



Exp.: 2018/004269

Codi: A115 E01 U

Ref.: NMB

Assistents a l'acte: Presidenta: l'alcaldeessa presidenta. Vocals: el secretari de la corporació; la interventora accidental, i la cap de la Secció de Secretaria. Secretària: l'administrativa de Contractació.

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 2 DE MAIG DE 2018

A la casa consistorial de Roses, essent les 8:30 hores del dia 2 de maig de 2018, es reuneix en sessió ordinària la Mesa de Contractació Permanent amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació d'actes de les anteriors sessions de la Mesa de Contractació Permanent.

Per unanimitat de vots s'acorda aprovar l'acta de la sessió de la Mesa de Contractació Permanent que va tenir lloc el dia 23 d'abril de 2018.

2. Expedient número 2018/001152 de contractació del "Servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius".

Acte d'obertura dels sobres A (documentació administrativa) i número B (proposta tècnica per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor) per a la contractació del «Servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius».

La Mesa de Contractació Permanent, constituïda pels membres al final relacionats, té per objecte l'obertura i l'examen dels sobres A (documentació administrativa) i número B (proposta tècnica per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor) per a la contractació del «Servei de salvament i socorrisme de les platges de Roses i resta de serveis preventius».

A la licitació s'han presentat els licitadors següents:

1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)
2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL





Exp.: 2018/004269

3. Aunar Group 2009, SL

4. Eulen, SA

A la vista del certificat de pliques presentades, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar que les proposicions han estat presentades en temps i forma d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i, per tant, procedeix a l'obertura de les pliques presentades.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent, previ a l'acte públic, procedeix en primer lloc a l'examen i qualificació de la documentació administrativa continguda en els sobres número A.

SOBRE A: Documentació administrativa

P: Presentat NP: No presentat

Licitadors	Documentació presentada		
	Declaració responsable model DEUC (Annex 2)	Declaració grup empresarial, empreses que el componen i denominació	CD-DVD-USB
1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)	P	-	P
2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL	P	-	P
3. Aunar Group 2009, SL	P	-	P
4. Eulen, SA	P	P *	P

* L'empresa Eulen, SA presenta una declaració en la qual fa constar que pertany al grup empresarial Grup Eulen i detalla les empreses que el componen. Als efectes del que disposa l'article 86 del RD1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, relatiu a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per concórrer individualment a l'adjudicació d'un contracte, es comprova que no hi ha altres empreses que pertanyin al mateix grup que hagin presentat altres proposicions.

Qualificada la documentació presentada i vist que tota la documentació és correcta, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar admeses a la licitació les proposicions





Exp.: 2018/004269

presentades.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a obrir, en acte públic, els sobres B.

SOBRE B: Proposta tècnica per a ser valorada mitjançant criteris que depenen d'un judici de valor

P: Presentat NP: No presentat

Proposta tècnica del servei	Licitadors			
	1. Valenciana del Deporte y Salud, SLU (VADEPSA)	2. UTE - Emergencies Setmil, SL i Pro-Activa Serveis Aquàtics, SL	3. Aunar Group 2009, SL	4. Eulen, SA
Organigrama funcional del personal amb detall de funcions de cada treballador en relació al lloc de treball que ocupa	P	P	P	P
Descripció del Pla de treball: jornada laboral, horaris, rotació i relleus dels llocs de treball, planificació de vacances i baixes amb previsió de protocols per fer front a eventualitats de la plantilla de treballadors	P	P	P	P
Proposta de coordinació entre l'empresa, el personal, la policia local i els serveis tècnics municipals, incloent protocols d'actuació d'emergències, descripció de l'evacuació de ferits, etc...	P	P	P	P
Descripció del material a utilitzar, quantitat i distribució per platges	P	P	P	P
Protocols d'atenció i informació als usuaris	P	P	P	P
Mesures ambientals i de seguretat	P	P	P	P





Exp.: 2018/004269

Planificació i programació del servei, des de la data de començament de les tasques fins la data de retirada de material	P	P	P	P
Detall dels plafons informatius a disposar en cada mòdul, inclòs grafismes	P	P	P	P

Vista la documentació tècnica continguda en els sobres B, la Mesa de Contractació Permanent acorda trametre la documentació al cap de l'Àrea de Medi Ambient, responsable del seguiment i l'execució del contracte, per informar si es compleixen els requisits establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars i per a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

3. Expedient número 2017/009645 de transmissió de l'autorització de la parada núm 70 del mercat de venda no sedentària de Roses.

