es considera el següent:





“D’acord amb l’article 6.2.c l’ocupació en places i parcs es sotmetrà a regulació específica mitjançant acord municipal. Mentre això no sigui regulat, no es troba inconvenient tècnic en què es concedeixi l’ocupació amb taules i cadires en terrassa annexa a la plaça Pep Ventura amb la condició que es limiti a les superfícies i emplaçament en base el plànol adjunt i es redueixi la la velocitat de circulació de vehicles en el tram comprés en la Plaça Pep Ventura fins a 20 quilòmetres per hora, d’acord amb allò establert a l’article 6.1.2 de l’Ordenança.”

5. En data 4 d’agost de 2017, els Serveis Jurídics han emès un informe favorable en relació amb aquest assumpte.

Fonaments de dret

Primer. Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (BOE núm. 236 de 2 d’octubre de 2015).

Segon. Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic. (BOE núm. 236 de 2 d’octubre de 2015).

Tercer. Ordenança municipal reguladora de l’ocupació del domini públic municipal en l’activitat hostalera i comercial de Roses (BOP de Girona núm. 127 de 2 de juliol de 2012).

Acord

1. Concedir l’ampliació de la llicència municipal d’ocupació de la via pública segons estableix l’Ordenança municipal reguladora de l’ocupació del domini públic municipal en l’activitat hostalera i comercial de Roses a la senyora Maria Begoña García Citores, per a l’activitat de bar anomenat *“Cafetería la Bahía”*, situada a la plaça de Pep Ventura, núm. 10, d’aquest terme municipal, de conformitat amb el plànol adjunt amb indicació de les superfícies a ocupar que s’adjunten i que forma part d’aquest acord; i es redueixi la velocitat de circulació de vehicles en el tram comprés en la Plaça Pep Ventura fins a 20 quilòmetres per hora, així com d’acord amb les següents consideracions:

ACTIVITAT	BAR	NOM COMERCIAL	BAHIA
TITULAR	DE MARIA BEGOÑA GARCIA	REPRESENTANT	--





L'ACTIVITAT	CITORES			
ADREÇA	PLAÇA DE PEP VENTURA, 10		TIPUS D'OCUPACIÓ	HOSTALERA
SUPERFÍCIE SOL·LICITADA	30 M2		DIMENSIONS	6 X 5 M
ELEMENTS DE L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA HOSTALERA				
TAULES	SÍ	4 UNITATS	CADIRES	SÍ 16 UNITATS
PARA-SOLS	NO	UNITATS	TENDALS	NO ML
HORARI DE FUNCIONAMENT DE LA TERRASSA	DE GENERAL TERRASSES (9 H A 00 H)			

CONDICIONS PARTICULARS:

- L'ocupació de via pública s'ha de limitar a les superfícies i emplaçament en base el plànol adjunt.
- No es podrà ocupar amb cap element que pugui malmetre el paviment de la via pública, ni ancorar-hi cap instal·lació. Tots els elements hauran de disposar de protecció (tacs de goma en tots els peus). El particular que causi danys en els béns d'ús o servei públic, estarà obligat a la seva reparació.
- Tots els elements hauran de disposar de protecció (tacs de goma en tots els peus). En el cas que es causi danys en els béns d'ús o servei públic, estarà obligat a la seva reparació.
- En el cas que es doni qualsevol dels supòsits d'extinció de la present llicència d'ocupació de via pública contemplats a l'article 28 de l'Ordenança, el titular estarà obligat a reposar el paviment al seu estat anterior.
- En tot moment haurà de vetllar per donar compliment als valors límit d'immissió sonora establerts en l'Ordenança Municipal de Soroll de Roses.
- Haurà de mantenir un correcte estat de neteja de la via pública en l'àmbit d'influència de l'ocupació.
- Queda prohibida l'ocupació cartells informatius separats de l'establiment o zona d'ocupació autoritzada
- S'utilitzarà un únic model de taula i cadires, havent d'harmonitzar entre sí. El mobiliari haurà de ser de color clar o neutre, mate: blanc cru, arena, blau cel pàl·lid, terra, i no





podran portar publicitat. No són admesos colors vius (vermells, verds, taronges, blaus,...). Les taules i cadires podran ser de fusta, de metall lacat o mate, o de resina, prohibint-se específicament les cadires de PVC "tipus càmping".

