



Exp.: 2021/007226
Codi: A115 01
Ref.: NMB

Assistents a l'acte: President: l'alcalde president. Vocals: la secretària general de la corporació, la tècnica de gestió pressupostària i la cap de la Secció de Secretaria. Secretària: l'administrativa de Contractació.

ACTA

MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT

Sessió: Ordinària
Data: 17 de setembre de 2021

Quan són les 12:00 hores de la data a dalt indicada, es reuneix la Mesa de Contractació Permanent, mitjançant vídeoconferència, sota la presidència del senyor Joan Plana i Sagué, alcalde president de l'Ajuntament de Roses, amb l'objecte de dur a terme aquesta sessió d'acord amb la convocatòria que s'ha notificat. La sessió se celebra en la modalitat de vídeoconferència per les mesures excepcionals dictades pel Reial decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel qual es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS-COV-2, i de conformitat amb les Resolucions SLT/2620/2020, de 25 d'octubre, i SLT/2700/2020, de 29 d'octubre, aprovades per la Generalitat de Catalunya per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.

S'empren els mitjans electrònics que garanteixen la identitat dels membres assistents, la verificació de la seva presència i el sentit del seu vot, així com la sincronicitat de la presència dels membres de la Mesa en el saló de sessions, el qual, a tots els efectes, té la consideració de lloc de celebració de la sessió. Així mateix, s'han habilitat els mitjans necessaris per als membres de la Mesa.

ORDRE DEL DIA

A. ACTES INTERNS:





Exp.: 2021/007226

1. Expedient núm. 2021/006614 de contractació de les «Obres de reurbanització del carrer del doctor Jaume Pi i Sunyer»

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte l'obertura dels sobres A (Documentació general) i B (Criteris que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor) per a la contractació de les «Obres de reurbanització del carrer del doctor Jaume Pi i Sunyer».

A la licitació s'han presentat els licitadors següents:

1. GIRODSERVICES, SL B60070505
2. RUBAU TARRÉS, SAU A17018813

A la vista del certificat de proposicions presentades, la Mesa de Contractació Permanent declara que han sigut presentades en temps i forma d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i procedeix a la seva obertura.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a l'obertura dels sobres A i a la qualificació de la declaració presentada pels licitadors.

SOBRE A: DOCUMENTACIO GENERAL

P: Presentat NP: No presentat

LICITADORS	Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per a contractar (Annex 1 - DEUC)
1. GIRODSERVICES, SL	P
2. RUBAU TARRÉS, SAU	P

Examinades les declaracions presentades i un cop qualificades, la Mesa de Contractació Permanent les declara conformes i procedeix a l'obertura del sobre B de criteris d'adjudicació que per a la seva valoració depenen d'un judici de valor.

SOBRE B: CRITERIS QUE PER A LA SEVA VALORACIO DEPENEN D'UN JUDICI DE



Exp.: 2021/007226

VALOR

P: Presentat NP: No presentat

LICITADORS	Proposta tècnica de l'obra
1. GIRODSERVICES, SL	P
2. RUBAU TARRÉS, SAU	P

Examinada la documentació presentada, la Mesa de Contractació Permanent comprova que formalment respon a allò requerit en el Plec, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent procedeix a donar trasllat de les propostes tècniques a l'encarregat del seguiment i l'execució del contracte per a la seva valoració, d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars i a l'apartat L.2. del Quadre de característiques del contracte.

El resultat de la valoració s'haurà de traslladar a la Mesa de Contractació Permanent.

2. Expedient núm. 2019/000941 de contractació del "Servei de manteniment del Sistema d'Informació Energètica (SIE) de l'Ajuntament de Roses per a la gestió dels consums i subministraments energètics dels equipaments municipals"

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte donar comptes de l'informe del responsable del contracte sobre el procediment de negociació del preu del contracte i formular proposta d'adjudicació del contracte del «Servei de manteniment del Sistema d'Informació Energètica (SIE) de l'Ajuntament de Roses per a la gestió dels consums i subministraments energètics dels equipaments municipals».

En la sessió de data 3 de setembre de 2021, la Mesa de Contractació Permanent va obrir el sobre únic per a la contractació del servei esmentat i va donar trasllat de l'oferta econòmica al tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte per obrir la negociació en els termes establerts en el Plec de clàusules administratives particulars, per si hi havia la possibilitat de millorar el preu del contracte.



Exp.: 2021/007226

Consta a l'expedient l'informe de l'enginer tècnic, de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Públics, sobre el procediment de negociació del preu del contracte en el qual conclou que no es pot millorar el preu del contracte.

A la vista de l'informe tècnic emès i de la puntuació total obtinguda, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a:

1. Declarar la innecessarietat de classificar les proposicions admeses, atès que només s'ha presentat una única proposició, essent la de l'empresa RSM GASSÓ CIMNE ENERGY, SL, amb una puntuació de 100 punts.

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa RSM GASSÓ CIMNE ENERGY, SL, amb CIF B65869273, per un preu de 12.623,52 € més 2.650,94 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 15.274,46 €, per un termini d'execució de dos anys, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts per a aquesta contractació, si no estiguessin ja acreditats.

