



**Ajuntament de Roses**  
Recursos Humans

NIF: .....

Exp.: 2023/009128

Procés selectiu: 2 administratius/ves

**Primer exercici: prova pràctica**

Data: 13/03/2024

El segon exercici és obligatori i eliminatori i passaran a realitzar-lo els aspirants que hagin superat el primer.

Consisteix a desenvolupar per escrit dos supòsits pràctics proposats pel tribunal i relacionats amb les tasques, funcions i atribucions de la plaça objecte de la convocatòria i relacionats amb les matèries compreses en la part específica del temari de l'annex I.

En aquesta prova s'avaluarà la competència tècnica de les persones aspirants en relació amb el lloc de treball a cobrir i serà de caràcter obligatori i eliminatori per a totes les persones aspirants.

Per a la realització dels supòsits pràctics es disposarà del temps màxim que determini el tribunal, que estableix en **2 hores**.

Durant aquesta prova, els aspirants poden, en tot moment, fer ús dels textos legals sense comentar en format paper que considerin oportuns, que podran portar al lloc on es realitzi la prova. Així mateix, també poden fer ús de calculadora si fos necessari i d'aquells elements tècnics necessaris que el tribunal posi a la seva disposició per a la realització de la prova.

En aquest exercici es valorarà la sistemàtica en el plantejament i formulació de conclusions i del coneixement i l'aplicació adequada de la normativa vigent.

La qualificació de l'exercici serà de **0 a 20 punts**.

Cada supòsit pràctic tindrà una puntuació màxima de 10 punts.

Les persones aspirants que no assoleixin un mínim de 5 punts en cada supòsit pràctic quedaran eliminades del procés selectiu.

## **SUPÒSIT PRÀCTIC 1 (10 punts)**

La Pepa Flores mitjançant RE 2.587/11.09.2023 demana a l'Ajuntament de Roses una llicència d'obres per construir una casa al carrer de La Coma, núm. 34, de Roses.

En la seva petició de llicència, la interessada demana de forma expressa relacionar-se electrònicament amb l'ajuntament.

Per resolució d'Alcaldia de data 25 de gener de 2024 se li denega la llicència, notificant-se aquesta resolució a la interessada el 30 de gener de 2024.

El 27 de febrer de 2024 la interessada presenta un RECURS DE REPOSICIÓ contra l'esmentada resolució.

Com a òrgan responsable de la tramitació del RECURS DE REPOSICIÓ ets l'encarregat/da d'impulsar el procediment en tots els seus tràmits. Contesta a les següents preguntes amb la justificació corresponent.

**Pregunta 1: El recurs de reposició s'ha presentat en termini? (1 punt)**

Sí, disposes d'un mes per interposar-lo, és a dir, el 28/29 de febrer (article 124.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

**Pregunta 2: En quin sentit s'ha de resoldre un recurs presentat de forma extemporània. (1 punt)**

Inadmissió (article 116. d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

**Pregunta 3: Quin és el termini per dictar i notificar la resolució del recurs de reposició? (0,5 punts). I quin és l'òrgan competent per a resoldre'l? (0,5 punts)**

El termini màxim per dictar i notificar la resolució d'un recurs és d'un mes (article 124.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

L'alcalde (article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local).

**Pregunta 4: Si diposites a la Seu electrònica la notificació de la resolució del recurs el dia 26 de març de 2024, s'entendrà complerta l'obligació de resoldre i notificar la resolució en termini? (2 punts)**

Data d'interposició: el 27 de febrer de 2024.

Data màxima per a dictar i notificar la resolució: el 27 de març de 2024.

Sí, atès que s'entén complerta l'obligació a què es refereix l'article 40.4 amb la posada a disposició de la notificació a la seu electrònica de l'administració (article 43.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).



Exp.: 2023/009128

Procés selectiu: 2 administratius/ves

**Primer exercici: prova pràctica**

Data: 13/03/2024

**Pregunta 5: Quines conseqüències comporta per l'administrat el fet que no es resolgui en termini? (1 punt)**

Silenci desestimatori (article 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

**Pregunta 6. És preceptiu l'informe del/de la secretari/ària de la corporació en la tramitació d'aquest recurs? Si ho fos, es podria substituir aquest informe per un informe dels Serveis jurídics? (2 punts).**

Es preceptiu l'informe del/de la secretari/ària (article 3.3.d.4rt del Reial decret 28/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional).

