

M.P. PORT DE ROSES S.A.

Informe de Control financer
Exercici 2022

Protocol número C-16.222

An independent member of

BKR
INTERNATIONAL

ÍNDEX

1. NATURALESIA, OBJECTE, ABAST, DOCUMENTACIÓ I PROCEDIMENTS DE TREBALL.....	2
1.1. Naturalesia i activitat de la Societat	2
1.2. Objecte i abast del nostre treball	4
1.3. Documentació.....	4
1.4. Procediments i limitacions a l'abast.....	5
2. ANÀLISI I COMPROVACIÓ PRESSUPOST ANUAL APROVAT.....	5
2.1. Previsions dels ingressos	7
2.2. Previsions de les despeses	7
2.3. Objectiu d'estabilitat pressupostària	12
3. ADEQUACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE BÉNS I SERVEIS A LA NORMATIVA D'APLICACIÓ	12
3.1. Normativa d'aplicació	12
3.2. Anàlisi dels contractes realitzats durant l'exercici	13
3.3. Encàrrec de gestió del servei de fondeig dels camps de boies en algunes platges i cales del municipi.....	19
3.4. Encàrrec de gestió del servei de neteja de residus flotants del litoral	20
3.5. Compliment articles 32.2 i 32.7.b) i de la Disposició Final 4a de la LCSP	21
3.6. Grup d'Esports Nàutics de Roses (GEN)	22
4. MITJÀ PROPI I ENCÀRRECS DE GESTIÓ	23
5. REVISIÓ DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONAL I LES RETRIBUCIONS ACORDADES	23
5.1. Processos de selecció de personal	23
5.2. Retribucions.....	25
6. VERIFICACIÓ DE LES OPERACIONS D'ENDEUTAMENT.....	28
7. REVISIÓ DELS CIRCUÏTS ESTABLERTS PER ALS PRINCIPALS PROCESSOS DE GESTIÓ ECONÒMICA.....	29
7.1. Adequació de les despeses a les finalitats estatutàries de la Societat	29
7.2. Compliment de les obligacions fiscals	29
7.3. Tresoreria	29
7.4. Registre mercantil i càrrecs socials.....	29

1. NATURALESIA, OBJECTE, ABAST, DOCUMENTACIÓ I PROCEDIMENTS DE TREBALL

1.1. Naturalesia i activitat de la Societat

La Societat va ser creada inicialment sota la denominació de "Gestió unitat d'actuació 39 SA" per acord de l'Ajuntament de Roses, el qual n'és l'únic accionista i va iniciar les seves activitats el dia 15 de febrer de 1991. La seva durada finalitzarà per les causes establertes al ROAS, o quan la Junta General consideri culminats els seus objectius.

La Junta General en sessió de data 27 d'octubre de 1999, va acordar la modificació dels Estatuts Socials, incloent-hi el canvi de denominació social per la de PORT DE ROSES, SA, així com també la modificació del seu objecte social. Segons consta en els seus estatuts, l'objecte de la seva activitat social és el següent:

- a) La promoció, redacció de projectes, construcció, i posterior gestió, prèvia concessió o autorització per l'administració competent de la dàrsena esportiva de Roses i l'aparcament soterrani vinculat a la mateixa, així com la realització de totes les actuacions necessàries per a la consecució dels esmentats objectius.
- b) La redacció de projectes i estudis que tinguin relació amb qualsevol servei o obres de competència municipal, així com la direcció i l'execució d'obres necessàries, sempre que l'Ajuntament acordi que ho realitzi la societat privada municipal.

La gestió de les esmentades obres i serveis es farà d'acord amb els reglaments, les ordenances, els plans, els programes i els acords que aprovin els òrgans competents de l'Ajuntament de Roses i els Òrgans de Govern de la Societat, dins de l'àmbit de la seva competència i objecte social.

Les activitats abans esmentades de promoció, redacció de projectes, construcció, i posterior gestió, prèvia concessió o autorització per l'administració competent de la dàrsena esportiva de Roses, es desenvoluparan de conformitat amb la concessió administrativa atorgada per la Generalitat de Catalunya i amb l'autorització de l'Ajuntament de Roses, per un termini de temps de 30 anys d'acord amb el que preveu la Llei de Ports de Catalunya.

També es van adaptar els estatuts a allò que disposa el Reglament d'Obres i Activitats i Serveis dels Ens Locals. Aquests Estatuts, després del període d'exposició pública, van ser aprovats definitivament per la Junta General en sessió de 28 de gener de 2000.

La Junta General de la societat municipal Port de Roses, SA va acordar en data 30 d'agost de 2017 modificar els articles, 1, 2, 5, 6,10, 12, 18, 21, 22, 32 i 33 dels estatuts socials per adaptar-los a les modificacions de la Llei de societats de capital, la Llei de contractes del sector públic, la Llei de règim jurídic del sector públic i la legislació local.

Entre les modificacions aprovades l'any 2017, es va produir el canvi de denominació actual de M.P. Port de Roses, SA, constituint-se així una societat privada municipal amb condició de mitjà propi de l'Ajuntament de Roses. Aquest acord es va elevar a públic mitjançant escriptura núm. 961 de data 20 d'octubre de 2017 i registrada en el Registre Mercantil mitjançant escriptura núm. 215 de data 5 de febrer de 2019.

El 31 de juliol i 19 d'agost de 2019, respectivament, la Junta General Extraordinària adopta els següents acords que han estat elevats a escriptura pública núm. 1.512 el 17 d'octubre de 2019:

- Cessar tots els Consellers del Consell d'Administració
- Nomenar els nous membres del Consell d'Administració per un període de 4 anys.
- Modificació de l'article 19è dels Estatuts Socials que queda redactat així: *"Article 19.- El President o Presidenta del Consell d'Administració serà nomenat per la Junta General entre els Consellers i Conselleres.*

Serà Secretari o Secretària del Consell d'Administració el que ho sigui de la Corporació Municipal. Excepcionalment, el Consell podrà designar una altra persona per a realitzar aquesta funció, sigui o no Conseller, que ha de ser necessàriament una persona amb títol de lletrat".

- Ratificar el nomenament de la Presidenta del Consell d'Administració.

El 7 d'octubre de 2019 el Consell d'Administració adopta els següents acords que han estat elevats a escriptura pública núm. 1.513, 1.514, 513 i 514 el 17 d'octubre de 2019:

- Nomenar Gerent de MP Port de Roses, S.A. amb efectes a partir d'15 d'octubre de 2019, amb una dedicació del 40% de la jornada laboral i durada indefinida i atorgar les facultats d'actuació.
- Atorgar a la Presidenta les facultats d'actuació.

L'àmbit territorial de prestació de serveis de la Societat és el Municipi de Roses.

Per portar a terme aquesta tasca, Port de Roses s'ha organitzat amb els següents Òrgans:

- Junta General: El ple de l'Ajuntament actuarà com a Junta General de la Societat i s'acomodarà pel que fa a la realització de les reunions i l'adopció d'acords, a les normes de la legislació de règim local i respecte de les altres qüestions socials, seran aplicables les normes reguladores de la Llei de Societats de capital (art. 200 ROAS).
- Consell d'Administració: La societat estarà regida i administrada per un Consell d'Administració que estarà integrat per un nombre d'administradors no inferior a tres ni superior a dotze, inclòs el seu President, elegits per la Junta General entre persones professionals qualificades, siguin o no membres de la Corporació Municipal.

- Director-Gerent: El Consell d'Administració nomenarà un Director-Gerent. El nomenament haurà de recaure en una persona física especialment capacitada. El contracte laboral serà formalitzat pel President del Consell d'Administració.

En acta del Consell d'Administració del 7 d'octubre es nomena al Gerent, el qual inicia les seves activitats a partir de el 15 d'octubre de el 2019 amb una dedicació horària de el 40% de la jornada laboral.

1.2. Objecte i abast del nostre treball

El treball s'ha centrat en l'anàlisi referit a l'exercici 2022 de la Societat Municipal MP PORT DE ROSES, S.A. en els punts que es descriuen seguidament, d'acord amb els requeriments del Plec de Condicions Tècniques que regulen la contractació del servei d'auditoria dels Comptes Anuals i Control Financer de la Societat, en base al seu caràcter de Societat Municipal, per tal de permetre a la Intervenció de l'Ajuntament de Roses exercir les tasques de control financer que li són encomanades:

- a) Anàlisi i comprovació del pressupost anual incorporat com annex de pressupost Municipal de l'Ajuntament.
- b) Adequació de la contractació a les disposicions que els siguin d'aplicació.
- c) Revisió dels processos de selecció de personal, així com de l'aplicació de les retribucions acordades.
- d) Verificació de les operacions d'endeutament s'hagin aprovat per l'òrgan competent i que tenen l'autorització del Ple Municipal, si es tracta d'operacions a llarg termini.
- e) Revisió dels circuits establerts per als principals processos de gestió econòmica, per a garantir que, de forma raonable, les operacions es desenvolupen de conformitat amb la normativa establerta.

1.3. Documentació

Per a la realització del nostre treball ha estat examinada la següent documentació aportada per la Direcció de la Societat:

- a) Estats Financers a 31 de desembre de 2022.
- b) Pressupost de l'exercici 2022.
- c) Instruccions de contractació.
- d) Procediments de contractació d'obres, subministraments i serveis realitzats en l'exercici 2022.
- e) Conveni laboral aplicable i taules salarials per al 2022.
- f) Contractacions de personal realitzats en l'exercici 2022.
- g) Procediments interns i de control dissenyats per la Societat.

