



Exp.: 2024/002625  
Codi: A115  
Àrea: Serveis Generals  
Secció: Contractació  
Ref.: MVB

**Assistents a l'acte:** Presidenta: La regidora Sra. Ester Navas Hernández. Vocals: La secretària de la corporació, en representació de la Secretaria General, senyora Cristina Pou Molinet; la tècnica d'Administració General, en representació del Servei Jurídic, la senyora Anna Padrosa Pierre i la suplent de la interventora accidental, senyora Laura Borràs Pagès, en representació de la Intervenció Municipal. Secretària: La tècnica de Gestió de Contractació, senyora Montserrat Vidal Blanch.

## ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ PERMANENT

**Sessió:** Ordinària

**Data:** 25 de març de 2024

Quan són les 10.00 hores de la data a dalt indicada, es reuneix la Mesa de Contractació Permanent, sota la presidència de la senyora Ester Navas Hernández, regidora de l'Àrea de Joventut i Gent Gran, i l'Àrea de Govern Obert (Serveis Generals), excepte Informàtica i Noves tecnologies, E-administració i processos administratius de l'Ajuntament de Roses, amb l'objecte de dur a terme aquesta sessió d'acord amb la convocatòria que s'ha notificat. La sessió se celebra de manera presencial, a causa dels problemes tècnics amb la connexió actual de l'Ajuntament de Roses.

### 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, ORDINÀRIA, DE DATA 18/03/2024, EXPEDIENT NÚM. 2024/002439



Exp.: 2024/002625

S'aprova l'acta de la Mesa de Contractació Permanent ordinària, de data 18 de març de 2024, amb la conformitat dels membres que integren la Mesa.

A. ACTE PÚBLIC:

**2. EXPEDIENT NÚM. 2024/000229 DE CONTRACTACIÓ DEL “SERVEI DE MANTENIMENT DE L'EMBARCACIÓ 'GLORIA MAR DOS' AMARRADA AL PORT PESQUER DE ROSES”**

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte públic, té per objecte l'obertura i l'examen del sobre únic (Annex 1 – Model de declaracions, Annex 2 – Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) i Annex 3 – Model d'oferta econòmica) corresponent a la contractació del “Servei de manteniment de l'embarcació ‘Gloria Mar Dos’ amarrada al port pesquer de Roses”.

A la licitació s'ha presentat el licitador següent:

1. REVIRADA 180, SC (NIF J55167308)

A la vista del certificat de proposicions presentades, la Mesa de Contractació Permanent declara que ha estat presentada en temps i forma d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i, per tant, procedeix a la seva obertura.

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a la qualificació de la declaració presentada pel licitador.

**SOBRE ÚNIC**

P: Presentat    NP: No presentat



Exp.: 2024/002625

Licitador	Annex 1 - Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per a contractar	Annex 2 - Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)
1. REVIRADA 180, SC (NIF J55167308)	P	P

Examinada la declaració presentada i un cop qualificada, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar-la conforme i procedeix a la lectura de l'oferta econòmica presentada pel licitador, amb el resultat següent:

Annex 3 – Oferta econòmica		
Licitador	Preu base de licitació: 39.234,08 € IVA 21%: 8.239,15 € Total: 47.473,23 € (2 anys)	PUNTUACIÓ Màxim 100 punts
1. REVIRADA 180, SC	39.200,00	100

\* Oferta econòmica amb IVA exclòs

A la vista de l'oferta econòmica presentada, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a comprovar si la proposició presentada pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, d'acord amb la clàusula 11.2 del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte, que estableix que s'identificarà com a oferta anormalment baixa, en el cas que concorri a la licitació una sola oferta, si aquesta és inferior al 15% del pressupost base de licitació.

Feta la comprovació, resulta que la proposició no pot ser considerada com a oferta anormalment baixa, per la qual cosa la Mesa de Contractació Permanent procedeix a:



Exp.: 2024/002625

1. Declarar la innecessarietat de classificar les proposicions admeses, atès que només s'ha presentat una única proposició, la de l'empresa REVIRADA 180, SC, amb una puntuació de 100 punts.

2. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa REVIRADA 180, SC, amb NIF J55167308, per un preu de 39.200,00 € més 8.232,00 €, corresponent al 21% d'IVA, que fan un total de 47.432,00 €, per un termini d'execució de dos (2) anys, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia presentació de la documentació necessària per a l'adjudicació.

3. Consultades les dades dels registres oficials de licitadors i de VIA OBERTA, als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte figura inscrita al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), si bé no té actualitzada tota la documentació acreditativa de reunir els requisits exigits en la licitació. Feta també la consulta a EACAT-VIA OBERTA, resulta que el licitador no figura inscrit en el sistema de la Seguretat Social.

Per tot això, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

a) Requerir a l'empresa REVIRADA 180, SC, amb NIF J55167308, perquè presenti la següent documentació:

a.1. Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

a.2. Acreditació de la solvència econòmica i financera de tenir un volum global de negocis per import igual o superior a 15.000,00 €, en el compte de pèrdues i guanys en qualsevol dels tres últims exercicis comptables aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o oficial que correspongui.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que els mateixos es troben en ell dipositats. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar



Exp.: **2024/002625**

acompanyats de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

a.3. Acreditació de la solvència tècnica i professional de tenir un import anual acumulat de l'any de major execució, dins dels últims tres anys, igual o superior a 11.250,00 € en l'execució de serveis similars als de l'objecte del contracte.

Forma d'acreditació:

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Per als més importants i per als que es demana com requisit, s'aportaran certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

a.4. Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 1.960,00 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

4. El termini per a la presentació de la documentació és de **7 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment.

5. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.

6. Notificar a l'empresa proposada per a l'adjudicació el present requeriment.



Exp.: 2024/002625

7. Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria.

8. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### B. ACTES INTERNS:

### **3. EXPEDIENT NÚM. 2023/012885 DE CONTRACTACIÓ DEL "SERVEI D'AUDITORIA DE LA CERTIFICACIÓ AMBIENTAL SEGONS NORMA UNE-EN ISO 14001:2015 I EMAS 1221/2009 A L'ÀMBIT DE PLATGES , CALES I PASSEIG MARÍTIM DE ROSES"**

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte l'obertura i l'examen del sobre únic (Oferta econòmica i d'altres criteris d'adjudicació) per a la contractació del "Servei d'auditoria de la certificació ambiental segons norma UNE-EN ISO 14.001:2015 I EMAS 1221/2009 a l'àmbit de platges, cales i Passeig Marítim de Roses".

A la licitació s'han presentat els licitadors següents:

1. ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SL, amb NIF B66084591
2. SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU, amb NIF A80773534
3. BUREAU VERITAS IBERIA, SL, amb NIF B28205904
4. OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU, amb NIF B65341075

A la vista del certificat de proposicions presentades, la Mesa de Contractació Permanent acorda declarar que totes han sigut presentades en temps i forma d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i, per tant, procedeix a l'obertura de totes les proposicions presentades.



Exp.: 2024/002625

A continuació, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a la qualificació de les declaracions presentades pels licitadors.

**SOBRE ÚNIC**

P: Presentat NP: No presentat

Licitadors	Annex 1 - Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per a contractar	Annex 2 - Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)
1. ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SL	P	P
2. SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU	P	P
3. BUREAU VERITAS IBERIA, SL	P	P
4. OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU	P	P

La Mesa de Contractació Permanent declara conformes les declaracions presentades per l'empresa ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SL, però comprova que les declaracions presentades per les empreses SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU, BUREAU VERITAS IBERIA, SL i OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU no estan signades electrònicament pels representants legals de les empreses esmentades, d'acord amb la consulta feta al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), per la qual cosa, la Mesa de Contractació Permanent acorda:



Exp.: 2024/002625

1. Requerir a les empreses SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU, BUREAU VERITAS IBERIA, SL i OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU, perquè compleixin el requisit formal de signar electrònicament les seves declaracions (**Annex 1 i Annex 2**), d'acord amb allò establert a la clàusula 9 del PCAP.

