

Núm. 12.771**AJUNTAMENT DE
PALAU-SAVERDERA***Edicte*

...

L'Alcalde-President de l'Ajuntament de Palau-saverdera amb dates 3 i 17 de novembre de 2003 ha dictat, en virtut de les facultats que té concedides per l'article 21.1 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53.1 i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refòs de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la següent Resolució:

Primer.- Contractar mitjançant contracte laboral temporal d'interinatge amb efectes a partir del 3 de novembre de 2003 a la senyora Mercè Patcho Salellas, amb DNI 40454093-Z, per ocupar la plaça d'auxiliar-administratiu d'administració especial, del consultori mèdic de Palau-saverdera, catalogada dins el Grup D Nivell 14.

Segon.- Nomenar funcionari interí de l'Ajuntament de Palau-saverdera amb efectes a partir del 17 de novembre de 2003 a la senyora Anna Ortega Ferrer, amb DNI 40995113-M, per ocupar la plaça d'administratiu d'administració general, catalogada dins el Grup C Nivell 18.

Tercer.- Nomenar funcionari interí de l'Ajuntament de Palau-saverdera amb efectes a partir del 17 de novembre de 2003 al senyor David Soler Basco, amb DNI 40449759-Q, per ocupar la plaça d'auxiliar-administratiu d'administració general, catalogada dins el Grup D Nivell 14.

Quart.- Nomenar funcionari en propietat de l'Ajuntament de Palau-saverdera amb efectes a partir del 17 de novembre de 2003 a la senyora Lourdes Casals Subirós, amb DNI 40438864-B, per ocupar la plaça de recaptador, subescala administratiu d'administració general, catalogada dins el Grup C Nivell 18.

Contra aquesta resolució que exhaurix la via administrativa, els interessats podran presentar recurs potestatiu de reposició, davant aquest Ajuntament dins el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació del present acord en els diaris oficials corresponents.

Igualment els interessats podran presentar recurs en via contenciosa-administrativa davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dins el termini legal de dos mesos comptats a partir de

l'endemà de la seva publicació en els diaris oficials corresponents.

No obstant això, l'interessat podrà presentar davant aquest Ajuntament qualsevol altre recurs que consideri adient.

A Palau-saverdera, 12 de desembre de 2003.— L'Alcalde-President. Signat: Narcís Deusedas i Berta.

...

Núm. 12.758**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ***Edicte*

...

El Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el dia 27 de novembre de 2003 va aprovar inicialment l'expedient núm. 1/03 de modificació de crèdit del Pressupost de Despeses de l'Entitat, de l'exercici de 2003, amb càrrec al Romanent Líquid de Tresoreria.

De conformitat amb el que disposa l'article 158-2, en relació amb l'article 150 de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, s'exposa al públic pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals s'admetran reclamacions. El Ple disposarà d'un termini de trenta dies per resoldre-les. En el supòsit de que no es presentin reclamacions l'expedient es considerarà aprovat definitivament.

Parlavà, 11 de desembre de 2003.— L'Alcalde. Signat: Isidre Jordi i Bofill.

...

Núm. 12.759**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ***Edicte*

...

El Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el dia 27 de novembre de 2003 va aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 2/03 del Pressupost de Despeses de l'exercici de 2003, amb càrrec a les baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses.

De conformitat amb el que disposa l'article 158-2, en relació amb l'article 150 de la Llei 39/1988, de 28 de desem-

bre, s'exposa al públic pel termini de quinze dies hàbils, durant els quals s'admetran reclamacions davant del Ple, que disposarà d'un termini de trenta dies per resoldre-les. En el supòsit de que no es presentin reclamacions l'expedient es considerarà aprovat definitivament.

Parlavà, 11 de desembre de 2003.— L'Alcalde. Signat: Isidre Jordi i Bofill.

...

Núm. 12.760**AJUNTAMENT DE
PARLAVÀ***Edicte*

...

Els regidors dels Ajuntaments de Foixà, Parlavà, Ruplà i Ultramort, constituïts en assemblea, a la seu de l'Ajuntament de Foixà, el dia 4 de desembre de 2003, varen aprovar inicialment el projecte d'estatuts de la Mancomunitat intermunicipal dels municipis de Foixà, Parlavà, Ruplà i Ultramort.

