



## **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS A LES ASSOCIACIONS DE MARES I PARES I ASSOCIACIONS DE FAMÍLIES D'ALUMNES DE LES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA I DELS INSTITUTS DEL MUNICIPI DE ROSES PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS, PROGRAMA 6.**

### **1. Objecte de la subvenció**

Donar suport a la realització de programes i activitats educatives per part de les associacions de mares i pares i associacions de famílies d'alumnes de les escoles d'educació infantil i primària i dels instituts del municipi de Roses programades fora de l'horari lectiu.

La llengua vehicular del projecte d'activitats, en la seva redacció, difusió i desenvolupament pràctic, serà el català. No obstant, s'acceptarà l'ús d'altres llengües en el desenvolupament de les actuacions, si l'aprenentatge de les mateixes forma part de la finalitat de l'actuació.

### **2. Naturalesa i procediment de concessió**

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en les Bases generals reguladores de subvencions municipals dins del marc de les Bases d'execució del pressupost, o en aquestes mateixes bases. Les subvencions atorgades tindran caràcter finalista, no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es podran al·legar com a precedent.

### **3. Despeses subvencionables**

Es consideren despeses subvencionables les que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuïn entre l'1 de gener i el 31 de desembre.

Es podran subvencionar les despeses següents derivades dels programes i les activitats a subvencionar, excloses les activitats lectives i curriculars, organitzades per les associacions de mares i pares i associacions de famílies d'alumnes les escoles i els instituts del municipi de Roses:

- Despeses de personal fix i eventual: sous, salaris, i quota empresarial de la Seguretat Social.
- Contractació de serveis externs.
- Assegurances derivades dels programes i activitats.

### **4. Destinataris**





Podran concórrer a la convocatòria de les subvencions objecte d'aquest programa les associacions de mares i pares i associacions de famílies d'alumnes de les escoles i els instituts del municipi de Roses.

## 5. Quantia de les subvencions

La quantitat màxima destinada a aquesta línia de subvencions és de 8.700,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària XX 60 3261 4880100.

S'estableix un import màxim de 1.800,00 € per entitat.

En aquest programa, l'import de la subvenció podrà arribar fins a un màxim del 50% del cost de l'activitat a subvencionar.

## 6. Criteris de valoració

	Puntuació màxima
<b>1. Nombre d'alumnes del centre, curs escolar vigent, empadronats a Roses, que constin matriculats a infantil i primària, o ESO, en la data d'inici de la convocatòria de subvenció.</b>	<b>70 punts</b>
0,12 punts per alumne, fins a un màxim de 70 punts	
<b>2. El projecte proposat</b>	<b>30 punts</b>
Es valorarà la qualitat i claredat del projecte i les característiques de les activitats	
<b>2.1 La qualitat i la claredat del projecte</b>	<b>5 punts</b>
2.1.1.Els objectius del projecte estan ben definits i argumentats, fins a 2,5 punts	
2.1.2 Les activitats estan ben definides i argumentades, fins a 2,5 punts	
<b>2.2.Característiques de les activitats proposades</b>	<b>25 punts</b>
2.2.1.Activitats extraescolars adreçades a l'alumnat i/o a les famílies, amb una durada mínima de 12 h globals d'activitat al llarg de l'any 2022, i que el seu objectiu principal sigui algun dels següents: Ofereix accions de suport a l'estudi; impulsar/fomentar la lectura; contribuir al desenvolupament integral de l'alumne a partir de l'educació en el lleure (el foment de l'esport; l'expressió corporal, artística, musical; l'accés a les noves tecnologies, l'aprenentatge d'idiomes estrangers; el desenvolupament de la creativitat, del raonament, del pensament crític, etc...); oferir accions de caràcter formatiu, espais de trobada, intercanvi i convivència per la família; facilitar la conciliació de la vida laboral-escolar- familiar. Per cada una de les activitats presentades dins el punt 2.2.1, i fins a un màxim	





de 21 punts :	
Per cada 10 participants que en resultin beneficiaris, 1 punt o fracció	
Per cada activitat que duri entre 12 i 24h totals, 1 punt	
Per cada activitat que duri més de 24h, fins a 48h totals, 2 punts	
Per cada activitat que duri més de 48 h fins a 96h totals, 3 punts	
Per cada activitat que duri més de 96h fins a 192h totals, 4 punts	
Per cada activitat que duri més de 192h fins a 384h totals, 5 punts	
Per cada activitat que duri més de 384h fins a 768h totals d'activitat, 6 punts	
Per cada activitat de més de 768h totals, 7 punts	
2.2.2. Activitats puntuals de curta durada (menys de 12 h globals d'activitat) adreçades a l'alumnat i/o a les seves famílies:	
2.2.2.1. Xerrades, col·loquis, conferències, tallers de curta durada, cursets, etc...d'interès per a l'alumnat i/o per les seves famílies, 0'5 punts per cada acció diferent, fins a un màxim de 2 punts.	
2.2.2.2 Activitats/accions derivades de jornades lúdico-festives que tenen per objectiu principal fomentar la convivència i cohesió, 1 punt per cada jornada, fins a un màxim de 2 punts	

## 7. Òrgan instructor

La instrucció del procediment correspondrà, en tot cas, a l'àrea d'Ensenyament.

## 8. Pagament

Per a facilitar el finançament de les actuacions inherents a les subvencions previstes en aquest programa es realitzarà un pagament anticipat del 50% de l'import concedit amb càrrec al pressupost de l'exercici vigent. El pagament del 50% restant es realitzarà un cop justificada la realització de l'activitat, amb càrrec al pressupost de l'exercici següent.

## 9. Resolució de les sol·licituds

La resolució de l'atorgament d'aquestes subvencions correspon a la Junta de Govern Local.

## 10. Reformulació de les sol·licituds

Quan l'import de la subvenció proposat provisionalment sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, l'Ajuntament podrà demanar al beneficiari la reformulació de la seva sol·licitud de subvenció per tal d'ajustar els compromisos i condicions a la subvenció finalment concedida.





## 11. Termini de justificació

El termini per a la seva justificació serà de dos mesos des de l'acabament de l'activitat i, en tot cas, com a màxim el 28 de febrer de l'exercici següent.

La justificació s'haurà de realitzar amb la presentació dels normalitzats disponibles a la web de l'Ajuntament de Roses, segons l'import de la subvenció i el tipus de beneficiari.

## 12. Regulació jurídica

En tot allò que no es preveu de forma específica en aquestes bases li serà d'aplicació:

- Les bases generals reguladores de subvencions municipals a les que es pot accedir clicant el següent enllaç: [Bases generals reguladores de subvencions municipals](#).
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Reial Decret 887/2003, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Qualsevol altra disposició normativa que hi sigui aplicable per raó de la matèria o del subjecte.