1.4. Procediments i limitacions a l'abast

L'objecte d'aquest informe, basat únicament en la informació subministrada per la Direcció de la Societat, ha abastat el període corresponent a l'exercici auditat de 2022 en els següents àmbits:

- a) Revisió i anàlisi de desviacions del pressupost incorporat en l'annex dels pressupostos de l'Ajuntament de Roses.
- b) Compliment de les instruccions de contractació de la Societat i de la normativa de contractació pública que li és d'aplicació.
- c) Adequació del conveni laboral a les normes legals i compliment dels principis de publicitat i concurrència.
- d) Legalitat en operacions d'endeutament.
- e) Revisió dels circuits d'autorització de la despesa i pagaments pels òrgans competents.
- f) Adequació de les despeses a les finalitats estatutàries de l'empresa.
- g) Revisió de compliment amb les obligacions fiscals.

Els punts descrits han estat considerats en determinar la naturalesa, moment de realització i amplitud dels procediments d'auditoria aplicats en l'auditoria dels Comptes Anuals de la Societat per a l'exercici anual finalitzat el 31 de desembre de 2022 i, en conseqüència, el contingut d'aquest informe no modifica el memoràndum de conclusions de l'auditoria dels comptes anuals.

MP PORT DE ROSES, S.A. aplica el Pla General de Comptabilitat aprovat pel Reial Decret 1514/2007, RD 602/2016, el Reial decret 1/2021 de 12 de gener, així com per l'adopció de la Resolució de 10 de febrer de 2021, de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de comptes, per la qual es dicten normes de registre, valoració i elaboració dels comptes anuals per al reconeixement d'ingressos pel lliurament de béns i la prestació de serveis, i supletòriament reporta dades a l'Ajuntament, segons la documentació que li ha estat sol·licitada.

2. ANÀLISI I COMPROVACIÓ PRESSUPOST ANUAL APROVAT

D'acord amb els estatuts, article 23.a), és facultat del Consell d'Administració aprovar anualment el programa d'actuació, inversions i finançament, així com les previsions anuals de despeses i ingressos.

L'article 168.3 del TRLRHL estableix que *"Les societats mercantils, fins i tot aquelles que en el seu capital sigui majoritària la participació de l'entitat local, remetran a aquesta entitat local, abans del dia 15 de setembre de cada any, les seves previsions de despeses i ingressos, així com els programes anuals d'actuació, inversions i finançament per a l'exercici següent"*.

La documentació relativa a aquesta previsió de despeses i ingressos del 2022 ha estat aprovada per part de Consell d'Administració de la societat el dia 1 d'octubre de 2021 i va ser presentada a l'Ajuntament de Roses en data 4 d'octubre de 2021.

Segons l'art. 168.2 i.3 RDLeg 2/2004 art. 122.4 L 40/2015 Art. 18.2 i .3 RD 500/1990 DT3ª L 57/2003, l'esmentada documentació **s'ha de remetre a l'Ajuntament abans del dia 15 de setembre de l'exercici anterior al de la seva aprovació.**

Les dades subministrades a l'Ajuntament tenen el seu origen en la comptabilitat financera de conformitat amb el Pla General Comptable vigent, sense que es realitzi cap seguiment pressupostari específic. L'anàlisi comparada entre els imports incorporats com annex en el pressupost de l'Ajuntament de Roses i els saldos dels comptes anuals auditats a data 31 de desembre de 2022 és la següent:

COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS	€		% SOBRE ING. D'EXPLOTACIÓ		VARIACIÓ REAL/PRESS.	
	REAL 2022	PRESS. 2022	REAL	PRESS.	€	%
INGRESSOS D'EXPLOTACIÓ	2.136.581,13	1.982.200,00	100%	100%	154.381,13	7,79%
Import net de la xifra de negocis	1.886.936,96	1.800.000,00	88,32%	90,81%	86.936,96	4,83%
Altres ingressos d'explotació	249.644,17	182.200,00	11,68%	9,19%	67.444,17	37,02%
DESPESES D'EXPLOTACIÓ	2.090.091,07	1.844.370,00	97,82%	93,05%	245.721,07	13,32%
Aprovisionaments i serveis exteriors	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00%
Despeses de personal	890.574,09	812.370,00	41,68%	40,98%	78.204,09	9,63%
<i>Sous i salaris</i>	668.650,27	617.318,21	31,30%	31,14%	51.332,06	8,32%
<i>Dietes i assistències i altres desp soc</i>	2.880,00	4.320,00	0,13%	0,22%	-1.440,00	-33,33%
<i>Quotes seguretat social</i>	219.043,82	190.731,79	10,25%	9,62%	28.312,03	14,84%
Altres despeses d'explotació	954.566,93	792.000,00	44,68%	39,96%	162.566,93	20,53%
<i>Arrendaments i "bossa de lloguer"</i>	85.000,22	110.000,00	3,98%	5,55%	-24.999,78	-22,73%
<i>Cànon Generalitat / Costas</i>	26.884,07	30.000,00	1,26%	1,51%	-3.115,93	-10,39%
<i>Altres tributs</i>	227.343,83	138.000,00	10,64%	6,96%	89.343,83	64,74%
<i>Reparació i conservació</i>	147.175,62	157.000,00	6,89%	7,92%	-9.824,38	-6,26%
<i>Serveis professionals</i>	44.107,60	38.000,00	2,06%	1,92%	6.107,60	16,07%
<i>Subministraments</i>	147.301,14	75.000,00	6,89%	3,78%	72.301,14	96,40%
<i>Altres despeses</i>	276.754,45	244.000,00	12,95%	12,31%	32.754,45	13,42%
Despeses excepcionals & ingressos excepc.	25.399,43	0,00	1,19%	0,00%	25.399,43	
Amortitzacions de l'immobilitzat	247.701,12	240.000,00	11,59%	12,11%	7.701,12	3,21%
Excés de provisions	0,00	0,00	0,00%	0,00%	0,00	0,00%
Deterioraments per alienació immobilitzat	-28.150,50	0,00	-1,32%	0,00%	-28.150,50	0,00%
RESULTAT D'EXPLOTACIÓ	46.490,06	137.830,00	2,18%	6,95%	-91.339,94	-66,27%
Ingressos financers	34,32	0,00	0,00%	0,00%	34,32	
Despeses financeres	878,79	5.000,00	0,04%	0,25%	-4.121,21	-82,42%
RESULTATS FINANCERS	-844,47	-5.000,00	-0,04%	-0,25%	4.155,53	-83,11%
RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS	45.645,59	132.830,00	2,14%	6,70%	-87.184,41	-65,64%

Impostos sobre societats	0,00	32.208,00	0,00%	1,62%	-32.208,00	-100,00%
RESULTAT DE L'EXERCICI	45.645,59	100.622,00	2%	5%	-54.976,41	-54,64%

En línies generals les principals desviacions detectades són les següents:

2.1. Previsions dels ingressos

En termes absoluts, els ingressos d'explotació s'han vist incrementats en un 5% (86.936,96 euros) respecte al pressupostat, i en un 8% respecte als ingressos reals de l'exercici anterior, com a resultat d'una lleu millora de la situació econòmica a nivell global.

Entre les variacions més significatives hi ha: Serveis d'amarratge (anual, mensual i diari) amb un increment de 8.385,34 € respecte als 629.400,00 € pressupostats, el servei de fondeig amb un increment de 43.434,35 € respecte als 200.000,00 € pressupostats i el servei de pàrquing amb un increment de 36.002,53 € respecte dels 131.800,00 € pressupostats.

Pel que fa als altres ingressos d'explotació s'han vist incrementats en un 37% (67.444,17 €) respecte al pressupostat, generat bàsicament per una disminució a les comissions per transmissió CUP de 16.700,50 € respecte als 30.000,00 € pressupostats i a l'ingrés de la taxa T0 (nou any 2022) de 85.055,27€. Aquest tribut "Taxa d'Ajudes a la Navegació o Taxa T0", grava la utilització del servei de senyalització marítima. Aquesta taxa està regulada als articles 237 a 244 del Text Refós de la Llei de Ports i de la Marina Mercant. Aquesta llei estableix dues figures: el subjecte passiu contribuent, que és el propietari del vaixell o embarcació, i el subjecte passiu substitut, que és el concessionari de la instal·lació portuària on el vaixell té estada.

Com a resultat de l'exposat, durant el 2022 el Port ha hagut de registrar la taxa T0 que ha estat liquidada per l'Autoritat Portuària de Barcelona pels exercicis 2017 a 2021, per import de 102.913,56 euros, de la qual una part ha pogut ser repercutida als usuaris (77.445,58 euros). Aquests imports han estat registrats com a despeses/ingressos extraordinaris. Addicionalment s'ha comptabilitzat en el compte d'altres tributs l'import estimat corresponent al 2022 per valor de 85.055,27 euros, amb contrapartida en el compte d'altres ingressos de gestió pel mateix import.

2.2. Previsions de les despeses

En termes absoluts, a l'apartat de despeses d'explotació s'observa un increment d'un 13% (245.721,07 €) respecte a allò pressupostat, i d'un 17% respecte a les despeses d'explotació reals de l'exercici anterior.