En compliment del que disposa la Llei 8/1987, de 15 d'abril municipal i de règim local de Catalunya se sotmeten els mateixos a informació pública pel termini de trenta dies, a comptar des de l'endemà de la última publicació del present edicte en el Butlletí oficial de la província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, als efectes de formular al·legacions.

Els estatuts es podran consultar en la secretaria de l'Ajuntament de Foixà, i en el Consell Comarcal del Baix Empordà, en hores d'oficina.

Parlavà, 11 de desembre de 2003.— El President de l'Assemblea. Signat: Isidre Jordi i Bofill.

...

Núm. 12.826**AJUNTAMENT DE
ROSES***Edicte*

...

Exp. núm.: 3215/03

Clau: 1.1.1.6.

Ref.: nr

El Ple de l'Ajuntament de Roses, en sessió ordinària de data 24 de novembre

de 2003, ha aprovat definitivament l'Ordenança municipal reguladora de les obres subjectes al règim de comunicació prèvia, la qual a continuació es transcriu de forma literal:

“ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES OBRES SUBJECTES AL RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA

Article 1. Objecte

La present ordenança té per objecte la regulació del tipus d'obres que queden subjectes al règim de comunicació prèvia i dels requisits documentals per a sol·licitar-les així com el règim sancionador aplicable.

Article 2. Àmbit

L'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança és el terme municipal de Roses.

Article 3. Interpretació

Aquesta Ordenança s'ha d'interpretar segons el sentit propi de les seves paraules i en relació al context, sempre d'acord amb la normativa urbanística i sectorial aplicable i el procediment comú, així com d'acord amb els instruments de planejament i gestió aplicables i vigents en cada moment al terme municipal.

Article 4. Vigència

La present Ordenança entrarà en vigor quinze dies després de la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província de Girona, d'acord amb l'article 65.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases del règim local, i tindrà una vigència indefinida mentre no es derogui de forma expressa i pel mateix procediment seguit per la seva aprovació.

Quan normes superiors que incideixen directament en aquesta ordenança, siguin modificades, automàticament s'entendrà modificada la present ordenança.

Article 5. Substitució de la llicència municipal.

Se substituirà la necessitat d'obtenció de llicència per una comunicació prèvia, per l'execució de determinades obres, no necessitades de projecte.

L'interessat haurà de comunicar prèviament per escrit a l'administració municipal per a l'execució de determinades obres respecte de les quals no sigui necessària la presentació d'un projecte.

Article 6. Procediment

6.1. La comunicació s'ha de presentar en el Registre General de l'Ajuntament, mitjançant l'imprès normalitzat.

6.2. Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la comunicació, l'administració no manifesta de manera motivada la disconformitat, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable.

6.3. Durant l'esmentat termini l'administració ha de requerir, si s'escau, el titular de les obres als següents efectes:

a) perquè esmeni deficiències en la documentació presentada

b) perquè adapti a la normativa que sigui aplicable, impedit l'execució de les obres.

6.4. En els supòsits de l'apartat 6.3 la notificació del requeriment a l'interessat suspèn el còmput del termini del procediment del règim de comunicació prèvia.

Article 7. Obres subjectes al règim de comunicació prèvia.

7.1. Les obres subjectes al règim de comunicació prèvia no excediran de:

a) Canviar paviments interiors i exteriors (patís i eixides), paviment dels grans d'escala i sòcols.

b) Revestiments interiors i exteriors.

c) Reparar, substituir o muntar instal·lacions interiors (d'aigua, gas, electricitat, telefonia, calefacció, aspiració, seguretat, audiovisuals i altres instal·lacions domèstiques) vistes o amb realització de regates a les edificacions i que no afectin l'estructura.

d) Les instal·lacions d'aire condicionat.

e) Col·locar o substituir falsos sostres, moltores i ornaments interiors.

f) Col·locar reixes en finestres o portes, sense modificar el buit arquitectònic de façana, les seves mides ni proporcions, i sense crear perfils sortints de l'alineació de façana.

g) Substituir o instal·lar tancaments, sense modificar el buit de façana.

h) Reformar cuines, banys, lavabos o safarejos existents: enrajolats, instal·lacions, aparells sanitaris, marbres i mobles de cuina, en tots els casos sense modificació de la distribució d'envans i sense realitzar forats en façanes exteriors o de carrer.

i) Construir, reparar i substituir canonades o desguassos a l'interior de les edificacions i parcel·les.