2. La documentació requerida es presentarà, en el termini màxim de **3 dies hàbils**, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

3. Notificar a les empreses interessades aquest requeriment.

4. Advertir a les empreses interessades que, en cas de no presentar la documentació requerida en el termini concedit a l'efecte, es procedirà a declarar-les excloses del procediment.

5. Indicar a les empreses interessades que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tot seguit, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a la lectura de les ofertes econòmiques presentades pels licitadors, amb el resultat següent:





Exp.: 2024/002625

Annex 3 – Oferta econòmica (Màxim 85 punts)		
LICITADORS	Preu base de licitació: 4.421,80 € IVA 21%: 928,58 € Total: 5.350,38 € (2 anys)	PUNTUACIÓ Màxim 85 punts
1. ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SL	3.202,00	85,00
2. SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU	4.150,00	65,58
3. BUREAU VERITAS IBERIA, SL	3.547,00	76,73
4. OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU	3.700,00	73,56

\* Ofertes econòmiques amb IVA exclòs



Exp.: 2024/002625

Annex 3 – Oferta d'altres criteris d'adjudicació de valoració automàtica (Màxim 15 punts)			
Licitadors	Auditor amb experiència (*) professional com auditor en l'àmbit de certificacions ISO 14.001		PUNTUACIÓ Màxim 15 punts
	Nombre d'anys complets	Presentada documentació	
1. ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SL	23 anys i 5 mesos	Sí	
2. SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU	17 anys	Sí	
3. BUREAU VERITAS IBERIA, SL	20 anys	Sí	
4. OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU	20 anys	Sí	

(\*): Perquè es pugui puntuar aquest criteri serà **imprescindible** haver-lo marcat, omplir les dades que es demanen i presentar dins del sobre digital la documentació acreditativa de l'experiència de l'auditor del que es proposa la seva adscripció. Per a la valoració d'aquest criteri es presentarà: el **currículum** de l'auditor que es proposi adscriure al contracte, i de la **documentació acreditativa de l'experiència al·legada**.

**En el cas de no presentar-se la documentació acreditativa o de la documentació presentada no quedés acreditada, no es procedirà a la seva valoració.**

*Aquesta documentació es presentarà en format PDF.*

La Mesa de Contractació Permanent declara conforme la declaració presentada per l'empresa ICDQ INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SL, però comprova que les declaracions presentades per les empreses SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU, BUREAU VERITAS IBERIA, SL i OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU no estan signades electrònicament pels representants legals de les empreses esmentades, d'acord amb la consulta feta al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), per la qual cosa, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Requerir a les empreses SGS INTERNATIONAL CERTIFICATION SERVICES IBÉRICA, SAU,



Exp.: 2024/002625

BUREAU VERITAS IBERIA, SL i OCA INSTITUTO DE CERTIFICACIÓN, SLU, perquè compleixin el requisit formal de signar electrònicament les seves declaracions (**Annex 3**), d'acord amb allò establert a la clàusula 9 del PCAP.

2. La documentació requerida es presentarà, en el termini màxim de **3 dies hàbils**, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

3. Notificar a les empreses interessades aquest requeriment.

4. Advertir a les empreses interessades que, en cas de no presentar la documentació requerida en el termini concedit a l'efecte, es procedirà a declarar-les excloses del procediment.

5. Indicar a les empreses interessades que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A continuació i a la vista de les ofertes de millora presentades pels licitadors, **a l'espera de la presentació de la documentació requerida als licitadors detallada en els paràgrafs anteriors**, la Mesa de Contractació Permanent procedeix a donar-ne trasllat al tècnic responsable del seguiment i execució del contracte, per a la seva valoració i per a la seva classificació, d'acord amb els criteris establerts a la clàusula 16a del Plec de clàusules administratives particulars i a l'apartat L del Quadre de característiques que regeixen aquesta contractació.

Del resultat de la valoració se n'haurà de donar comptes a la Mesa de Contractació Permanent, als efectes d'aprovar l'ordre de classificació i proposar l'adjudicació.

