

Exp.: 2019/013744

Codi: A115 E01 U

Ref.: RSP/BSA

Assistents a l'acte: Presidenta: l'alcaldeessa. Vocals: la tècnica jurídica de Secretaria en substitució del secretari de la corporació, la interventora accidental i la cap de la Secció de Secretaria. Secretària: la cap de la Unitat de Contractació.

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 16 DE DESEMBRE DE 2019

A la casa consistorial de Roses, essent les 12:00 hores del dia 16 de desembre de 2019, es reuneix la Mesa de Contractació Permanent amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1. Expedient núm.2019/009982 de contractació del subministrament «Per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament de Roses».

Acte d'obertura del sobre únic (Declaració responsable, Oferta econòmica i Documentació tècnica) per a la contractació del subministrament «per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament de Roses».

La Mesa de Contractació Permanent, constituïda pels membres al final relacionats, té per objecte l'obertura i l'examen del sobre únic (Declaració responsable, oferta econòmica i documentació tècnica) per a la contractació del subministrament «Per a la cessió del dret d'ús d'un servidor de correu electrònic per a l'Ajuntament de Roses».

A la licitació s'han presentat els licitadors següents:



Exp.: 2019/013744

1. REDCORUS, SL (B64960792)
2. PENINSULA CORPORATE INNOVATION, SL (B66585613)

A la vista del certificat de les proposicions presentades, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar que han estat presentades en temps i forma d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i, per tant, procedeix a l'obertura de les proposicions presentades.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix, en acte públic, a la qualificació de la declaració presentada pels licitadors.

ANNEX 1 . DECLARACIÓ RESPONSABLE

P: Presentat - NP: No presentat

LICITADORS	Document de declaració responsable de compliment de les condicions establertes per a contractar
1. REDCORUS , SL	P
2. PENINSULA CORPORATE INNOVATION, SL	P

Examinades les declaracions presentades i un cop qualificades, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar-les conformes i procedeix a la lectura de les ofertes econòmiques presentades pels licitadors:

ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA

LICITADORS	Preu de licitació: 31.200,00 €, IVA 21%: 6.552,00 € Total: 37.752,00 €
------------	---



Exp.: 2019/013744

1. REDCORUS, SL	30.000,00 €
2. PENINSULA CORPORATE INNOVATION, SL	55.692,00 €

* Ofertes econòmiques amb IVA exclòs

Vist que l'oferta econòmica presentada per l'empresa Peninsula Corporate Innovation, SL, d'un import de 55.692,00 €, més 11.695,32 € corresponent al 21% d'IVA, fent un import total de 67.387,32 €, supera el pressupost base de licitació establert en l'import de 31.200,00 €, més 6.552,00 € corresponent al 21% d'IVA, fent un import total de 37.752,00 €, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Declarar exclosa del procediment a l'empresa Peninsula Corporate Innovation, SL, per haver superat la seva oferta econòmica el pressupost base de licitació del contracte.
2. Notificar l'acord d'exclusió a l'empresa interessada.
3. Aquest acord d'exclusió adoptat per la Mesa serà susceptible d'impugnació mitjançant recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, l'Alcaldessa presidenta, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent, amb l'assistència del Coordinador del Departament de Serveis Informàtics i Noves Tecnologies, procedeix a la qualificació de la documentació tècnica presentada per l'empresa Redcorus, SL per comprovar si s'ajusta a allò que estableix la clàusula 8 del PPT.

P: Presentat - NP: No presentat

LICITADOR	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA	
	Descripció característiques tècniques	Descripció del servei d'administració i

Exp.: 2019/013744

	i funcionals del servidor de correu i del conjunt d'aplicacions que incorpora	suport proposats
1. REDCORUS, SL	P	P

Examinada la documentació tècnica i un cop qualificada, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar-la conforme.