j) Pintar, estucar i mantenir façanes.

k) Ocupació provisional de la via pública amb maquinària o material per a la construcció.

l) Establiment de tanques de precaució d'obres.

m) Col·locació de bastides fins a 5 m d'alçada o similars.

n) Neteja de solars i terrenys i/o petites obres d'enjardinament.

o) Reparació de cobertes i terrats sense que s'afectin elements estructurals.

p) Reposició i substitució de materials i elements que no afectin estructura.

q) Petites obres de reparació a habitatges.

r) Obres interiors a locals no destinats a habitatges que no modifiquin l'estructura.

s) Tancament de solars.

t) Execució de voreres.

7.2. Per resolució de l'Alcaldia es podrà en qualsevol moment, augmentar o disminuir en número de supòsits relacionats en el paràgraf anterior, segons les necessitats que es vagin produint.

Article 8. Condicionants.

Les obres subjectes a comunicació prèvia hauran de complir els següents condicionants:

a) No es realitzaran en edificis singulars o inclosos en el catàleg del Patrimoni Arquitectònic de Roses.

b) El seu pressupost d'execució material no superarà els 21.000 euros. (Calculat segons els criteris del COAC pel càlcul d'execució material).

c) No requeriran el muntatge de bastides de més d'una alçada de 5 metres.

d) Les obres o instal·lacions hauran d'acabar-se dins del termini de 6 mesos, a excepció de les bastides.

Article 9. Documentació

9.1. La documentació que cal presentar és la següent:

a) Sol·licitud normalitzada amb descripció detallada de les obres a efectuar. En els supòsits assenyalats a l'article anterior als apartats f), m), l), o), r) i s) s'haurà d'adjuntar també un croquis acotat.

b) Justificant de l'ingrés del dipòsit previ del tràmit de comunicació per obra menor i del dipòsit previ corresponent als tributs sotmesos a aquest règim.

c) Contracte d'acceptació d'enderrocs i residus de la construcció, que s'ha d'entregar en aquest Ajuntament.

d) Plànol de situació de la finca on es fan les obres amb el número de parcel·la cadastral, o rebut de l'IBI de la finca.

e) En el cas que s'ocupi la via pública amb material de la construcció o amb bastides, s'haurà d'aportar la següent documentació:

•Cal comunicar el període (dies i metres) i carrer on tindrà l'ocupació.

•Justificant de pagament de les taxes corresponents.

•Croquis acotat, si s'escau.

OBLIGACIONS DEL TITULAR DE LA COMUNICACIÓ D'OBRES**Article 10. Obligacions generals**

1.- El titular de la comunicació resta obligat, sense perjudici dels deures assenyalats en aquesta Ordenança o les assenyalades a les Ordenances Reguladores Fiscals, a complir les condicions específiques que s'expressin en l'escrit de comunicació prèvia i, en general, les següents:

a) Realitzar les obres i les activitats amb estricta subjecció al contingut de la comunicació, amb respecte al planejament urbanístic i a les disposicions aplicables.

b) Disposar en la pròpia obra o activitat, d'una còpia de l'exemplar de la comunicació degudament presentat i registrat en aquest Ajuntament.

c) Aquesta documentació s'ha de mostrar a requeriment del personal dependent de l'Ajuntament encarregat de la inspecció de les obres o de qualsevol Agent de l'Autoritat.

Article 11. Obligacions materials

1- Adoptar a l'obra totes les mesures de seguretat previstes a les Ordenances Municipals i les que es fixin en la normativa vigent.

2- Reparar o indemnitzar els danys que es causin als elements d'urbanització del sòl, subsòl i vol de la via pública.

3- Retirar en el termini de vint-i-quatre hores després d'acabada l'obra, els materials sobrants, elements auxiliars, tanques, barreres i runa.

4- Recollir i conduir les aigües pluvials. Les canonades necessàries per a aquesta finalitat han de ser encastades a la planta baixa.

5- Les connexions d'electricitat, d'aigua, de gas, i de telèfon i/o telecomunicacions han de ser subterrànies o encastades als murs.

6- Cal preveure, a la façana, els conductes necessaris per al pas de xarxes de telefònica o electricitat.