Aquesta variació bàsicament està justificada per:

2.2.1. Despeses de personal

2.2.1.A) Sous i salaris

La partida de Sous i salaris s'ha incrementat en 51.332,06 € (8%) respecte a l'import pressupostat i en un 15% respecte a les despeses de sous i salaris reals de 2021, tot i que l'increment previst de sous per a 2022 per la LPGE va ser d'un 3,5% (2% + 1,5% addicional) respecte als de 2021.

La variació de les despeses reals respecte a les pressupostades es justifiquen bàsicament pels següents motius:

INCREMENTS (Total: 111.177,49 €):

- Increment del concepte "plus organització treball", abonat als treballadors que, de forma eventual, han exercit les funcions que els han estat assignades d'una categoria superior, mentre han estat de baixa els seus titulars, representant un increment de 37.921,33 €. El seu detall de l'import total pagat durant 2022 (40.165,57 €) és el següent:

TREBALLADOR	PLUS ORGANITZACIÓ	CATEGORIA	CATEGORIA QUE ESTÀ ASSUMINT
MBA	14.059,26	Ad. Gerència	DT
BFR	3.297,47	Adm. 1 ^a	Cord. Adm.
BTE	951,29	Aux. Adm.	Adm. 1 ^a
VMJ	1.938,15	Aux. Adm.	Adm. 1 ^a
VA	16.350,53	Mariner Espc.	Cap. Mariner.
CM	3.568,89	Mariner Esp.	Cap. Mariner
Import	40.165,59		

- Import no previst en el pressupost per 19.323,34 € per liquidació del DT SDSJ de 8.848,12 € i per personal fix discontinu de 10.475,22 €.
- Import de 10.798,86 € per ITL no previst en el pressupost (MA per 7.926,84 € i varis treballadors per 2.872,02 €).
- Augment de les hores extraordinàries per import de 5.326,63 € generades bàsicament per la necessitat de cobrir un nou servei de control i de cobrament de boies de torn de tarda/vespre de vigilància dels mes d'agost, que en el 2021 no existia; hores realitzades agost per cobrir servei i la baixa administrativa i increment hores de servei de bussos i reparacions barrera. Veure apartat 5.2.3.
- Diferència de 4.967,85 € (0,9%) entre l'increment aprovat en els pressupostos (2,6%) i el realment aplicat (3,5%).
- Import de 22.936,04 € del salari d'Administratiu de 1^a no previst en el pressupost.

- Increment de 9.903,44 € per una major dedicació laboral respecte a la pressupostada de 3 Mariners Patró (YD, LGJM i ACLE) de 5.614,29 € i Auxiliar Administrativa (VMJ) de 4.289,15 €.

DISMINUCIONS (58.579,15 €):

- Disminució de la retribució variable de 6.745,27 €, bàsicament perquè els treballadors no van aconseguir el 100% dels objectius.
- Disminució de 51.833,88 € corresponent al salari pressupostat del Director Tècnic, que va ser baixa definitiva durant el 2022.

2.2.1.B) Quotes Seguretat social

L'increment de la despesa de la Seguretat Social de 28.312,03 € (15%) no ha mantingut la mateixa proporció que l'increment en l'apartat de sous i salaris (8%), a causa de les compensacions de baixes laborals existents, cas en què l'empresa ha de continuar assumint el cost de la Seguretat Social.

2.2.1.C) Recomanacions

De cares a un millor anàlisi de la despesa en personal, la societat, a partir de 2020, va efectuar un desglossament en subcomptes dels diferents conceptes a retribuir, d'acord amb les recomanacions de l'informe de l'any anterior. No obstant, aquesta divisió per subcomptes dels diferents conceptes a retribuir no s'ha realitzat a nivell de presentació del pressupost.

Per aquest motiu, es torna a recomanar que, tal i com ja es va fer l'any anterior que, per a un millor anàlisi, alhora de formular un nou pressupost, a l'apartat "Annex de personal" es desglossi la quantia prevista amb els diferents conceptes de substitucions de personal, diferents plusos conveni, hores extraordinàries, etc., que, actualment està englobada en una sola quantia.

Pel que fa al Plus de nocturnitat que es paga per adequar l'horari nocturn dels mariners i auxiliars de mariner contractats a l'horari que estableix el Conveni col·lectiu de ports i dàrsenes esportives de Catalunya, concretament per la diferència de les 22h a les 23 h, ha pujat a 7.424,17 € (6.937,14 € personal fix i 487,03 € personal temporal, equivalent a 778 hores). La quantia retribuïda per aquest mateix concepte durant l'any 2021 va ser de 7.069,64 €.

En aquest sentit, en una propera negociació del Conveni Col·lectiu del Port de Roses, procediria una modificació de l'article 16 quan estableix com a horari nocturn a partir de les 23h.

Pel que fa a les despeses socials corresponents a la formació de personal, presenten un increment de 461,20 euros (8%) respecte al pressupost que era de 6.000,00€ i un increment de 612,92€ (10%) respecte a l'any anterior.

(Veure apartat 5.2 per a més informació sobre les despeses de personal)

2.2.1.D) Dietes i assistències

Aquest apartat presenta una disminució de 1.440,00 € (33%) respecte al pressupostat (4.320,00 €). Aquesta disminució es deu bàsicament a que es preveien 4 sessions del Consell d'Administració (90,00 € x 12 membres x 4), però, només es van poder reunir tres vegades i no amb el 100% dels representants del Consell.

2.2.2 Altres despeses d'explotació

2.2.2.A) Arrendaments i borsa de lloguer:

Aquestes despeses han disminuït en 24.999,78 € (23%) respecte al pressupost (110.000,00 €), bàsicament per menor cessió per parts dels usuaris CUP per gestionar el lloguer a Port de Roses, passant d'un import pressupostat per aquest concepte de 100.000,00 € a 78.384,97 € (21.615,03 €).

Igualment, les despeses de rènting (furgoneta de treball) han disminuït en 2.537,52 € (42%), respecte a l'import pressupostat de 6.000,00 €. Aquesta diferència es deu a un excés en el pressupost.

2.2.2.B) Cànon Generalitat / Cànon Costes:

Presenta una disminució de 3.115,93 € (10%) respecte al pressupost de 30.000,00 €, diferència que correspon a un excés de previsió.

2.2.2.C) Altres tributs:

Aquesta partida ha presentat un increment de 89.343,83 (65%) respecte al pressupost (138.000,00 €) i un increment de 109.200,58 € respecte al liquidat a l'exercici anterior, generat bàsicament per:

- Un increment del cànon d'estades d'embarcacions de 6.012,40 € (19%), respecte al pressupostat de 32.000,00 € ja que hi va haver una cessió d'amarradors CUP més gran.
- Increment de 85.055,27 €, generat pel nou concepte de despesa de l'any 2022 "Taxa T0 APB", d'acord amb allò explicat a l'apartat d'ingressos 2.1.
- Increment de 7.254,03 € generat per les taxes de recollida d'escombraries no contemplades a la previsió del pressupost en aquest apartat, però sí en l'apartat d'altres tributs.
- Disminució de 6.853,73 € (86%) respecte a allò pressupostat (8.000,00 €) en taxes diverses. La diferència es compensa en part per l'import de les de recollida d'escombraries indicat en el punt anterior.
- Disminució del cànon de fondejos de 3.315,32 € (33%) respecte al pressupost (10.000,00 €), generat per una menor activitat en aquest apartat.

2.2.2.D) Reparació i conservació:

Ha disminuït en 9.824,38 € (6%) respecte al pressupost (157.000,00 €), bàsicament per les següents despeses que no es trobaven previstes en el pressupost:

- Reparació i manteniment instal·lacions: Presenta un increment de 20.516,36 €, respecte al pressupost (95.000,00 €), donat bàsicament per les següents despeses no previstes:
 - Manteniment embarcacions NETEJA per 11.524,19 € no contemplat en el pressupost.
 - Manteniment embarcacions AUXILIARS per 21.848,63 € no contemplat en el pressupost.
- Reparació Platja de la Punta: S'havia pressupostat en 30.000,00 €, per les obres que contracta directament l'Ajuntament de Roses per al manteniment de les platges, establint que el proveïdor facturi al Port la part corresponent al cost de la Platja de la Punta, però finalment aquesta despesa durant l'any 2022 no es va realitzar.

2.2.2.E) Serveis professionals:

S'ha incrementat en 6.107,60 € (16%) respecte al pressupost de 38.000,00 € (Despesa 2022: 44.107,60 € / Despesa 2021: 30.096,82 €). La diferència ve donada bàsicament per:

- Altres assessoraments: per 14.912,75 € no contemplada en el pressupost i correspon bàsicament a l'estudi dels llocs de treballs per l'empresa Daleph per 5.680,00 euros i l'estudi dels punts de recàrrega elèctrics per 1.800 euros.

La resta de variacions correspon a l'operativa habitual de la Societat i no a una actuació concreta.

2.2.2.F) Altres despeses:

S'ha incrementat en 32.754,45 € (13%) respecte al pressupost (244.000,00 €). (Despesa 2022: 276.754,45 € / Despesa 2021: 203.820,45 €), bàsicament pels següents motius:

- Despeses per crèdits comercials incobrables per import de 24.949,87 € no contemplades en el pressupost.
- Una major despeses prevista per serveis bancaris de 9.403,43 € (8.000,00 € pressupostats).
- Increment vestuari del personal per import de 3.425,80 € (12.000,00 € pressupostats).
- Publicitat i Propaganda ha disminuït en 15.538,35 € respecte al pressupost (30.000,00 €).
- Altres despeses superiors a les pressupostades: Bosses d'escombraries i guants + 3.035,10 €; despeses vàries+7.396,81 €. La resta són petites diferències entre el pressupost i la despesa real.