- Per raons d'interès públic o en cas que sorgissin situacions imprevistes o sobrevingudes d'urbanització, així com d'implantació, modificació o supressió de serveis públics, l'Ajuntament podrà sol·licitar la modificació temporal de les condicions d'aquesta llicència.

- Una vegada finalitzada la temporada o quan romanguin tancats més de set dies consecutius, hauran de retirar de la via pública tots els elements de l'ocupació, mobiliari i resta d'instal·lacions autoritzades. Ha de quedar completament expedita per al trànsit de vianants la porció de domini públic on se situava l'ocupació.

- Aquesta autorització només fa referència als elements indicats a la taula adjunta. La instal·lació de qualsevol altre element requerirà llicència prèvia.

2. Ordenar al departament de Gestió Tributària que emeti la liquidació complementària a la diferència (10 m2) entre els 20 m2 d'ocupació de la via pública prorrogats en Junta de Govern Local de data 22 de maig de 2017; i els 30 m2 concedits en el present acord; més la taxa de tràmit d'autorització de la via pública per un import de 16,22 euros d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 10, art. 5, B), o).

3. Notificar aquest acord a la interessada i comunicar-ho a la Policia Local, així com al Departament de Gestió Tributària, per al seu coneixement i efectes.

4. Informar a la interessada que contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 4745/2017."

“





10.0.- Fadir Fundació d'Ajuda al Disminuït de Roses, representada pel senyor Manuel Pons Carrasco, sol·licita una reserva d'espai entre la Riera Trencada i la Ciutadella per realitzar una jornada de germanor.

Identificació de l'expedient

Fadir Fundació d'Ajuda al Disminuït de Roses (FADIR), representada pel senyor Manuel Pons Carrasco, sol·licita una reserva d'espai a la Riera Trencada, davant de l'Hotel Terraza, així com l'espai enjardinat amb ombra que hi ha entre la Riera Trencada i la Ciutadella, el dia 3 d'agost de 2017, per realitzar una trobada de germanor amb la Fundació Frater.

Antecedents

1. En data 13 de juliol de 2017, Fadir Fundació d'Ajuda al Disminuït de Roses (FADIR), representada pel senyor Manuel Pons Carrasco, sol·licita una reserva d'espai, per estacionar un autobús a la Riera Trencada, davant de l'Hotel Terraza, així com l'espai enjardinat amb ombra que hi ha entre la Riera Trencada i la Ciutadella, per ocupar amb taules i cadires per realitzar una trobada de germanor amb la Fundació Frater. Així mateix també sol·liciten la cessió de 10 matalassos perquè les persones amb problemes de mobilitat es puguin estirar i descansar.
2. En data 20 de juliol de 2017 l'Inspector en Cap de la Policia Local emet un informe segons el qual no hi ha cap inconvenient en reservar un espai per l'estacionament de l'autobús davant de l'Hotel Terraza.
3. En data 21 de juliol de 2017 el Cap d'Esports i Joventut emet un informe favorable pel que fa a la cessió temporal de matalassos del pavelló poliesportiu municipal a FADIR, per tal que es pugui realitzar la trobada, subjecta a condicions.
4. Amb data 31 de juliol de 2017 l'enginyer municipal de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics emet un informe al respecte on recomana tenir en compte una serie d'aspectes.
5. S'ha emès un informe jurídic al respecte.



6. La Fundació d'Ajuda al disminuït de Roses (FADIR), figura inscrita en el Registre d'Associacions Veïnals del municipi amb el núm. 42. Consta com una associació sense ànim de lucre i els seus fins són donar suport als discapacitats tant en el terreny com el psicològic i laboral.

7. És d'interès municipal a col·laborar amb aquest tipus d'activitats de lleure adreçades a persones amb discapacitats.

Fonaments de dret

Primer. Decret d'Alcaldia núm. 1776 de data 17 de juny de 2015 pel qual es delega a favor de la Junta de Govern Local una sèrie d'atribucions, entre elles, en matèria de béns i patrimoni, en els termes establerts a l'article 21.1.p. de la Llei de Bases els acords referents a utilització i aprofitament dels béns municipals.

