



## CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A LES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I ALS INSTITUTS DEL MUNICIPI DE ROSES PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS, CORRESPONENT AL PROGRAMA 5 DE L'EXERCICI 2021.

### 1. Bases reguladores

Les bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria van ser aprovades pel Ple de la Corporació de data 22 d'octubre de 2020 i publicades al BOP de Girona número 231 de data 1 de desembre de 2020.

### 2. Crèdit pressupostari

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 49.000,00 €.

La despesa anirà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 60 3261 4880000.

L'import màxim que es concedirà per entitat serà de 10.000,00 €.

En aquest programa, l'import de la subvenció podrà arribar fins a un màxim del 50% del cost de l'activitat a subvencionar.

### 3. Procediment de concessió

Les subvencions seran concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria i en les bases específiques que les regulen.

### 4. Termini per a la presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació del corresponent extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província, mitjançant la *Base de Datos Nacional de Subvenciones* (BDNS).





## 5. Documentació que cal presentar

La sol·licitud, que s'haurà de presentar per mitjans electrònics, mitjançant la instància genèrica que trobareu clicant l'enllaç [Instància genèrica](#), ha d'anar acompanyada dels següents documents, d'acord amb els models normalitzats que figuren disponibles a la web municipal (www.roses.cat), clicant sobre els següents enllaços:

1. [Declaracions i documentació a aportar](#)
2. [Memòria de l'activitat per a la que se sol·licita la subvenció](#)
3. [Pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament](#)
4. [Pressupost de despeses de personal \(només s'ha d'incorporar si el pressupost presentat conté despeses de personal\)](#)
5. [Documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts per a l'avaluació de les subvencions concedides mitjançant procediment de concurrència competitiva \(només per determinats programes\).](#)
6. [Declaració de dades fiscals - Autorització de transferència per a pagaments de la Tresoreria de l'Ajuntament de Roses \(en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades\)](#)

A més caldrà adjuntar també:

- Certificat emès pel centre educatiu on hi consti el nombre d'alumnes, curs 2020/2021, empadronats a Roses i matriculats a infantil, primària o ESO, en la data d'inici de la convocatòria.

## 6. Criteris de valoració i puntuació

	Puntuació
--	-----------





	màxima
<b>1. Nombre d'alumnes del centre, curs escolar 2020/21 empadronats a Roses, que constin matriculats a infantil i primària, o ESO, en la data d'inici de la convocatòria de subvenció.</b>	<b>70 punts</b>
0,12 punts per alumne, fins a un màxim de 70 punts	
<b>2. El projecte proposat</b>	<b>30 punts</b>
Es valorarà la qualitat i claredat del projecte i les característiques de les activitats	
<b>2.1. La qualitat i la claredat</b>	<b>5 punts</b>
Els objectius del projecte estan ben definits i argumentats, fins a 2,5 punts	
Les activitats estan ben definides i argumentades, fins a 2,5 punts	
<b>2.2. Característiques de les activitats</b>	<b>25 punts</b>
2.2.1. Activitats de coneixement del patrimoni i/o d'apropament a l'entorn municipal, social, natural, cultural, històric,... que tinguin com a objectiu principal complementar/reforçar els aprenentatges curriculars i educatius dels alumnes, 1 punt per cada grup classe que hi participi, fins a un màxim de 8 punts.	
2.2.2. Activitats que tinguin per objectiu principal afavorir la convivència, cohesió i integració de grup fora de l'entorn escolar, 1 punt per cada grup classe que hi participi, fins a un màxim de 8 punts.	
2.2.3. Programes educatius de caràcter transversal que contribueixin al desenvolupament integral de l'alumne (d'educació per la salut, ambiental, educació per la convivència, per l'ús de les noves tecnologies,...), 2 punts per cada programa desenvolupat, fins a un màxim de 6 punts.	
2.2.4. Activitats puntuals: xerrades, conferències, col·loquis, jornades, etc... adreçades als alumnes i/o les seves famílies, 0,5 punts per cada activitat diferent, fins a un màxim de 3 punts.	

## 7. Pagament





Per a facilitar el finançament de les actuacions inherents a les subvencions previstes en aquest programa es realitzarà un pagament anticipat del 50% de l'import concedit amb càrrec al pressupost de l'exercici vigent. El pagament del 50% restant es realitzarà un cop justificada la realització de l'activitat, amb càrrec al pressupost de l'exercici següent.

## **8. Altra informació**

Clicant sobre el següent enllaç podreu accedir a les [Bases reguladores específiques d'aquesta convocatòria](#), on hi podreu trobar, entre d'altres, la informació sobre:

1. Objecte de la convocatòria
2. Beneficiaris
3. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment
4. Termini de resolució i notificació
5. Reformulació de les sol·licituds
6. Recursos
7. Criteris de valoració

## **9. Termini i forma de justificació**

Els beneficiaris hauran de presentar al Registre General d'Entrada de l'Ajuntament el compte justificatiu de la subvenció, d'acord amb els models normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament, en el termini de dos mesos des de l'acabament de l'activitat i, en tot cas, com a màxim el 28 de febrer de l'exercici següent.

La justificació es realitzarà mitjançant la presentació de:

- Compte justificatiu simplificat per a subvencions concedides per import igual o inferior a 5.000 €





- Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa per subvencions concedides per un import superior a 5.000 € o bé de qualsevol quantia en el cas de ser persona física el beneficiari.

Cliqueu sobre els següents enllaços per accedir a la documentació:

- [\*Declaracions i documentació a aportar\*](#)
- [\*Memòria justificativa del compliment de l'activitat o projecte\*](#)
- [\*Compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats\*](#)
- [\*Relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte\*](#)
- [\*Relació classificada de les despeses de personal \(només si el compte justificatiu presentat conté despeses de personal\)\*](#)