Consultades les dades dels registres oficials de licitadors, als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte figura inscrita al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i que té acreditat que reuneix els requisits exigits en la licitació d'acord amb la seva oferta.

Per tant, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Requerir a l'empresa RSM GASSÓ CIMNE ENERGY, SL perquè presenti només la següent documentació:

a) Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 631,18 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

Per a l'opció de retenció en el preu, l'adjudicatari haurà de sol·licitar aquesta modalitat per escrit dins del termini establert per a la constitució de la garantia. S'estableix que es descomptarà del primer pagament i, en el cas que l'import de la garantia fos superior, la quantitat restant serà descomptada del segon pagament. En tot cas, el contractista en qualsevol moment podrà canviar





Exp.: 2021/007226

el sistema de retenció pel d'aval o contracte d'assegurança de caució, amb els requisits establerts a la Llei i per l'import de garantia que quedi per completar.

2. El termini per a la presentació de la documentació és de **10 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment.

3. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.

4. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment.

5. Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria.

7. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

3. Altres assumptes

Atès que és d'interès municipal disposar, quan abans millor, del servei d'atenció psicològica del SIAD per prestar el servei d'informació i atenció a les dones de Roses, la Mesa de Contractació Permanent aprova incloure a l'ordre del dia l'assumpte següent:





Exp.: 2021/007226

3.1. Expedient núm. 2021/003041 de contractació del Servei d'atenció psicològica del SIAD de Roses (Servei d'Informació i Atenció a les Dones)

La Mesa de Contractació, reunida en acte intern, té per objecte qualificar la documentació presentada per l'empresa proposada per a l'adjudicació, la Fundació Privada Infància i Família, per a l'acreditació del seu compliment de la solvència tècnica demanada en la licitació.

Antecedents

1. Mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 2592, de data 29 de juny de 2021, es va declarar la tramitació ordinària, mitjançant procediment obert, per a la contractació de l'esmentat del «Servei d'Atenció Psicològica del SIAD de Roses (Servei d'Informació i Atenció a les Dones)», amb un pressupost base de licitació de 42.000,00 €, més 8.820,00 €, en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 50.820,00 €, i un termini d'execució de 2 anys, prorrogable per tres anys més.
2. La Mesa de Contractació Permanent, en data 5 d'agost de 2021, un cop licitat el contracte, va acordar elevar a l'òrgan de contractació proposta d'adjudicació a favor del licitador Fundació Privada Infància i Família, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts en el contracte, si no estiguessin ja acreditats, i la constitució i dipòsit de la garantia.
3. El requeriment per a presentar la documentació acreditativa dels requisits per a participar a la licitació i de constituir la garantia va ser notificat al licitador en data 09/08/2021.
4. El passat 25 d'agost, el licitador va presentar una part de la documentació requerida per a l'adjudicació del contracte i va constituir la garantia del contracte en metàl·lic, per la qual cosa en data 06.09.2021 se'l va tornar a requerir, en aquest cas, per a esmenar la documentació presentada i completar-la amb la documentació acreditativa de reunir el requisit de solvència tècnica i professional requerida en el PCAP.
5. En data 9 de setembre de 2021 i amn Registre d'entrada número E2021016776, la FUNDACIÓ PRIVADA INFÀNCIA I FAMÍLIA presenta nova documentació.





Exp.: 2021/007226

6. Informe del tècnic municipal de data 15/09/2021, en el qual manifesta que, un cop examinada la documentació presentada per l'empresa proposada per acreditar la seva solvència tècnica i professional, ha comprovat el següent:

“A la instància de data 25 d'agost de 2021 i registre d'entrada número E2021015757, l'entitat només presenta el Currículum de la senyora Ariadna Cardós Sánchez i segons es desprèn del mateix és graduada en Psicologia per la Universitat de Girona (2014-2018). No disposa de formació específica en l'aplicació de gènere i/o en la detecció de situacions de violència masclista ni l'experiència mínima de tres anys en serveis d'atenció psicològica específics per a dones i/o serveis d'atenció psicològica en situacions de violència de gènere.

A nivell documental no presenten acreditació del títol, ni presenten certificat emès pel COPC conforme el professional està col·legiat, ni documentació acreditativa de la formació i de l'experiència requerides.

A la instància de data 9 de setembre de 2021 i registre d'entrada número E2021016776, l'entitat presenta el Currículum de la senyora Marta Camasòlivas Puig. Segons es desprèn del mateix, és graduada en Psicologia l'any 2021 per la Universitat Oberta de Catalunya i col·legiada al COPC amb el número 28623. Ha realitzat una formació relacionada amb la violència masclista però no disposa de l'experiència mínima de tres anys en serveis d'atenció psicològica específics per a dones i/o serveis d'atenció psicològica en situacions de violència de gènere.

A nivell documental acredita el títol del grau en psicologia (a través del certificat de pagament dels drets d'expedició del títol), presenta una còpia del número de col·legiada i el logo del COPC però no és un certificat emès pel col·legi. No presenta cap documentació relativa a la formació específica i no acredita l'experiència requerida.”