Segon. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

Tercer. L'Ordenança fiscal núm. 10 reguladora de la taxa per a la realització d'activitats administratives de competència local.

Quart. Ordenança fiscal núm. 14, reguladora de les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

ACORD

1. Declarar l'interès municipal a col·laborar en aquest tipus d'activitats i, l'exempció de la taxa per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local i, la taxa per a la realització d'activitats administratives, atès que consta inscrita en el registre municipal d'associacions com a entitat sense afany de lucre

2 Autoritzar a Fadir Fundació d'Ajuda al Disminuït de Roses (FADIR), representada pel senyor Manuel Pons Carrasco, la sol·licitud d'ocupació per estacionar un autobús a la Riera Trencada, davant de l'Hotel Terraza, l'espai enjardinat amb ombra que hi ha





entre la Riera Trencada i la Ciutadella, amb taules i cadires i la cessió de 10 matalassos, per realitzar la trobada de germanor amb la Fundació Frater el dia 3 d'agost de 2017.

Pel que fa a la cessió dels 10 matalassos, l'interessat haurà de recollir i retornar al pavelló poliesportiu, carretera Mas Oliva s/n, el material cedit d'acord amb les indicacions del personal de l'Àrea d'Esports i en el mateix estat de conservació que en el moment de ser lliurat.

Així mateix es recomana tenir en compte els següents aspectes:

1. Els sorolls provocats pel desenvolupament de l'activitat no hauran de provocar molèsties als veïns dels edificis propers. En tot cas, es complirà l'assenyalat al Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica, així com l'Ordenança Municipal.
2. En el cas que existeixin estructures eventuais desmuntables, s'haurà d'assegurar el seu correcte muntatge per a la protecció d'usuaris i assistents, i si escau, el seu correcte muntatge haurà de ser certificat per un tècnic competent en la matèria, així com disposar d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per l'activitat que pertoqui amb la quantia i sublímit per víctima adequat a l'activitat i aforament.
3. Qualsevol instal·lació elèctrica haurà de ser realitzada i verificada per un instal·lador autoritzat, tant l'escomesa com la distribució pròpiament dita, en compliment del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
4. L'autorització de l'acte porta implícit l'obligació de netejar els espais o instal·lacions de la via pública que haguessin de ser utilitzats i un cop finalitzada l'activitat, s'haurà de deixar l'espai en les mateixes condicions amb el que es trobava abans de realitzar l'acte. Serà obligat de posar els residus assimilables a domèstics a disposició dels serveis municipals de recollida d'escombraries dins de contenidors homologats per tal que puguin ser retirats correctament pel servei de recollida i la obligatorietat d'efectuar la separació dels materials que són objecte de recollida selectiva a Roses: paper/cartró, vidre, envasos lleugers, fracció de rebuig de les escombraries.





5. S'han de disposar d'instal·lacions per mantenir una correcta higiene personal: dispositius per rentar-se les mans i serveis higiènics propers.
 6. Les superfícies en contacte amb els aliments, han de ser fàcils de rentar i desinfectar i de materials llisos, rentables i no tòxics.
 7. Disposar de material adequat per la neteja i desinfecció dels equips, estris de treball i els aliments.
 8. Han de disposar de dispositius adequats per l'emmagatzematge i l'eliminació higiènica de deixalles.
 9. Quan sigui necessari, han de disposar d'instal·lacions i medis adequats pel manteniment i vigilància de les condicions adequades de temperatura de productes alimentaris (vitrines refrigerades i cambres de refrigeració).
 10. Caldrà col·locar els productes alimentaris de forma que es previngui el risc de contaminació en la mesura del possible.
 11. Advertir el promotor de l'acte que és el responsable d'assegurar la seguretat i la salut dels assistents als actes i a les instal·lacions previstes.
3. Notificar-ho a Fadir Fundació d'Ajuda al Disminuit de Roses (FADIR), representada pel senyor Manuel Pons Carrasco.
4. Comunicar-ho a la Policia Local, a l'Àrea d'Esports i al Departament de Gestió Tributària per al seu coneixement i efectes que calguin.
5. Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.
- No obstant això, podreu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.
- Exp. núm.:2017/006419. ”

“





11.0.- Denegar la petició de l'Associació de marxants per organitzar un mercat de marxants les tardes dels dimecres de juny a setembre.