2.2.3. Amortitzacions de l'immobilitzat

Ha incrementat en un 3 % (7.701,12 €) respecte al pressupostat, degut bàsicament a les Inversions realitzades i als béns totalment amortitzats.

Per últim, pel que fa a les despeses financeres pressupostades en 5.000,00€, han quedat reduïdes en 878,79 € (82%) menys.

2.3. Objectiu d'estabilitat pressupostària

De conformitat amb allò establert a la normativa d'estabilitat pressupostària, les entitats que no s'integrin en el sector d'administració pública, se sotmetran al principi d'estabilitat pressupostària de forma individualitzada. Aquest objectiu s'entendrà acomplert quan, individualment considerades, aprovin, executin i liquidin els seus respectius pressupostos o aprovin els seus respectius comptes de pèrdues i guanys en situació d'equilibri financer, és a dir sense incórrer en pèrdues que impliquin el seu sanejament mitjançant la dotació de recursos no previstos en l'escenari d'estabilitat de l'entitat.

En aquest cas, amb un compte de Pèrdues i Guanys amb beneficis, queda acomplert l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

3. ADEQUACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE BÉNS I SERVEIS A LA NORMATIVA D'APLICACIÓ

3.1. Normativa d'aplicació

D'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, PORT DE ROSES forma part del sector públic, essent considerada un poder adjudicador, però no administració pública, i el seu règim contractual està caracteritzat per:

Els contractes que hagi de celebrar aquesta societat quedaran sotmesos a la normativa de contractació pública en els termes que siguin procedents, d'acord amb la naturalesa de l'entitat, el tipus i quantia dels mateixos.

Per a la preparació i adjudicació de contractes subjectes a regulació harmonitzada (obres de valor estimat igual o superior a 5.350.000,00 € o de subministrament i serveis de valor estimat igual o superior a 214.000,00 €, d'acord amb l'article únic de l'Ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre), la societat municipal haurà d'observar les regles establertes en la normativa de contractació pública (Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic).

Per a contractes diferents als esmentats en l'apartat anterior de quantia superior a 40.000,00 euros, la societat haurà d'elaborar un plec de condicions, en el que s'establiran les característiques bàsiques del contracte, el règim d'admissió de variants, les modalitats de recepció de les ofertes, els criteris d'adjudicació, les garanties que hagin de constituir-se, en el seu cas, els licitadors o l'adjudicatari, així com totes aquelles determinacions que siguin necessàries per a portar a terme la contractació.

En tot cas, d'acord amb la LCSP, caldrà incorporar sempre en tots els expedients de contractació (excepte en els menors):

1. D'acord amb l'article 116.3, a més del PCAP i el PPT, un certificat d'existència de crèdit, o document equivalent que acrediti l'existència de finançament.
2. D'acord amb la Disposició Addicional 3a.3) i l'article 7.3 de la LOPSF, la valoració de la repercussió del contracte pel que fa als principis d'estabilitat i sostenibilitat financera, d'acord amb el model normalitzat de l'Ajuntament.

L'anunci de la licitació d'aquests contractes s'haurà de publicar com a mínim en el perfil del contractant de l'entitat, i, en el cas d'estar subjectes a regulació harmonitzada, al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE). En l'anunci s'indicaran totes les dades d'identificació del contracte: tipus de contracte, denominació, objecte, preu de la licitació, termini i lloc per a la presentació d'ofertes i adreça on dirigir-se per obtenir la informació necessària per a participar en el procediment, havent, els poders adjudicadors, de poder demostrar la data de tramesa de l'anunci de licitació.

Els contractes de valor estimat inferior a 40.000,00 euros (IVA exclòs) en el cas d'obres i de 15.000,00 euros (IVA exclòs) en el cas de subministraments i serveis, podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per a realitzar la prestació.

D'acord amb aquesta nova normativa de contractació, als expedients dels contractes inferiors als 40.000,00 euros i 15.000,00 euros respectivament, es justificarà que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Caldrà publicar en el Perfil del contractant la informació relativa a tots els contractes menors tramitats, sigui quina sigui la seva quantia, amb una periodicitat al menys trimestral.

S'hauran de comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic, per a la seva inscripció, les dades bàsiques dels contractes adjudicats, així com, les possibles modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preu, quantia final i la seva extinció.

3.2. Anàlisi dels contractes realitzats durant l'exercici

3.2.1. Contractes amb procediments de contractació

Durant l'any 2022 s'han tramitat un total de 5 expedients: 1 per procediment obert amb tramitació simplificada, l'altre per procediment obert i 3 amb procediments d'adhesió a convenis marcs.

Els resultats són els següents:

1. Contractació del "Servei d'elaboració de batimetries periòdiques a la Platja de la Punta de Roses -2022 i 2023", adjudicada mitjançant procediment obert ordinari simplificat a l'empresa Geociencias y Exploraciones Marítimas, SL, per 9.100,00 € de base imposable i un total de 11.011,00 € (amb el 21% d'IVA inclòs) pels dos exercicis (2022 i 2023), per resultar l'oferta millor puntuada d'acord amb els criteris indicats en els plecs (100% criteris

avaluables de forma automàtica: 100% oferta econòmica). En total es van presentar cinc empreses, quedant dues d'elles excloses, per superar el pressupost base de licitació especificat en el punt B.2. del quadre de característiques del PCAP, tot i que, sense aquesta exclusió, el resultat final no hauria quedat diferent. La formalització del contracte va ser publicada en el perfil del contractant el 02/03/2022. Igualment, la resta del procediment de licitació també va ser publicat, i es va dur a terme la inscripció del contracte en el registre públic de contractació. El preu de la licitació era de 13.000,00€ de base imposable i de 15.730,00 € (amb el 21% d'IVA inclòs). (Expt. núm. PORT2022/001).

Expedient sense reparaments

2. Contractació del "Servei d'instal·lació, manteniment i desmuntatge de les boies de fondeig d'embarcacions i de l'abalament perimetral dels polígons de fondeig en les platges i cales de Roses per a la temporada 2022, inclòs el subministrament i instal·lació de morts ecològics a Cala Montjoi", adjudicada mitjançant procediment obert ordinari a l'empresa Draser Europa, SL, per 71.668,00 € de base imposable i un total de 86.742,48,00 € (amb el 21% d'IVA inclòs), per resultar l'oferta millor puntuada d'acord amb els criteris indicats en els plecs (100% criteris avaluables de forma automàtica: 65% oferta econòmica, 30% enretirada de morts de formigó a cala Motjoi i 5% certificació ambiental EMAS o ISO 14001). En total es van presentar tres empreses. En data 09/03/2022 la Mesa de contractació va adjudicar el contracte, el qual va ser publicat en el perfil del contractant el 22/03/2022 i la seva formalització i publicació el 24/03/2022. Igualment, la resta del procediment de licitació també va ser publicat, i es va dur a terme la inscripció del contracte en el registre públic de contractació. El preu de la licitació era de 87.000,00€ de base imposable i de 105.270,00 € (amb el 21% d'IVA inclòs). (Expt. núm. PORT2022/002).

Expedient sense reparaments

3. Adhesió a la primera pròrroga de l'Acord marc de subministrament d'energia elèctrica, amb destinació a les entitats locals del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'ACM, per la contractació d'aquesta energia pel Port esportiu, per alta i baixa tensió. (Expedient 2019.03.D01).

En data 16/05/2022, la Comissió de Presidència de l'ACM aprova definitivament la primera pròrroga de l'adjudicació dels lots 1,2 i 3 de l'Acord marc dessús esmentat per un període addicional de 12 mesos més, des de l'1 de juliol de 2022 al 30 de juny de 2023, amb la possibilitat de pròrroga per dos períodes més de 12 mesos addicionals com a màxim, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys, sempre i quan sigui vigent la selecció de l'Acord marc.

L'adjudicació d'aquest contracte pel que fa al *Lot 1 Baixa tensió de menys de 15kW* s'havia realitzat a Endesa Energia, SAU i pel que fa al *Lot 3 Alta tensió* a Iberdrola Clientes, SA, i va ser publicada en el perfil del contractant el 29/12/2022. El preu de licitació era de 128.782,81 € de base imposable i de 155.827,20 € (amb el 21% d'IVA inclòs). (Expt. núm. PORT2022/003) i el valor estimat del contracte de 107.319,01 (sense IVA).

El Plec preveu en relació a les condicions econòmiques especificades per lots i tarifes que són en tot moment les publicades a la pàgina web de l'ACM que deriven de les actualitzacions previstes en els plecs dels preus resultants de les subhastes realitzades el 24/11/2020. Els preus del contracte seran actualitzats, d'acord amb el què preveu la clàusula 24 del PCAP del procediment derivat i els preus del terme de potència són fixats per la regulació vigent.