**4. EXPEDIENT NÚMERO 2023/004240 RELATIU A LA CONTRACTACIÓ DEL "SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER DEFINIR LA PROPOSTA DELS NOUS SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS, DE NETEJA VIÀRIA I DE PLATGES I DE GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL I DEL DIPÒSIT DE VEHICLES FORA D'ÚS"**





Exp.: **2024/002625**

La Mesa de Contractació Permanent, reunida en acte intern, té per objecte donar compte del resultat del requeriment efectuat a l'empresa AMBIENS GESTIÓ DE RECURSOS AMBIENTALS, SL, i formular proposta d'adjudicació per a la contractació de l'esmentat servei.

En la sessió de data 19 de febrer de 2024, la Mesa de Contractació Permanent va donar compte del resultat de la valoració dels criteris subjectes a judici de valor del sobre B, obert en la sessió de la Mesa de Contractació de data 02/01/2024, i va obrir del sobre C (Oferta econòmica), per a la contractació del servei esmentat. Feta la comprovació de les ofertes econòmiques presentades, va resultar que l'oferta presentada per l'empresa EGUESAN ENERGY, SL podia ser considerada com a oferta anormalment baixa, per la qual cosa la Mesa de Contractació va acordar requerir-li perquè en el termini de 5 dies hàbils, justificués i desglossés raonadament i detalladament el baix nivell del preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagués definit l'anormalitat de l'oferta.

En la sessió data 18 de març de 2024, la Mesa de Contractació va declarar exclosa l'empresa EGUESAN ENERGY, SL, pel motius descrits a l'acta, va establir la puntuació total obtinguda pels licitadors i va classificar les proposicions admeses, en ordre decreixent de valoració, resultant en primera posició en l'ordre esmentat l'empresa AMBIENS GESTIÓ DE RECURSOS AMBIENTALS, SL, amb una puntuació total de 67,66 punts.

Feta la consulta al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), es va constatar que hi figurava inscrita, però que la persona que havia presentat i signat els annexos del sobre A, la memòria descriptiva del servei ofert del sobre B i l'annex del sobre C, no era el legal representant de l'empresa, segons la consulta feta al registre esmentat, motiu pel qual es va requerir a l'empresa AMBIENS GESTIÓ DE RECURSOS AMBIENTALS, SL, perquè en el termini de 3 dies hàbils, esmenés els annexos i la memòria descriptiva del servei ofert, signant-los electrònicament el legal representant de l'empresa, d'acord amb allò establert a la clàusula 9a del PCAP.

En data 22/03/2024, l'empresa AMBIENS GESTIÓ DE RECURSOS AMBIENTALS, SL presenta instància en temps i forma (registre d'entrada E2024006327) en la que manifesta que la persona que va signar les piques i la memòria és el legal representant de l'empresa, d'acord amb la còpia d'escriptura d'elevació a públic d'acords socials (cessament i nomenament de



Exp.: **2024/002625**  
membres del Consell d'Administració), núm. 1.903, de data 15/09/2022, que aporta, la qual s'insereix a l'expedient.

Feta la comprovació, la Mesa de Contractació Permanent acorda:

1. Proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa AMBIENS GESTIÓ DE RECURSOS AMBIENTALS, SL, amb NIF B63496053, per un preu de 34.958,13 €, que més 7.341,21, corresponent al 21% d'IVA, fan un total de 42.299,33 €, per un termini d'execució d'un (1) any, per ser la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació, prèvia acreditació de reunir la capacitat i els requisits establerts per a aquesta contractació, si no estiguessin ja acreditats.

2. Consultades les dades dels registres oficials de licitadors i de VIA OBERTA, als efectes de requerir la documentació justificativa de complir els requisits per a aquesta contractació, resulta que l'empresa proposada per a l'adjudicació del contracte està inscrita al Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), si bé no té actualitzada tota la documentació acreditativa de reunir els requisits exigits en la licitació, d'acord amb la seva oferta.