I conclou el seu informe: “Per tant, s'informa desfavorablement l'acreditació de la solvència tècnica i professional.”

6. Informe jurídic favorable de data 17/09/2021 a la procedència que la Mesa de Contractació, a la vista de la documentació presentada i de l'informe del tècnic municipal en el qual manifesta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte no ha acreditat reunir el requisit de solvència tècnica requerit per a la contractació, un cop ha sigut requerida per a subsanar la primera documentació presentada, essent aquest un requisit imprescindible per a poder adjudicar-li el contracte, procedeix l'exclusió de l'empresa Fundació Privada Infància i Família del procediment,





Exp.: 2021/007226

per no haver acreditat reunir el requisit de la solvència tècnica mínima requerida per a la contractació.

Fonaments de dret

Primer. És d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que n'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- El Plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques aprovats que regeixen la contractació.

Segon. La clàusula setena del PCAP estableix els requisits que han de tenir els licitadors per a participar a la contractació i així, respecte de la solvència tècnica i professional que es requereix, l'apartat F.2 del quadre de característiques estableix que: "la solvència tècnica i professional per a participar en el concurs s'acreditarà, de conformitat amb l'art. 90.e. de la LCSP, mitjançant la indicació dels títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, que haurà de reunir el requisit de Perfil Professional següent:

- Titulació: Llicenciatura/Grau en Psicologia.
- Formació: Tenir formació específica en l'aplicació de la perspectiva de gènere i/o en la detecció de situacions de violència masclista.
- Col·legiació: Col·legiat/da al COPC (Col·legi oficial de psicòlegs de Catalunya)
- Experiència: Disposar de l'experiència mínima de 3 anys en serveis d'atenció psicològica específics per dones i/o en serveis d'atenció psicològica en situacions de violència de gènere.

Mitjà d'acreditació:

- El perfil professional s'acreditarà mitjançant la titulació acadèmica (Llicenciatura/grau en Psicologia), el certificat emès pel col·legi oficial de Psicòlegs de Catalunya (COPC), el currículum i la documentació acreditativa de la formació i l'experiència requerides".

El licitador proposat per a l'adjudicació del contracte, un cop ha complimentat els dos requeriments que se li han efectuat per a acreditar reunir els requisits establerts en el PCAP per a participar en





Exp.: 2021/007226

la contractació, tal i com ha informat el tècnic municipal, ha presentat una documentació incompleta en la qual falta la acreditativa de la formació específica en l'aplicació de la perspectiva de gènere i/o en la detecció de situacions de violència masclista i de l'experiència de l'experiència mínima de 3 anys en serveis d'atenció psicològica específics per a dones i/o en serveis d'atenció psicològica en situacions de violència de gènere.

Tercer. De conformitat amb els articles 74, 76, 86, 90, 140 i 150 de la LCSP, els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació per a celebrar contractes amb el sector públic, i la seva no acreditació pels mitjans previstos en el PCAP comportarà l'exclusió del procediment de licitació.

En el mateix sentit l'informe 12/2025 de la JCCA de Catalunya, entre altres, declara que "La falta d'aportació per part de l'empresa proposada com a adjudicatària del contracte de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i, en particular de la solvència requerida, ha de comportar la seva exclusió del procediment de contractació."

Per tant, un cop examinada i qualificada la documentació presentada per l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte, la Fundació Privada Infància i Família, i en el sentit dels informes tècnic i jurídic emesos, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Declarar no acreditada la solvència tècnica requerida per a la contractació de l'empresa inicialment proposada per a l'adjudicació del contracte, la Fundació Privada Infància i Família. Per tant, es proposa elevar a l'òrgan de contractació declarar exclosa del procediment la proposició presentada per la Fundació Privada Infància i Família, per no haver acreditat reunir el requisit de la solvència tècnica mínima requerida per a la contractació.

Per tot això, la Mesa de Contractació Permanent proposa a l'òrgan de contractació:

1. Que es declari exclosa del procediment la proposició presentada per la Fundació Privada Infància i Família, per no haver acreditat reunir el requisit de la solvència tècnica mínima requerida per a la contractació.





Exp.: 2021/007226

2. Que es retorni a la Fundació Privada Infància i Família, amb CIF G63631402, la garantia definitiva d'un import de 2.079,00 €, ingressada el dia 23/08/2021 a la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses, mitjançant transferència bancària.

3. Que es declari desert el procediment de contractació del "Servei d'atenció psicològica del SIAD de Roses (Servei d'Informació i Atenció a les Dones)" atès que l'empresa proposada per a l'adjudicació ha resultat exclosa del procediment, per ho haver acreditat reunir el requisit de solvència tècnica mínima requerida per a la contractació i no quedar en el procediment cap altre licitador.

4. Comunicar aquest acord al responsable del contracte i al Departament de Tresoreria.

5. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

4. Aprovació de l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent

Per unanimitat de vots s'acorda aprovar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació que ha tingut lloc en la data al començament indicada.

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada pels components de la Mesa de Contractació Permanent, de tot el que en dono fe com a secretària de la Mesa, essent les 12:22 hores de la data al començament assenyalada.

(document signat electrònicament)