Expedient amb reparaments

- No s'ha trobat l'informe de necessitats del contracte dins l'expedient.
 - No s'ha trobat el certificat d'existència de crèdit o document equivalent que acrediti l'existència de finançament i la valoració de la repercussió de l'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, dins l'expedient.
4. Adhesió a l'Acord marc de mobilitat sostenible de data 06/04/2022, amb destinació a les entitats locals de Catalunya del Consorci Català pel desenvolupament Local (CCDL), per encàrrec de l'Associació Catalana de Municipis (ACM), per a la contractació del projecte executiu per la instal·lació de quatre estacions de recàrrega per a vehicles elèctrics per al Port de Roses, SA. (Exp. 2019.07).

L'adjudicació d'aquest contracte s'ha realitzat a l'empresa Etecnic Movilidad Eléctrica, SRL, empresa adjudicatària del Lot 113 "Projecte, direcció obra i legalització", per un import de 1.800,00 €.

Expedient amb reparaments

- No s'ha trobat l'informe de necessitats del contracte dins l'expedient.
- No s'ha trobat el certificat d'existència de crèdit o document equivalent que acrediti l'existència de finançament i la valoració de la repercussió de l'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, dins l'expedient.

3.2.2. Contractes menors

3.2.2.A) Informació general

En el perfil del contractant de Port de Roses s'ha trobat publicada la relació dels expedients relatius a contractes menors corresponents a 2022, en la qual s'hi detallen els següents camps: número d'expedient, exercici de l'expedient, objecte del contracte, import d'adjudicació sense IVA, import d'adjudicació amb IVA, data inici execució, data fi execució, denominació empresa, NIF empresa, informe justificatiu i tipus de contracte. En aquest llistat hi consten un total de **775** expedients, tots sense superar 1 any d'execució, que és el límit que marca la llei. D'aquests 775 expedients, dos d'ells tenen data d'inici i execució 2021 (amb referència: RPRO22/00484 i RPRO22/00132) i, per tant, no haurien de constar en aquest registre de 2022.

3.2.2.B) Informació sobre les obligacions de publicació en el perfil de contractant

L'article 63.4 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP) estableix que "La publicació de la informació relativa als contractes menors s'ha de fer a el menys trimestralment. La informació a publicar per a aquest tipus de contractes serà, al menys, el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, i la identitat de l'adjudicatari, ordenant els contractes per la identitat de l'adjudicatari".

L'article 39 de l'esmentada LCSP, en el seu apartat 2.c, estableix com a causa de nul·litat de ple dret dels contractes, la falta de la seva publicació en el perfil del contractant.

S'observa que la publicació en el perfil del contractant del 1r trimestre s'ha realitzat el 26/05/2022, la del 2n trimestre el 07/11/2022, la del 3r trimestre el 29/12/2022 i la del 4t trimestre el 31/01/2022.

Com ja es va indicar en informes anteriors, en aquestes publicacions del perfil del contractant, s'aprecia que el contingut del camp relatiu a l'objecte del contracte en alguns casos és massa genèric, en comptes de definir d'una manera resumida i clara quin és l'objecte concret en cada cas. A títol d'exemple, no és el mateix publicar que el concepte és "Material varis" en 6 expedients i "Material oficina" en 3 expedients, que especificar de quina reparació o manteniment i de quina compra es tracta concretament en cada cas.

3.2.2.C) Informació sobre les obligacions de publicació en el Registre de Contractes del Sector Públic (RCSP)

S'observa que, tal i com ja s'ha esmentat anteriorment, dels expedients tramitats per la societat relatius a contractes no menors, només 2 (de 5) han estan publicats al RCSP:

Llista de contractes

[← Torna](#)

S'han trobat 6 resultats



Organisme contractant	Codi Expedient	Tipus de contracte	Procediment	Descripció del contracte	Import Adjudicació	Nom Adjudicatari	Data Adjudicació
MP PORT DE ROSES SA	PORT2022/001	5. SERVEIS	Obert	L'objecte és la contractació de la confecció de 2 batimetries anuals i els informes corresponents d'...	9.100,00 €	IGEOTEST GEOCIENCIAS Y EXPLORACIONE	21/02/2022
MP PORT DE ROSES SA	PORT2022/002	5. SERVEIS	Obert	L'objecte és la contractació del servei d'instal·lació, manteniment i desmuntatge de les boies de fo...	71.688,00 €	DRASER EUROPA SL	22/03/2022

I, pel que fa als contractes menors, només han estat publicats 4 de 775 expedients al RCSP, incomplint majoritàriament amb el que estableix l'article 346.3 de la LCSP.

3.2.2.D) Recurrència en la contractació menor

El contracte menor s'ha d'utilitzar de forma restrictiva, tenint en compte, a més de la quantia de la despesa a realitzar, que la necessitat a satisfer amb ell ha de ser puntual i completa, no previsible, no repetida en el temps (ni en el mateix exercici ni en posteriors), el seu límit temporal no pot excedir d'un any, és a dir, ha de ser una figura de caràcter excepcional.

Els principals riscos de l'ús d'aquest procediment deriven de la seva utilització generalitzada amb:

- Prestacions que tenen caràcter estructural i resulten sempre necessàries en el temps, i, per tant, de caràcter recurrent.
- Fraccionament dels contractes, eludint el procediment contractual que garanteixi el requisits de publicitat i concurrència, quan existeix vincle operatiu entre els objectes de les diferents prestacions.

Igualment, cal considerar el risc d'ineficiència i ineficàcia derivat de la manca de planificació o justificació de necessitats.

Tenint en compte tot això, es detecten algunes irregularitats, ja que, per exemple, en els següents casos es repeteixen els mateixos objectes de contracte amb els mateixos proveïdors en els exercicis consecutius de 2020, 2021 i 2022, la qual cosa implicaria el fraccionament d'un contracte que hauria d'haver-se licitat conforme als principis de la contractació pública.

1. Contracte d'autorització i activitat per a la construcció i explotació d'un punt de subministrament de carburants al Port esportiu de Roses amb l'empresa Petrem Distribució, SA.

En data 14 de maig de 2004, es va signar aquest contracte per un termini de 10 anys. Finalitzat aquest termini al 2014, es va prorrogant tàcitament per períodes anuals, mentre qualsevol de les parts no avisi per escrit a l'altra de la voluntat d'extingir-lo, en un termini no inferior a tres mesos a la finalització del contracte o de qualsevol de les seves pròrrogues.

Amb data 10/05/2018, el contracte es troba prorrogat per sisè any consecutiu (el contracte inicial és del 14/05/2004 amb un termini de 10 anys, amb pròrroga per períodes d'1 any). La facturació durant 2022 ha estat de 25.256,18 € (IVA inclòs).

Tal i com ja es va posar de rellevància als informes de compliment anteriors, es recomana realitzar el més aviat possible un nou procediment de contractació, donant compliment als principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat i no discriminació de la LCSP.

2. Servei de gestoria de la societat realitzat per Vila Economistes SL des de fa aproximadament 18 anys, sense que s'evidenciï cap procediment de contractació, amb una facturació durant 2022 de 5.794,81 € (IVA inclòs).
3. Servei de manteniment de la xarxa informàtica adjudicat de forma directa a l'empresa Estany Blaus, SL des del 15/05/2008, amb una facturació durant 2022 de 8.188,87 € (IVA inclòs).
4. Servei corredoria assegurances adjudicat de forma directa a l'empresa Caveo M. Corredoria Assegurances SL, amb una facturació durant 2022 de 8.825,45 € (IVA inclòs).

5. Subministrament material per boies fondeig adjudicat de forma directa a l'empresa Folch Ropes SA, amb una facturació durant 2022 de 10.266,85 € (IVA inclòs).

Aquests serveis es caracteritzen per la seva recurrència en el temps, i, per tant, seria necessària la seva licitació pública. Tenint en compte l'actual LCSP, el procediment adequat en aquests casos serà el procediment simplificat. Aquest reparament ja s'ha realitzat en informes d'anys anteriors.

Tots cinc casos són recurrents, previsibles i sembla que necessàries en el temps, que llavors no poden formar part de la contractació menor i suposen una vulneració dels principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors, tal i com estableix l'article 1 de la LCSP, així com la inaplicació del deure de salvaguarda de la lliure competència i de la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Adicionalment, analitzant el total dels expedients de contractes menors que figuren en el perfil del contractant, però sense entrar en el tipus de prestació contractada i prenent com a paràmetre les compres/serveis que sumats els darrers 2 anys de forma recurrent (2021-2022) siguin d'import igual o superior a 10.000,00 €, es pot observar que els proveïdors recurrents representen un 76% d'aquesta contractació menor (294.492,43 €).

En 768 expedients, i d'acord amb la conversa mantinguda amb l'administració de la societat, s'evidencia que no s'està donant compliment al que indica la LCSP article 118.2 "En els contractes menors la tramitació de l'expedient exigirà l'emissió d'un informe de l'òrgan de contractació justificant de manera motivada la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte per tal d'evitar l'aplicació dels llindars descrits en l'apartat anterior".

3.2.2.E) Contractació menor - Obres

- Contractació de les "Obres d'instal·lació de tres estacions de recàrrega semi-ràpida i d'una estació de recàrrega vinculada per a vehicles elèctrics a les instal·lacions del port de Roses", adjudicada mitjançant contracte menor a l'empresa Etecnic Movilidad Eléctrica, SRL, per 39.633,10 € de base imposable i un total de 47.956,05 € (amb el 21% d'IVA inclòs) i una durada de 35 dies naturals (data estimada d'inici de la prestació: 4t trimestre 2022).