Per tant, la Mesa de Contractació acorda:

a) Requerir a l'empresa AMBIENS GESTIÓ DE RECURSOS AMBIENTALS, SL, perquè presenti la següent documentació:

**a.1. Acreditació de la solvència econòmica i financera:** Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis.

Aquesta declaració s'ha de justificar amb els documents comptables que l'acrediten.

El promig de volum de negoci anual que cal acreditar ha de ser com a mínim del 75% de l'import total del pressupost màxim de licitació (IVA exclòs). Per tant, cal acreditar un volum mínim de negoci de **42.058,54 €**.

Aquest requisit de solvència econòmica i financera s'ha escollit perquè el servei de recollida de residus i gestió de deixalleries a definir és d'un volum i una complexitat elevada, a causa de la diversitat urbanística, social i el número d'habitants de Roses, i per tant cal garantir que



Exp.: **2024/002625**

l'empresa adjudicatària sigui suficientment reconeguda, disposi dels mitjans tècnics i humans i amb experiència per fer-hi front.

Forma d'acreditació:

Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i que els mateixos es troben en ell dipositades. Si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, s'hauran de presentar acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent per a això i de la seva presentació en el Registre. Els empresaris individuals no inscrits han de presentar el seu llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

D'acord amb el que estableix l'article 86.1, paràgraf tercer, quan per una raó vàlida el licitador no estigui en condicions de presentar l'acreditació de la seva solvència econòmica pel mitjà requerit en aquest plec, haurà de justificar davant l'òrgan de contractació, quan li sigui requerit, la causa de la seva no disposició i en el cas d'acceptar l'òrgan de contractació la justificació esgrimida, autoritzarà al licitador a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà d'un informe favorable d'una entitat financera que garanteixi la solvència de l'empresa, com a mínim, per l'import del valor estimat del contracte.

**a.2. Acreditació de la solvència tècnica i professional:** Els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica i professional **mitjançant els tres mitjans següents:**

**1) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:**

Un llistat dels serveis realitzats en municipis majors de 19.000 habitants (amb un mínim de 3 serveis) d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els 6 últims anys, per un import mínim de **14.000,00 € (IVA EXCLÒS)** cada contracte. Els treballs de similars característiques per ens supramunicipals es consideraran com treballs fets per a municipis de la suma de les poblacions que engloba l'ens supramunicipal i que estiguessin afectats pel contracte.

Per això, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Aquest requisit de solvència tècnica s'ha escollit perquè el servei de recollida de residus i gestió de la deixalleria i de neteja viària i de platges, és d'un volum i d'una complexitat molt elevada, a causa de la diversitat urbanística i social i el número d'habitants de Roses i per tant



Exp.: 2024/002625

cal garantir que l'empresa contractista sigui suficientment reconeguda i amb experiència per fer front als estudis requerits.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

## **2) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:**

Indicació del personal tècnic participant en el contracte. Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Un cap de projecte, amb titulació tècnica de grau o superior (branca tecnocientífica) i experiència acreditada mínima de 8 anys en la coordinació d'encàrrecs similars al de l'objecte del contracte.
- Un enginyer/a o tècnic superior (branca tecnocientífica), llicenciat/da o similars, amb experiència mínima contrastada de 5 anys en la gestió logística de serveis de naturalesa similar al servei de recollida de residus i gestió de deixalleries.
- Un equip de tècnics qualificats titulats (mínim un llicenciat en Ciències Ambientals i un advocat expert en dret administratiu i contractació pública), amb experiència mínima de 4 anys, en número suficient, que puguin garantir l'elaboració de la proposta, la redacció del plec i l'estudi econòmic i financer.
- Els recursos administratius, treballadors de camp o altres perfils que el contractista consideri necessaris pel compliment eficaç de l'encàrrec.

Aquest criteri s'ha adoptat perquè són les característiques de l'equip que es considera mínim imprescindible per poder fer una treball adequat en les vessants tècnica-logística i econòmica i a la vegada disposar del gruix de personal necessari per a fer l'encàrrec de manera eficaç.

Per això, haurà de presentar:

- Una declaració de disposar, amb els compromís d'adscriure al contracte, de l'equip tècnic professional per a l'execució dels treballs o prestacions i que les persones professionals adscrites a l'execució del contracte disposin de les titulacions acadèmiques i professionals i de l'experiència descrita anteriorment.