Per tant, la puntuació total obtinguda és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL	
LICITADOR	OFERTA ECONÒMICA Màxim 100 punts
1. REDCORUS, SL	100 punts

* *Oferta econòmica amb IVA exclòs*

A la vista de l'oferta econòmica presentada, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si la proposició presentada pot ser considerada com oferta anormalment baixa, d'acord amb la clàusula 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte, que estableix que s'identificarà com a oferta anormalment baixa, en el cas que concorrin a la licitació dues o més empreses licitadores, aquella que la seva oferta econòmica sigui inferior al 15% de la mitjana de les ofertes econòmiques.

Feta la comprovació, resulta que la proposició no pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent acorda:

Exp.: 2019/013744

1. Declarar la innecessarietat d'aprovar la classificació d'ofertes, atès que només ha quedat una única oferta, la de l'empresa Redcorus, SL, amb una puntuació de 100 punts.

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa Redcorus, SL, per un preu de 30.000,00 € més 6.300,00 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 36.300,00 €, per un termini d'execució de 2 anys, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts per a aquesta contractació, si no estiguessin ja acreditats.

3. Consultades les dades al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i de VIA OBERTA, als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa Redcorus SL no figura inscrita a cap dels registres oficials de licitadors però té acreditat, mitjançant VIA OBERTA, que reuneix alguns dels requisits d'aquesta licitació. Per tant, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

3.1. Requerir a l'empresa Redcorus SL perquè presenti **només** la següent documentació:

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera de tenir un volum global de negocis per import mínim de 20.000 €, en el compte de pèrdues i guanys en qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que les mateixes es troben en ell dipositades. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Acreditació de la solvència tècnica i professional de tenir un import anual acumulat de l'any de major execució, dins dels últims tres anys, igual o superior a 15.000 € en l'execució de serveis





Exp.: 2019/013744

similars.

Forma d'acreditació:

Relació dels subministraments i serveis realitzats similars als de l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Per als més importants s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

c) Documentació acreditativa de disposar de l'habilitació empresarial: Tenir la condició de partner del fabricant per a la solució que proposen i, en concret per a la plataforma proposada, amb una antiguitat de tres anys com a mínim.

d) Fitxa de creditor de l'Ajuntament de Roses degudament omplerta i signada (s'adjunta model).

e) Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 1.500,00 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

4. El termini per a la presentació de la documentació és de **7 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment.

5. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.





Exp.: 2019/013744

6. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment.

7. Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria.

9. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

2. Altres assumptes

2.1 Expedient núm. 2019/009561 de contractació del «Servei d'assistència tècnica a l'administració electrònica».

Donar comptes de l'informe tècnic de valoració i proposta d'adjudicació per a la contractació del «Servei d'assistència tècnica a l'administració electrònica».

En la sessió de data 9 de desembre de 2019 la Mesa de Contractació Permanent va obrir, en acte públic, el sobre A (Declaració responsable i criteris que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor) d'aquest contracte i va acordar donar trasllat de la documentació continguda en el sobre al tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte, a efectes de comprovar si els criteris ofertats compleixen els requisits establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars, i per a la seva valoració.

A continuació, es procedeix a donar comptes de l'informe de valoració efectuat pel Coordinador del Departament de Serveis Informàtics i Noves Tecnologies, responsable del seguiment i



Exp.: 2019/013744

l'execució del contracte, de la documentació esmentada, l'informe del qual consta a l'expedient, essent la valoració la següent:

PROPOSTA TÈCNICA		
1. BUISI TOOLS, SL	PUNTUACIÓ Màxim 40 punts	PUNTUACIÓ OBTINGUDA
Metodologia del servei	10	9
Diagrames de flux del tractament de les incidències	10	9
Titulació del personal assignat al servei	10	0
Resolució de les possibles saturacions del servei per <i>overflow</i>	5	5
Organització interna	5	4
Total	40	27

A continuació la Mesa de Contractació procedeix, en acte públic, a l'obertura del sobre B (Oferta Econòmica i altres criteris d'adjudicació), assistida pel tècnic responsable del seguiment i execució del contracte, amb el resultat següent:

OFERTA ECONÒMICA		
LICITADOR	Preu licitació: 40.000,00 € IVA 21% 8.400,00 € Total: 48.400,00 €	PUNTUACIÓ Màxim 40 punts
1. BUISI TOOLS, SL	34.543,06	40