Contracte amb reparaments

El contracte estableix un termini d'execució de 35 dies comptats a partir de l'acord de contractació que és de data 22/08/2022. En no haver-hi acta de recepció i conformitat de l'obra, s'entendria com a data de finalització la de la factura 21/12/2022, temps superior al termini esmentat.

3.3. Encàrrec de gestió del servei de fondeig dels camps de boies en algunes platges i cales del municipi

Durant el 2022 la Societat ha incorregut en les següents despeses per al compliment de l'encàrrec de gestió realitzat per l'Ajuntament de Roses per aquest servei:

	2022	2021
Costos incorreguts Boies Fondeig		
Subministraments per a embarcacions	11.317,34	8.689,78
Manteniment embarcacions auxiliars ***	13.328,00	11.332,83
Altres assessoraments ***	3.323,39	608,60
Assegurances multirisc	1.892,19	2.649,77
Material oficina	2.328,11	1.391,70
Correus i missatgeria	802,74	1.833,83
Serveis bancaris	366,30	204,75
Material mantenim. (morts, guardacaps, grillons...) i lloguer maquin.	25.726,62	17.459,66
Vestuari personal	2.598,80	1.573,12
BOIES FONDEIG	71.688,00	61.641,94
Publicitat, propaganda	503,00	797,65
Interessos lísing	185,64	347,20
Formació personal	960,00	0,00
Cànon anual boies 2022 i taxes vàries	6.776,55	5.279,10
Total Serveis Exteriors	141.796,68	113.809,93
<i>Despeses de personal temporal contractat- Cost empresa ***</i>	113.953,07	71.152,94
<i>Total Inversions ***</i>	<i>12.574,80</i>	<i>12.281,50</i>
Total cost	268.324,55	197.244,37
Ingressos		
FONDEIG PASSANT USUARI CONTRACTE	141.496,08	124.913,59
FONDEIG TEMPORADA EMPRESES	13.541,95	17.013,26
FONDEIG PASSANT GENERIC CALES	88.396,32	81.972,01
Total Ingressos	243.434,35	223.898,86
Percentatge despesa + inversions respecte dels ingressos	110,22%	88,10%

El percentatge s'incrementa respecte a l'any anterior passant del 88,10% al 110,22%, degut bàsicament a l'increment de despeses de personal per una major activitat respecte al 2021 (Covid), que en canvi, no es trasllada de forma proporcional a uns majors ingressos.

Aquest percentatge del 110,22% al 2022 havia sigut d'un 88,10% al 2021, d'un 153,23% al 2020, d'un 92,73% al 2019, d'un 86,29% al 2018, d'un 88,95% al 2017 i d'un 65,74% al 2016.

Els costos al 2022 han estat 268.324,55 €, 197.244,37 € al 2021, 151.693,03 € al 2020, 201.997,98€ al 2019, 178.131,37€ al 2018, 147.250,17€ al 2017 i 95.098 € al 2016.

Els ingressos han estat de 243.434,35 € al 2022, 223.898,86 € al 2021, 98.994,55 € al 2020, 217.836,77€ al 2019, 206.443,49€ al 2018, 165.543,86€ al 2017 i 144.652 € al 2016.

Els costos s'han incrementat en un 36% respecte a l'any anterior, i, els ingressos s'han incrementat un 9% en la mateixa comparativa.

Cal remarcar que aquest càlcul de costos és aproximat, i de ben segur està per sota del real, ja que, tot i disposar de comptabilitat analítica des de l'01/01/2020, no hi ha informació desagregada que permeti imputar el percentatge de despeses generals que li correspondria.

Amb les xifres de 2022 es pot comprovar que la societat, amb les tarifes repercutides no es pot autofinçar per dur a terme aquest encàrrec de gestió (dèficit 24.890,20 €), en canvi al 2021 sí que ho podia fer (total costos 197.244,37 € / total ingressos 223.898,86 €).

3.4. Encàrrec de gestió del servei de neteja de residus flotants del litoral

Durant el 2022 la societat ha incorregut en les següents despeses per al compliment de l'encàrrec de gestió realitzat per l'Ajuntament de Roses per aquest servei:

	2022	2021
Costos incorreguts Pelikan Neteja litoral		
Subministraments per a embarcació	730,46	775,08
Manteniment embarcacions auxiliars	11.487,24	731,20
Despeses vàries	394,74	707,46
Assegurances multirisca	92,75	284,09
Total Serveis Exteriors	12.705,19	2.497,83
<i>Despeses de personal temporal contractat- Cost empresa</i>	9.907,09	7.748,24
<i>Total Inversions</i>	5.965,12	0,00
Total cost	28.577,40	10.246,07
Ingressos		
Ports de la Generalitat servei neteja de sòlids flotants dàrsena pesquera	1.018,76	1.018,76
Ajuntament de Roses servei neteja de residus flotants platges Roses	19.090,91	19.090,91
Total Ingressos	20.109,67	20.109,67
Percentatge despesa + inversions respecte dels ingressos	142,11%	50,95%

El percentatge de despesa respecte als ingressos per aquest servei s'incrementa respecte a l'any anterior, passant del 51% al 142%, degut bàsicament a les despeses incorregudes en la reparació i manteniment de l'embarcació que han tingut caràcter extraordinari i han pujat a 10.756,04 € de més (respecte a l'any anterior).

Cal tornar a remarcar que aquest càlcul de costos és aproximat, i de ben segur està per sota del real, ja que, tot i disposar de comptabilitat analítica des de l'01/01/2021, no hi ha informació desagregada que permeti imputar el percentatge de despeses generals que li correspondria.

A excepció dels anys anteriors, per al 2022 l'aportació econòmica de l'Ajuntament de Roses per a aquest encàrrec de gestió estaria molt per sota dels costos reals i totals que ha hagut de suportar la societat (8.467,73 € possible dèficit), tot i que com s'ha dit anteriorment, es tractaria d'una situació puntual. Caldrà analitzar els costos reals de propers exercicis en els que no hi hagi imprevistos o despeses extraordinàries.

En canvi, tal i com es va dir en informes passats, per al 2021 i anteriors l'aportació econòmica de l'Ajuntament de Roses per aquest encàrrec de gestió estava molt per sobre dels costos reals i totals que havia suportat la societat, infringint-se així l'article 32.4.3 de la LCSP.

Es recomana una vegada més que d'aprovar en el següent exercici l'encàrrec de gestió a Port de Roses pel servei de neteja de residus flotants del litoral, s'estudiï i ajusti al màxim la quantia de l'aportació econòmica de l'Ajuntament de Roses, per tal que la figura de l'encàrrec de gestió no quedi desvirtuada.

3.5. Compliment articles 32.2 i 32.7.b) i de la Disposició Final 4a de la LCSP

La societat MP Port de Roses SA compleix amb les limitacions establertes a l'article 32.2 de la LCSP, en relació als encàrrecs dels poders adjudicadors (en aquest cas de l'Ajuntament de Roses) a mitjans propis (en aquest cas, la societat).

De la informació subministrada es comprova que el mitjà propi MP Port de Roses SA realitza l'essencial de la seva activitat amb l'ens que la controla, en aquest cas l'Ajuntament de Roses, concretament en un 92,25%, donant compliment a que més del 80% de l'activitat de la persona jurídica destinatària de l'encàrrec es porta a terme en exercici dels encàrrecs que li han estat conferits pel poder adjudicador que la controla. Llavors, el mitjà propi presta un 3,81% de la seva activitat amb operadors de mercat diferents a l'Ajuntament de Roses, i, per tant, dins el límit màxim legal del 20%.

D'altra banda, cal recordar també que el sentit de la figura de l'encàrrec de gestió, radica en què la societat que n'és receptora resulta idònia per a realitzar els treballs encomanats directament per sí mateixa i conseqüentment ha de disposar del personal i dels mitjans materials i tècnics suficients per a aquesta finalitat. *En aquest sentit, l'article 32.7.b) de la Llei 9/2017 estableix que l'import de les prestacions parcials que el mitjà propi pot contractar amb tercers no pot superar el 50% de l'import de l'encàrrec, tot i que el segon paràgraf d'aquest mateix article afegeix que s'exceptua d'aquesta limitació del 50% a aquells supòsits en que la gestió del servei públic s'atribueixi a una societat de dret privat amb capital de titularitat totalment públic, com és aquest cas.*

*** Si analitzem el cas de l'encàrrec de gestió del servei de fondeig de boies, es constata que, pel que fa a la disposició dels mitjans i recursos necessaris per a l'activitat encarregada, es troba dins els límits, ja que ha hagut de contractar a l'exterior un 10,89% del total de l'encàrrec (29.226,19 € s/ 268.324,55 €).

*** Si analitzem el cas de l'encàrrec de gestió del servei de neteja de residus flotants de litoral, es constata que, pel que fa a la disposició dels mitjans i recursos necessaris per a l'activitat encarregada, es troba fora dels límits, ja que ha hagut de contractar en l'exterior un 59,12% del total de l'encàrrec. Aquest percentatge es deu bàsicament a les reparacions/manteniment extraordinari, i per tant, en un any sense anomalies s'entén que no superaria els límits.