Identificació de l'expedient

Proposta relativa a la petició de l'Associació de Marxants, representada pel senyor Josep Maria Vergés Figuerola, on sol·licita autorització per poder organitzar mercats de marxants les tardes dels dimecres de juny a setembre.

Antecedents

1. En data 22 de maig de 2017 s'ha emès informe tècnic desfavorable a la petició de l'Associació de Marxants, representada pel senyor Josep Maria Vergés Figuerola, sol·licitant autorització per poder organitzar mercats de marxants les tardes següents: 21 de juny, 5 i 19 de juliol, 9 i 23 d'agost i 6 de setembre de 2017.

2. Per la temporada estival, l'Ajuntament ja ha concedit les autoritzacions per l'activitat puntual de fires d'artesanía.

3. Consta a l'expedient l'informe desfavorable del tècnic de l'Àrea.

Fonaments de dret

Primer.- Llei 7/1985 de 2 d'abril, Reguladora de les bases de Règim Local.

Segon.- Decret 336/1998, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.

Tercer.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

Quart.- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.

Acord

1. Denegar a l'Associació de Marxants, representada pel senyor Josep Maria Vergés Figuerola, l'autorització per poder organitzar mercats de marxants les tardes dels





dimecres sol·licitades, que el Reglament del mercat de venda no sedentària estableix en l'article 3 la periodicitat del mercat, que és «(...) tots els diumenges, de les 8h a les 14h (...).

2. Notificar a l'interessat aquest acord.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

No obstant es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos. Exp. núm. 2017/004200.”

“

12.0.- Revocar parcialment la subvenció concedida a la Colla Gegantera de Roses per manca de justificació sobre el pressupost total de l'activitat subvencionada 2016

Antecedents

1. En data 15 de juliol de 2017 es va acordar l'inici de l'expedient de revocació parcial de la subvenció concedida a la Colla Gegantera de Roses, amb CIF núm. G17748229, per un import de quatre-cents quaranta-quatre euros amb cinquanta-tres cèntims (444,53 €), per a la realització d'activitats culturals relacionades amb els gegants, per manca de justificació del total del pressupost de l'activitat que va motivar la subvenció; atorgant al beneficiari de la subvenció un termini un termini de 10 dies perquè al·legui el que estimi convenient.

2. No consta que en el termini atorgat, el beneficiari hagi presentat cap al·legació al respecte.

3. Consta a l'expedient l'informe favorable del tècnic de l'Àrea.





4. Informe jurídic de conformitat.
5. Informe de conformitat d'intervenció.

Fonaments de dret

Primer.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el reglament que la desplega aprovat pel Real Decret 887/2006 de 21 de juliol (RLGS).

Segon.- Bases reguladores per a la concessió de subvencions municipals per a l'exercici 2016, publicades al BOP de Girona, núm. 12, de 20 de gener de 2016, i convocatòria de subvenció publicada al BOP de Girona, núm. 54, de 18 de març de 2016.

Acord

1. Revocar parcialment la subvenció concedida per acord de la Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2016, a la Colla Gegantera de Roses, amb CIF núm. G17748229, representada pel senyor Jordi Palós Magester, per un import de quatre-cents quaranta-quatre euros amb cinquanta-tres cèntims (444,53 €), per manca de justificació sobre el pressupost total de l'activitat subvencionada, i declarar la pèrdua del dret de cobrament d'aquesta.
2. Notificar aquest acord al beneficiari.
3. Comunicar-ho al departament d'Intervenció pel seu coneixement i efectes oportuns.
4. Contra aquest decret que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, des l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i, de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, des l'endemà de la seva notificació.

No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altres si ho considereu convenient.





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp. núm. 2016/002644”

No havent-hi més assumptes a tractar, l'alcaldessa aixeca la sessió a les 10:18 hores,
de la qual cosa en dono fe.

(Document signat electrònicament.)

