



Exp.: 2019/009603

Codi: A115 E01 U

Ref.: NMB/BSA

**Assistents a l'acte:** Presidenta: l'alcaldeessa. Vocals: el secretari de la corporació, la interventora accidental i la cap de la Secció de Secretaria. Secretària: l'administrativa de Contractació.

## **ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT DE DATA 22 D'AGOST DE 2019**

A la casa consistorial de Roses, essent les 12:00 hores del dia 22 d'agost de 2019, es reuneix la Mesa de Contractació Permanent, en sessió extraordinària, amb el següent:

### **ORDRE DEL DIA**

#### **1. Expedient núm. 2019/001208 de contractació del «Servei de redacció del Pla Local d'Habitatge»**

Donar comptes de l'informe de valoració de criteris i proposta d'adjudicació per a la contractació del «Servei de redacció del Pla Local d'Habitatge».

En la sessió de data 19 d'agost de 2019, la Mesa de Contractació Permanent va obrir el sobre únic d'aquest servei i va acordar donar trasllat de la documentació presentada al tècnic responsable del seguiment i l'execució del contracte, per a la seva valoració d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 15a del Plec de clàusules administratives particulars i a l'apartat L del quadre de característiques.

A continuació, es procedeix a donar comptes de l'informe de valoració efectuada per la cap del Departament de Projectes Urbans i Habitatge de la documentació esmentada, l'informe de la qual consta a l'expedient i que conclou:





Exp.: 2019/009603

De les pliques presentades i segons el quadre que s'adjunta a aquest informe, la puntuació obtinguda és la que consta a continuació amb les següents consideracions:

1. CMG PLANS I PROJECTES, SLP aporta tota la documentació i acredita els mèrits d'experiència mínima i els addicionals amb els currículums signats de cada un dels participants i les declaracions responsables també signades i de cada un dels participants.

La puntuació obtinguda és de:

- Millora oferta econòmica. \_\_\_\_\_ 33,41 punts
- Experiència addicional del director de l'equip redactor. \_\_\_\_\_ 20,00 punts
- Experiència del professional que no és director de l'equip. \_\_\_\_\_ 20,00 punts
- Composició addicional de l'equip. \_\_\_\_\_ 15,00 punts
- Propostes de participació ciutadana. \_\_\_\_\_ 10,00 punts
- Total de puntuació.** \_\_\_\_\_ **98,41 punts**

2. CELOBERT ARQUITECTURA ENGINYERIA I URBANISME, SCCL aporta tota la documentació i acredita els mèrits d'experiència mínima i els addicionals amb els currículums sense signar de cada un dels participants. En aquest cas l'acceptació dels professionals proposats tampoc estan signades per estar aquests en període de vacances.

La puntuació obtinguda és de:

- Millora oferta econòmica. \_\_\_\_\_ 34,19 punts
- Experiència addicional del director de l'equip redactor. \_\_\_\_\_ 20,00 punts
- Experiència del professional que no és director de l'equip. \_\_\_\_\_ 20,00 punts
- Composició addicional de l'equip. \_\_\_\_\_ 5,00 punts
- Propostes de participació ciutadana. \_\_\_\_\_ 10,00 punts
- Total de puntuació.** \_\_\_\_\_ **89,19 punts**





Exp.: 2019/009603

3. PORTACABOT, SL aporta tota la documentació i acredita els mèrits d'experiència mínima i els addicionals amb els currículums sense signar de cada un dels participants.

La puntuació obtinguda és de:

- Millora oferta econòmica. \_\_\_\_\_ 35,00 punts
- Experiència addicional del director de l'equip redactor. \_\_\_\_\_ 10,00 punts
- Experiència del professional que no és director de l'equip. \_\_\_\_\_ 20,00 punts
- Composició addicional de l'equip. \_\_\_\_\_ 10,00 punts
- Propostes de participació ciutadana. \_\_\_\_\_ 10,00 punts
- Total de puntuació.** \_\_\_\_\_ **85,00 punts**

Per tant, a la vista de l'informe tècnic emès, la puntuació total obtinguda és la següent:

PUNTUACIÓ TOTAL			
LICITADOR	OFERTA ECONÒMICA Màxim 35 punts	OFERTES DE MILLORA Màxim 65 punts	MÀXIM 100 punts
1. GMG PLANS I PROJECTES, SLP	33,41 punts	65 punts	98,41 punts
2. CELOBERT ARQUITECTURA ENGINYERIA I URBANISME, SCCL	34,19 punts	55 punts	89,19 punts
3. PORTACABOT, SL	35 punts	50 punts	85 punts

Feta la comprovació, resulta que cap de les proposicions pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent acorda:





Exp.: 2019/009603

1. Classificar les proposicions admeses, en ordre decreixent de valoració, amb el resultat següent:

1. GMG PLANS I PROJECTES, SLP amb una puntuació total de 98,41 punts
2. CELOBERT ARQUITECTURA ENGINYERIA I URBANISME, SCCL, amb una puntuació total de 89,19 punts
3. PORTACABOT, SL, amb una puntuació total de 85 punts

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa GMG PLANS I PROJECTES, SLP, amb CIF B63599732, per un preu de 22.000 € més 4.620 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 26.620 €, per un termini d'execució d'11 mesos, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia presentació de la documentació necessària per a l'adjudicació.

3. Consultades les dades dels Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte hi figura inscrita i que té acreditat que reuneix els requisits exigits en la licitació d'acord amb la seva oferta. Per tant, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

Requerir a l'empresa GMG PLANS I PROJECTES, SLP perquè presenti **només** la següent documentació:

a) Declaració de compromís vinculant de la renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança durant tota l'execució del contracte.

b) Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 1.100 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

4. El termini per a la presentació de la documentació és de **7 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment.





Exp.: 2019/009603

5. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.

6. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment.

7. Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria.

9. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada pels components de la Mesa de Contractació Permanent, de tot el que en dono fe com a secretària de la Mesa, essent les 12:34 hores de la data al començament assenyalada.