Finalment, en relació amb els requisits dels encàrrecs de gestió, com ho són en aquest cas els serveis de fondejos i el de neteja de residus flotants del litoral, cal assenyalar que la Disposició Final quarta de la LCSP, que té caràcter bàsic, en el seu apartat 3r, assenyala que *"en relació amb el règim jurídic dels mitjans propis personificats, en allò no previst a la present Llei, resultarà d'aplicació allò establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, on el seu article 86 afegeix, als requisits exposats, la necessitat d'acreditar que recórrer al mitjà propi:*

- a. És una opció més eficient que la contractació pública i resulta sostenible i eficaç*
- b. o, resulta necessari per raons de seguretat pública o urgència en la necessitat de disposar dels béns o serveis subministrats, pel mitjà propi.*

Cal fer constar que l'article 81.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, de caràcter bàsic, estableix que totes les Administracions públiques hauran d'establir un sistema de supervisió continua de les seves entitats dependents, amb l'objecte de comprovar la subsistència dels motius que van justificar la seva creació i la seva sostenibilitat financera, i que haurà d'incloure la formulació expressa de propostes de manteniment, transformació i extinció.

En aquest sentit, l'àrea gestora corresponent de l'Ajuntament de Roses (Medi Ambient), haurà d'establir la periodicitat d'aquest control, de manera que quan es demostrï la seva ineficiència, si fos el cas, s'haurà de canviar de fórmula de gestió, d'acord amb allò previst a l'article 85 de la Llei de Bases de Règim Local. Aquesta àrea gestora també haurà d'acreditar de forma anual en el moment de l'aprovació dels encàrrecs de gestió, que queda justificada la concurrència al mitjà propi en comptes de la contractació pública per part de la Corporació.

3.6. Grup d'Esports Nàutics de Roses (GEN)

Aquesta entitat disposa d'una cessió d'ús en exclusivitat i gestió del Centre d'Esports Nàutics del Port Esportiu de Roses de data 18/06/2012. A més disposa d'una cessió d'embarcacions d'acord amb el conveni signat en data 06/05/2013.

El Grup d'Esports Nàutics a 31 de desembre de 2021 disposava d'un deute pendent de pagament amb la societat Port de Roses de 9.904,87 €.

Durant l'any 2022 el GEN va realitzar ingressos per valor d'11.709,46 €, els quals fan que a data 31/12/2022 el deute pendent de pagament hagi passat a ser de 3.192,94 €.

Es fa constar també que al llarg de 2023 el GEN ha realitzat ingressos per import de 8.408,96 € més i que el saldo de deute pendent a data 31/08/2023 és de 478,37 €, corresponen a una factura emesa aquest mateix 2023 .

4. MITJÀ PROPI I ENCÀRRECS DE GESTIÓ

L'Ajuntament de Roses té encomanades la realització de determinades activitats a la societat municipal sota la fórmula de l'encàrrec de gestió, en tant que es considera que la societat actua com a mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament, d'acord amb allò previst a l'article 4.1.n) i 24.6 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Els estatuts socials de la societat, per tal de donar compliment a que preveu l'article 24.6 de l'esmentada normativa, reconeixen expressament la condició de MP PORT DE ROSES com a mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Roses.

5. REVISIÓ DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONAL I LES RETRIBUCIONS ACORDADES

5.1. Processos de selecció de personal

Durant el 2022 es presenta una alta rotació de personal pel fet que ha estat un any de moltes baixes, algunes d'elles de llarga durada. El procés de selecció del personal s'ha realitzat mitjançant contractació directa, per borsa de treball existent o bé mitjançant un procés nou de contractació i/o mitjançant el SOC (Servei d'Ocupació de Catalunya).

- En data 18 de febrer de 2022 s'aproven les bases per a la contractació de cinc (5) places de patró, 4 d'elles per cobrir les necessitats de personal de la secció de fondeig i l'altra per la neteja de residus flotants a les cales i platges del municipi durant les temporades d'estiu, així com la constitució d'una borsa de treball. La contractació es realitzarà sota la modalitat de contracte fix discontinu.

L'anunci de la convocatòria es va publicar al portal municipal d'ofertes de treball de les empreses municipals, al de l'Ajuntament de Roses, a dos setmanaris de la comarca i al web de Port de Roses (Secció documents – contractació).

En data 08/03/2022, data final per la presentació de sol·licituds, es van presentar cinc candidats. Un cop examinada la documentació presentada es va comprovar que dos dels candidats complien els requisits per la plaça de patró mariner pel servei de boies i que els altres 3 candidats els complien per la plaça de patró mariner pel servei de neteja del litoral.

Vist que la necessitat per cobrir el servei de boies era de 4 persones i la necessitat per cobrir el servei de neteja del litoral era d'1 persona, en la reunió de gerència i presidència de data 16 de març es va proposar que passessin tots 5 una prova psicotècnica, a més d'una prova de coneixement del català pels 3 candidats de menor puntuació, ja que no acreditaven el seu coneixement, a banda de fer les valoracions de les titulacions i de l'experiència per tal de puntuar i establir l'ordre de crida en cas que superessin les proves.

Un cop realitzades les proves i atesa la situació de manca de personal i de que s'havien de cobrir les places amb el personal presentat, es va posar especial cura al període de prova, que segons conveni és de 3 mesos, recomanant expressament al senyor ACLE la realització de cursos de català per adequar-lo al lloc de treball.

Finalment, d'acord amb informació facilitada per l'administració de la societat, totes aquestes persones van superar el període de prova.

- En data 17 de maig de 2022 s'aproven les bases per a la contractació de sis (6) places d'auxiliar mariner en torn de dia cinc (5) i un en torn de nit (1), per cobrir les necessitats de personal auxiliar de marineria durant les temporades d'estiu i constitució d'una borsa de treball. La contractació es realitzarà sota la modalitat de contracte fix discontinu.

L'anunci de la convocatòria es va publicar al portal municipal d'ofertes de treball de les empreses municipals, de l'Ajuntament de Roses, a dos setmanaris de la comarca i al web de Port de Roses (Secció documents – contractació).

En data 08/03/2022, data final per la presentació de sol·licituds, es van presentar set candidats. Un cop examinada la documentació presentada es va comprovar que quatre dels candidats complien els requisits per la plaça d'auxiliar de mariner en torn de dia i un de la de torn de nit.

Vist que la necessitat per cobrir el servei de marineria era de 6 persones en total i només 4 candidats presentaven els requisits, es proposa en reunió de gerència i presidència del 25 de maig que els altres 3 candidats fessin les proves i establir l'ordre de crida en cas que les superessin.

Un cop realitzades les proves i atesa la situació de manca de personal i que s'havien de cobrir les places amb el personal presentat, es va posar especial cura al període de prova, que segons conveni és d'1 mes.

Finalment, d'acord amb informació de l'administració, aquestes persones van superar el període de prova.

5.1.1. Contractacions de caràcter eventual

- 1 administratiu (FCD): Per a la selecció temporal del personal administratiu d'atenció al públic s'utilitzen les bases aprovades el 23 de novembre de 2021 i la borsa de treball de 2021.

5.1.2. Contractacions de caràcter fix discontinuo

- 6 Auxiliars de marineria contractats en base al procés de selecció de data 17 de maig de 2022 (torn de dia cinc i torn de nit un), per cobrir les necessitats del servei de marineria en temporada d'estiu. La contractació es realitza sota la modalitat de contracte fix discontinu. La durada dels contractes està supeditada a les necessitats del servei.

- 5 Patrons (4 patrons control i barqueig dels camps de fondeig i 1 neteja dels residus flotants de les cales i platges), contractats en base al procés de selecció de data 18 de febrer de 2022. La contractació es realitza sota la modalitat de contracte fix discontinu. La durada dels contractes està supeditada a les necessitats del servei.

Durant l'any 2023 (mesos d'abril i maig) s'han realitzat els processos de selecció interns, així com la corresponent adjudicació de les places que donaven origen a l'abonament del concepte de "plus d'organització", per la qual cosa la situació anòmala detectada en l'informe de l'any anterior, a data d'aquest informe, ha quedat resolta.

5.1.3. Noves incorporacions a la plantilla

Cal destacar que durant el 2022 no s'han presentat noves incorporacions.

5.1.4. Substitució de baixes i de vacances

Els períodes de vacances i de ILT del personal han estat coberts amb personal del Port, sense haver de recórrer a la incorrecta contractació addicional que havia tingut lloc en anys anteriors.

5.2. Retribucions

El conveni aplicat per MP PORT DE ROSES, SA és el conveni col·lectiu propi de l'empresa pel període 2010-2013 prorrogat any a any inclòs 2022 fins a nova negociació i el conveni col·lectiu "Associació Catalana de Ports Esportius i Turístics" vigent fins el 31 de desembre de 2022 (art. 8 referent al pagament de les hores en funció de l'horari dels torns).

5.2.1. Increment sous LPGE

En relació a l'increment salarial, la Llei 22/2021, de 28 de desembre, pel que s'aproven els Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022, preveu en l'article 19.2 que les retribucions del personal al servei del sector públic no podran experimentar un increment global superior al 2 per cent respecte a les vigents a 31/12/2021, a termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix.

Posteriorment, segons Resolució de 24 d'octubre de 2022, de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, per la que es dicten instruccions sobre el pagament al personal del Sector Públic Estatal de l'increment retributiu addicional del 1,5 per cent previst a l'article 23 del Reial Decret-Llei 18/2022, es va incloure dins la nòmina del mes de novembre de 2022 i les posteriors l'esmentat increment, el qual també es va aplicar amb efectes de l'1 de gener de 2022, calculant-se sobre les retribucions vigents a 31 de desembre de 2021. Aquests endarreriments de gener a octubre es van abonar al novembre de 2022 (6.197,06 €).