## **3) De conformitat amb l'article 90.1.c) de la LCSP:**

- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.



Exp.: 2024/002625

- L'empresa haurà de tenir les instal·lacions, equips informàtics i vehicles de desplaçament suficients per poder fer l'encàrrec de manera adequada.

Per això, haurà de presentar:

- Una declaració de disposar, amb el compromís d'adscriure al contracte, de les instal·lacions tècniques, amb un breu descripció d'aquestes; de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.
- Una declaració de disposar, amb el compromís d'adscriure al contracte, de les instal·lacions, equips informàtics i vehicles de desplaçament suficients per poder fer l'encàrrec de manera adequada.

**a.3. Acreditació de l'habilitació empresarial o professional necessària per a la l'execució del contracte:** Els professionals adscrits al servei hauran d'estar en possessió de la titulació següent:

- Un cap de projecte, amb titulació tècnica de grau o superior (branca tecnocientífica).
- Un enginyer/a o tècnic superior, llicenciat/da o similars (branca tecnocientífica).
- Un equip de tècnics qualificats (mínim un llicenciat en Ciències Ambientals i un advocat expert en dret administratiu i contractació pública).

Per això, haurà de presentar:

- Una declaració d'adscripció al contracte dels mitjans personals requerits, és a dir, conforme els professionals adscrits al servei estan en possessió de la titulació esmentada anteriorment.

**a.4.** Fitxa de creditor de l'Ajuntament de Roses degudament omplerta i signada (s'adjunta model) juntament amb:

1. Còpia del document identificatiu fiscal
2. Certificat bancari o extracte bancari on hi consti el nom de la persona titular del compte i el codi IBAN, per a l'acreditació del compte.

**a.5.** Documentació acreditativa d'haver constituït i dipositat a la Tresoreria Municipal la garantia definitiva del contracte per import de 1.747,91 €, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA), o sol·licitud de retenció en el preu.

Per a l'opció de retenció en el preu, l'adjudicatari haurà de sol·licitar aquesta modalitat per escrit dins del termini establert per a la constitució de la garantia. S'estableix que es





Exp.: **2024/002625**

descomptarà del primer pagament i, en el cas que l'import de la garantia fos superior, la quantitat restant serà descomptada del/s següent/s pagament/s. En tot cas, el contractista en qualsevol moment podrà canviar el sistema de retenció pel d'aval o contracte d'assegurança de caució, amb els requisits establerts a la Llei i per l'import de garantia que quedi per completar.

4. El termini per a la presentació de la documentació és de **10 dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la notificació d'aquest requeriment.

5. La documentació es presentarà per mitjans electrònics, mitjançant la **Instància genèrica** disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Roses, a la qual s'hi adjuntarà la documentació requerida en format PDF.

Indicar a l'interessat que, en cas de tenir ja presentada la documentació o part de la documentació requerida, haurà d'indicar en quin procediment, per tal de no haver-la de tornar a presentar. En tot cas, la documentació haurà de complir els requisits mínims establerts per a aquesta licitació i ser vigent.

6. Notificar aquest acord a l'interessat i a totes les empreses licitadores d'aquest contracte.

7. Comunicar aquest acord al Departament de Tresoreria.

8. Publicar l'acta d'aquesta sessió de la Mesa de Contractació Permanent en el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

Indicar a l'interessat que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa, i per tant no és susceptible de recurs, i això sense perjudici que pugui exercitar el que estimi procedent, de conformitat amb el que disposa l'article 40 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## **5. ALTRES ASSUMPTES**

No hi ha altres assumptes a tractar.

La sessió finalitza quan són les 10.34 h de la data indicada a l'encapçalament.



**Ajuntament de Roses**  
www.roses.cat

Exp.: **2024/002625**

I perquè així consti, s'estén la present acta, signada per la presidenta i per la secretària de la Mesa de Contractació Permanent que dóna fe del seu contingut.

*(Document signat electrònicament)*