Qualificació de la documentació presentada i proposta d'adjudicació de l'autorització de la parada núm 70 del mercat de venda no sedentària de Roses.

Antecedents

1. Per decret d'alcaldia, de data 11 de gener de 2018, es va aprovar la convocatòria de l'oferta pública per a la transmissió de l'autorització de la parada núm. 70 del mercat de venda no sedentària, així com el plec de condicions que la regeixen.
2. Les condicions de la convocatòria es van publicar al BOPG núm. 59, de 23 de març de 2018, i al Perfil del contractant de la corporació.
3. Dins el termini establert s'ha presentat una única sol·licitud, del senyor Wilmer Alexander Bermúdez Alvarenga, que compleix els requisits per a l'adjudicació.
4. En data 26 d'abril de 2018 la tècnica de Promoció econòmica ha informat el següent: *Procedeix donar trasllat a la Mesa de Contractació que té constituïda l'Ajuntament de Roses i publicada la seva composició mitjançant anunci en el BOP de Girona núm. 52, de data 14 de març de 2018 , i també publicitada en el Perfil del contractant de l'ajuntament, per tal que procedeixi a la qualificació de la documentació presentada en temps i forma i formuli la proposta d'adjudicació.*





Exp.: 2018/004269

Fonaments de dret

Primer.- Reglament del mercat de venda no sedentària (BOP núm 114 de 15 de juny de 2016)

Segon.- Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants (DOGC 6914 de 16 de juliol) Tercer.- Llei 18/2017 d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires

Qualificada la documentació presentada i vist que tota la documentació és correcta, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar admesa la proposició presentada.

Per tot això, en ús de les facultats conferides per acord de Ple en sessió del dia 25 de juliol de 2011, la Mesa de Contractació Permanent proposa a l'òrgan competent:

1. Adjudicar l'autorització de la parada núm. 70 del mercat de venda no sedentària al senyor Wilmer Alexander Bermúdez Alvarenga.

2. Requerir a l'interessat la presentació de la documentació per a acreditar el compliment de les condicions i requisits per exercir la venda no sedentària:

a) Fotocòpia compulsada del DNI en el cas de les persones físiques; o de l'escriptura de constitució en cas de ser persona jurídica i de nomenament d'administrador, en el seu cas. Així mateix també s'haurà d'aportar fotocòpia compulsada del CIF de l'empresa, del DNI de l'administrador. Quan es tracti d'una persona no comunitària, acreditar, a més a més, que està en possessió dels permisos de residència i de treball que estableix la normativa específica vigent mitjançant fotocòpia compulsada.

b) Certificat de l'Agència Estatal d'Administració Tributària conforme l'adjudicatari provisional està al corrent de les seves obligacions.

c) Alta a la Seguretat Social de l'adjudicatari provisional i si s'escau, dels seus empleats (per compte propi o per compte aliè).

d) Certificat de la Seguretat Social conforme l'adjudicatari provisional, i si s'escau els seus empleats (per compte propi o per compte aliè), estan al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

e) Alta en epígraf corresponent del IAE, i d'estar al corrent de pagament de la tarifa., o si està exempt, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.





Exp.: 2018/004269

f) Fotocòpia compulsada de la pòlissa i del rebut vigent de l'assegurança de responsabilitat civil de la parada de, com a mínim 300.000,00€, o certificat de la companyia asseguradora.

g) Fotocòpia compulsada del Certificat de manipulador d'aliments del titular de la parada.

3. Notificar l'adopció del present acord a l'interessat i al departament de Gestió Tributària, perquè en tinguin coneixement i produeixi els efectes que calguin.

4. Contra aquest acord que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, des l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i, de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, des l'endemà de la seva notificació.

No obstant això, podeu interposar-ne qualsevol altre si ho considereu convenient.

4. Altres assumptes

No hi ha altres assumptes a tractar.

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada pels components de la Mesa de Contractació Permanent, de tot el que en dono fe com a secretària de la Mesa, essent les 8:44 hores de la data al començament assenyalada.