L'increment retributiu respecte l'exercici anterior aplicat ha estat del 3,5% en termes d'homogeneïtat.

5.2.2. Massa salarial

Tenint en compte el total brut de la massa salarial (personal fix + temporal), que per a 2021 era de 544.373,69 €, es presenta un increment respecte a l'any anterior d'un 14,05%, passant a obtenir una massa salarial per a 2022 de 620.866,25 € (76.492,56 euros), sense tenir en compte la retribució variable i les hores extraordinàries que s'expliquen als apartats següents.

Aquest increment del 14,05% és superior a l'indicat a l'article 19.2 dos dels Pressupostos Generals de l'Estat del 2022, que en aquest cas seria del 2%, i del 1,5% addicional d'acord amb la Resolució de 24 d'octubre de 2022, de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses (aquest increment addicional s'aplicarà amb efectes de l'1 de gener de 2022). La massa salarial de 2022 sense variacions hauria hagut de ser de 563.426,77 € (-57.439,48 €). El motiu d'aquesta desviació (19.053,08 € -76.492,56 € = -57.439,48 €) s'explica a grans trets a continuació:

Conceptes que augmenten respecte a 2021

- El concepte "plus d'organització de treball" ha presentant un increment de 15.931,73 €, respecte a l'any anterior (24.233,84 €). Durant tot l'any 2022, 4 persones van rebre aquest plus (MBA, BFR, VA i CM), mentre que al 2021 MBA i BFR van rebre aquest complement des del novembre, MC a partir del juny i VA des de gener.

Aquest complement s'ha pagat a aquelles persones que, de forma eventual han exercit les funcions dels treballadors de més categoria que han estat de baixa (més detall a l'apartat 2.2.1.A).

Aquest concepte es troba contemplat al conveni dins l'article 14. *"Si realitza funcions assignades de categoria superior, el treballador ha de percebre la remuneració que correspongui a l'esmentada categoria i ha de conservar la percebuda en cas de realitzar treballs de categoria inferior"*.

- Increment de 8.848,12 € per liquidació (baixa definitiva) del director tècnic el gener del 2022 (des del 27/09/2021 el Director Tècnic estava de baixa per malaltia comuna i prorrogada des del 2020).
- Increment de 22.936,04 € per nova incorporació d'un administratiu (FCD), que substitueix la vacant que ha deixat l'administrativa BFR.
- Increment de 12.293,04 €, per personal contractat per un període més llarg que durant el 2021 (VMJ contractat 3 mesos el 2021 i 7 mesos el 2022, MBL 6 mesos el 2021 i 7 mesos el 2022, ID 6 mesos el 2021 i 7 mesos el 2021 2022).
- Increment de 39.827,20 € pel personal fix discontinu contractat 2022.
- Increment de 19.055,04 €, per l'augment del 3,5% aprovat per la LPGE sobre els sous a 31/12/2021.

Conceptes que disminueixen respecte a 2021

- Disminució de 17.647,16 € per salaris reconeguts al treballador SDSMJ durant el 2021 i no durant el 2022 (baixa definitiva). Segons l'article 25 del conveni, la societat complementa el 25% del salari líquid al treballador durant la seva baixa.
- Disminució de 22.023,31 € per salaris reconeguts durant el 2021 a personal fix discontinu i no durant 2022.

De les comprovacions realitzades, no es desprèn que s'hagin realitzat increments retributius per sobre del que marca la Llei.

5.2.3. Hores extraordinàries

Per al 2022, segons la informació obtinguda per part de l'administració de la societat, i com a resultat de la reorganització dels horaris, no es presenten hores extraordinàries treballades de més, derivades de la reducció de la jornada ordinària de 40 hores setmanals a la de 37,5 que va tenir lloc a finals de 2018. No obstant això, aquestes hores es compensen en dies addicionals de descans en mesos fora de temporada en el cas del personal de marineria, i en reducció de mitja hora de treball diària en els mesos fora de temporada pel que fa al personal d'administració.

Tot i així, la quantia real de despesa en hores extraordinàries durant el 2022 ha estat de 13.642,50 € (635,27 hores) i, per tant, la diferència final respecte del pressupost és de 5.326,63 € de més (increment del 64,05%). Les hores extraordinàries de 2021 van ser 530,31 i van representar una despesa de 10.664,76 €.

Aquesta diferència ve generada bàsicament per:

- Import de 2.977,74 € generat per la necessitat de cobrir un nou servei de control i de cobrament de boies de torn de tarda/vespre de vigilància dels mes d'agost que en el 2021 no existia.
- Import de 654,91 € per hores realitzades a l'agost per cobrir servei i la baixa administrativa.
- Import de 1.317,96 € per increment hores de servei de bussos i reparacions barrera.

Detall de les hores extraordinàries realitzades és el següent:

- Hores personal fix: 343,54, per import de 8.150,68 €
- Hores personal temporal: 291,73, per import de 5.491,82 €

Per altra banda, el total d'hores abonades en concepte de plus de nocturnitat ha sigut de 778, corresponents a una despesa de 7.424,17 €, en front a 7.069,64 € (738 hores) al 2021, amb el següent desglossament:

- Hores personal fix 720,59 per import de 6.937,14 €
- Hores personal temporal 57,30 per import de 487,03 €

S'ha comprovat que cap treballador ha superat les 80 hores, d'acord amb el límit que estableix l'article 35.2 del RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.

5.2.4. Retribució variable

Pel que fa a la retribució variable, en termes homogenis s'ha disminuït un 19,59% (6.745,27 €) respecte al pressupost, per no arribar en alguns casos als objectius plantejats en els barems. Si comparem aquest concepte amb el 2021 (real) ha hagut un increment de 1.478,48 € (5,64%).

D'acord amb el que indica l'article 24 del conveni laboral del Port de Roses, s'estableix per al personal fix continu amb més d'1 any d'antiguitat una retribució variable per objectius.

Els objectius anuals de cada empleat s'estableixen en el primer trimestre de l'any. Aquesta retribució es cobra en el darrer trimestre de l'any. L'import de la retribució variable màxima pot ser variat per l'empresa, però en cap cas pot ser inferior al que estableix aquest Conveni

Els criteris de valoració es van modificar i unificar durant 2020, havent-se ampliat els barems existents anteriorment i contemplant-hi la forma de disminuir la puntuació. La valoració comprèn entre el 16 d'octubre de 2021 i fins al 15 d'octubre de 2022.

6. VERIFICACIÓ DE LES OPERACIONS D'ENDEUTAMENT

A data 31 de desembre de 2022, l'endeutament financer de la Societat ascendia a un import de 433.661,11 euros (637.121,05 euros a 31 de desembre de 2021), que correspon al saldo pendent d'amortitzar dels crèdits destinats a:

- Finançament del port esportiu: 240.535,71 euros a llarg termini i 185.897,78 euros a curt termini (a 31 de desembre de 2021 426.433,49 euros a llarg termini i 189.526,00 euros a curt termini).
- Préstec signat durant el 2018 per a l'adquisició d'una embarcació: Saldo a 31 de desembre de 2022 4.657,12 euros (a curt termini). A 31 de desembre de 2021 el saldo és 12.511,60 euros (4.657,12 euros a llarg termini i 7.854,48 euros a curt termini).
- Passiu financer Leasing per import de 2.570,50 euros (a curt termini). A 31 de desembre de 2021 el saldo és 8.649,96 euros (2.570,50 euros a llarg termini i 6.079,46 euros a curt termini).

Durant el 2022 i 2021 no s'han tramitat noves obligacions financeres.

7. REVISIÓ DELS CIRCUÏTS ESTABLERTS PER ALS PRINCIPALS PROCESSOS DE GESTIÓ ECONÒMICA

7.1. Adequació de les despeses a les finalitats estatutàries de la Societat

D'acord a la revisió efectuada, les operacions realitzades durant el 2022 per la Societat MP PORT DE ROSES, SA, s'adeqüen al seu objecte social.

7.2. Compliment de les obligacions fiscals

En la revisió efectuada s'ha comprovat que les liquidacions han estat presentades en els terminis corresponents, no detectant-se incidències significatives.

7.3. Tresoreria

Els comptes corrents es troben degudament conciliats, segons les confirmacions externes rebudes. Les caixes es controlen mitjançant arqueigs que es creuen correctament amb comptabilitat.

7.4. Registre mercantil i càrrecs socials

Els comptes de la Societat corresponents a l'exercici 2021 van ser aprovats per Junta General el 19 de maig de 2022 i van ser dipositats en el Registre Mercantil el dia 30 de juny de 2022 (presentat dins de termini – LSC) i els comptes de l'any 2022 van ser aprovats per Junta General el 26 d'abril de 2023 i han estat presentats el 19 de maig de 2023 (presentat dins termini).

A 31 de desembre de 2022 els càrrecs socials estan correctament inscrits en el Registre Mercantil.

Roses, a la data de la signatura electrònica

Document signat electrònicament per

Faura-Casas, Auditores Consultores, S.L.
Pere Ruiz Espinós

La Interventora accidental
Mariel·la Roig Guitart