Article 12. Responsabilitats enfront tercers

1.- De la mateixa manera que les llicències s'atorguen sempre salvat el dret de propietat i sense perjudicis de tercers, i no poden ser invocades per a excloure o disminuir les responsabilitats civils o penals en què s'incorren en l'exercici dels actes autoritzats per la llicència, les actuacions legitimades pel règim de comunicació prèvia no han de suposar perjudici de tercers, el qual, en cas de produir-se, seran de la responsabilitat exclusiva del titular i demés agents que intervinguin en les actuacions.

2.-En cap cas les actuacions autoritzades han d'implicar per a l'Ajuntament

responsabilitats pels danys o perjudicis que es produeixin amb motiu i ocasió de l'exercici de les activitats que en siguin objecte.

3.- Per a garantir la reparació dels danys a tercers, els titulars de les comunicacions o el constructor han de tenir la corresponent pòlissa d'assegurança, que implícitament l'Ajuntament considera constituïda, sota la responsabilitat del titular d'aquella.

Article 13. Inspecció

1- La inspecció comprendrà tots els aspectes relacionats amb l'obra, el seu emplaçament, les condicions de seguretat, l'ocupació d'espais públics, abast de les actuacions i qualsevol altra circumstància rellevant.

2- El titular de l'obra per sí mateix o per persona que el representi, estan obligats a assistir als actes d'inspecció quan siguin citats a l'efecte, com també a autoritzar l'entrada a la finca dels funcionaris de la inspecció. En el cas d'incompliment d'aquests deures, el servei encarregat de la inspecció en donarà compte immediat a l'Autoritat Municipal, que iniciarà les accions administratives i/o judicials que corresponguin d'acord amb la normativa vigent.

3- La inspecció municipal examinarà si les obres realitzades s'ajusten al contingut de l'escrit de comunicació.

4- En cas contrari, la inspecció reflectirà en l'informe els incompliments que s'haguessin observat, a la vista del qual l'Ajuntament podrà requerir al promotor de l'obra que ajusti l'execució de l'obra a l'autorització atorgada; o bé, disposar amb caràcter provisional la immediata suspensió de l'obra fins que s'adoptin les mesures establertes per a la legalització (si fossin legalitzables) de les obres realitzades o que es pretengui realitzar, sens perjudici de la instrucció de l'oportú expedient sancionador, d'acord amb la normativa urbanística vigent.

Article 14. Paralització de les obres

Si es produís la paralització de les obres, el titular de l'obra estaria obligat a:

- Adoptar les mesures necessàries per tal que l'obra paralitzada no afecti negativament les edificacions veïnes ni a l'espai públic ni suposí perill per a les persones o les coses.

- Reposar els elements d'urbanització i mobiliari urbà a l'estat anterior a l'inici de les obres.

Article 15. Vigència

De conformitat amb l'article 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual

s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aquesta Ordenança municipal serà vigent des del moment en què es publiqui el text íntegre al BOP de Girona i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local."

Roses, 1 de desembre de 2003.—
L'Alcalde-President. Signat: Carles Pàramo i Ponsetí.

...

Núm. 12.743**AJUNTAMENT DE RIUDARENES**

Anunci

...

La Comissió de Govern de l'Ajuntament de Riudarenes de data 1 de desembre de 2003 va acordar:

Primer. Aprovar el Padró d'I.A.E. corresponent a l'exercici 2003, així com el període voluntari de pagament el Padró de l'impost de Vehicles de Tracció Mecànica, corresponent a l'exercici 2003, així com el període voluntari de pagament que s'iniciarà el 21 de desembre i finalitzarà el 19 de febrer de 2003.

Segon. Exposar al públic l'esmentat Padró - en horari comprès entre 9 i 14 hores, de dilluns a divendres (dissabtes de 9 a 13 hores) - a les Oficines Municipals, pel període de vint dies hàbils des de la data de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Tercer.- Els rebuts impagats, un cop finalitzar el termini assenyalat, seran exigits pel procediment d'apressament, amb els recàrrecs, interessos de demora, i si s'escau les costes que es produeixin.

Contra l'acte d'aprovació del padró i de les liquidacions incorporades al mateix, es pot formular recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà de la finalització del període d'exposició pública.

-CONCEPTE: I.A.E.

-EXERCICI: 2003

-LLOCS DE PAGAMENT:

1. Domiciliació bancària

2. Qualsevol oficina de "La Caixa"

Riudarenes, 2 de desembre de 2003.— L'Alcalde-President.

...