* Oferta econòmica amb IVA exclòs

Exp.: 2019/013744

OFERTA DE MILLORA DE QUALITAT DEL SERVEI (ANNEX 2, apartat 2)			
LICITADOR	1. BUISI TOOLS, SL		
	PUNTUACIÓ Màxim 20 punts		
L.1.2. Oferta d'ampliació d'horari de cobertura	3 punts per cada hora addicional i fins a un màxim de 9 punts	3 h	9 punts
L.1.3. Criteri de qualitat d'oferiment de creació d'un repositori d'incidències (tipus "Wikipèdia" o "FAQS")	Màxim 8 punts	X	8 punts
L.1.4. Criteri de qualitat d'implementació de mecanismes per a conèixer el grau de satisfacció de l'usuari del servei	Màxim 3 punts	X	3 punts

Per tant, la puntuació total obtinguda és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL				
LICITADORS	OFERTA ECONÒMICA	OFERTA DE MILLORA	PROPOSTA TÈCNICA	Màxim 100 PUNTS
	Màxim 40 punts	Màxim 20 punts	Màxim 40 punts	
1. BUISI TOOLS, SL	40 punts	20 punts	27 punts	87 punts

A la vista de l'oferta econòmica presentada, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si la proposició presentada pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, d'acord amb la clàusula 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte, que estableix que s'identificarà com a oferta anormalment baixa, en el cas que





Exp.: 2019/013744

concorri a la licitació una sola oferta, si és inferior al 25% del pressupost de licitació.

Feta la comprovació resulta que la proposició no pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, per la qual cosa, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Declarar la innecessarietat d'aprovar la classificació d'ofertes, atès que només s'ha presentat una única oferta, la de l'empresa Buisi Tools, SL, amb una puntuació de 87 punts.

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa BUISI TOOLS, SL, amb CIF B63582381, per un preu de 34.543,06 € més 7.254,04 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 41.797,10 €, per ser la millor oferta, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts per a aquesta contractació, si no estiguessin ja acreditats.

3. Consultades les dades al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), i als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte hi figura inscrita al RELI, si bé no té actualitzada tota la documentació acreditativa de reunir els requisits exigits en la licitació. Per tant, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

a) Haurà de presentar l'acreditació de la solvència econòmica i financera de tenir un volum global de negocis per import mínim de 20.000 €, en el compte de pèrdues i guanys en qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que les mateixes es troben en ell dipositades. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





Exp.: 2019/013744

b) Haurà de presentar l'acreditació de la solvència tècnica i professional de tenir un import anual acumulat de l'any de major execució, dins dels últims tres anys, igual o superior a 20.000 €, en l'execució de serveis de consultoria d'eines web d'administració electrònica i el compromís d'adscriure al contracte els professionals amb el coneixement que requereix l'execució del contracte en les matèries següents:

- En les eines d'administració electrònica que utilitza l'Ajuntament així com ser coneixedors dels diferents mòduls de les aplicacions corporatives per garantir l'efectivitat del servei (Genesys i3). A tal fi, l'adjudicatari haurà de presentar un document signat pel proveïdor (Audifilm Consulting grupo AL) de les eines tecnològiques que recolzi aquest coneixement.
- Eines i mòduls que L'AOC posa al servei de les administracions (Certificacions, Aplicacions, etc...). S'haurà d'aportar documentació que acrediti aquest coneixement

Forma d'acreditació:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Per a els més importants s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

c) Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 1.727,15 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

4. El termini per a la presentació de la documentació és de **7 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment.

5. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació





Ajuntament de Roses
www.roses.cat

Exp.: 2019/013744

requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.

6. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment.

7. Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria.

9. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada pels components de la Mesa de Contractació Permanent, de tot el que en dono fe com a secretària de la Mesa, essent les 12:35 hores de la data al començament assenyalada.



Plaça de Catalunya, 12
17480 Roses
Tel. 972 25 24 00
informacio@roses.cat
www.roses.cat