L'emissió de l'informe del/de la secretari/ària es pot substituir per una nota de conformitat en relació amb els informes que hagin estat emesos pels serveis del propi ajuntament i que figurin com a informes jurídics en l'expedient (article 3.4 Reial decret 28/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional).

**Pregunta 7: Imagina que la resolució de la petició de la llicència és favorable i qui interposa recurs és el veí que no està d'acord amb el projecte llicenciat perquè considera que incompleix alçada. Quins són els tràmits d'instrucció que ha de dur a terme l'administració abans de dictar la resolució del recurs? (2 punts).**

Audiència als interessats (article 118 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

## **SUPÒSIT PRÀCTIC 2 (10 punts)**

L'Ajuntament de Roses, en sessió plenària de 5 de maig de 2023, acorda l'aprovació del Conveni entre l'Institut Social de la Marina (ISM), el Departament de drets Socials de la Generalitat de Catalunya i diferents ens i organismes, entre ells l'Ajuntament de Roses, per a l'administració i participació en les despeses derivades de l'ocupació i utilització de diferents edificis. En el cas d'aquest ajuntament, i per concretar, l'edifici anomenat «Casa del Mar» de Roses, situat al carrer de Tarragona, s/n.

S'adjunta el conveni i l'annex relatiu al percentatge de participació en les despeses d'aquest edifici per part de cada una de les administracions que l'ocupen (**Document 1**).

Amb data i RE 5445-26/02/2024, l'ISM presenta la relació de factures relatives a les despeses suportades en el manteniment i conservació de l'edifici de la "Casa del Mar" de l'exercici 2023, amb la finalitat que l'ajuntament aboni la part corresponent a la seva participació. (**Document 2**). Per aquesta anualitat (2023) s'han presentat 4 factures (**Documents 3, 4, 5 i 6**).

**Elabora l'acord/resolució que correspongui adoptar per al pagament de les despeses a suportar per aquest ajuntament, d'acord amb les factures presentades per l'ISM.**

**CONVENI ENTRE L'INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA, EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA MARINA MERCANT, LA CONFRARIA DE PESCADORS DE PALAMÓS, LA CONFRARIA DE PESCADORS DE VILANOVA I LA GELTRÚ, L'AJUNTAMENT DE ROSES I LA DIRECCIÓ PROVINCIAL DE LA TRESORERIA GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL DE TARRAGONA, PER A L'ADMINISTRACIÓ I PARTICIPACIÓ EN DESPESES D'IMMOBLES D'ÚS COMPARTIT A: LA CASA DEL MAR DE BARCELONA, CASA DEL MAR D'ARENYS DE MAR, CASA DEL MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ, CASA DEL MAR DE BLANES, CASA DEL MAR DE PALAMÓS, CASA DEL MAR DE ROSES, CASA DEL MAR DE TARRAGONA, CASA DEL MAR DE L'AMETLLA DE MAR Y CASA DEL MAR DE LA RÀPITA.**

**REUNITS**

**La Sra. ELENA MARTÍNEZ CARQUES**, en la seva condició de directora de l'Institut Social de la Marina, nomenada per Resolució del ministre d'Inclusió, Seguretat Social i Migracions, de 29 de març de 2021, que actua en nom i representació de l'Institut, en virtut de les competències que li atribueix l'article 7.2 del Reial decret 504/2011, de 8 d'abril, d'estructura orgànica i funcions de l'Institut Social de la Marina, i d'acord, amb el que assenyala l'article 48.2 de la Ley 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

**Sr ORIOL AMOROS I MARCH** en la seva condició de Secretari general de Drets socials d'acord al Decret 211/2022 d'11 d'octubre, pel qual se'l nomena Secretari general del Departament de Drets Socials.

**El Sr. JAIME CARNICER MAS**, en la seva condició de patró major de la Confraria de Pescadors de Vilanova i la Geltrú pel procediment d'eleccions celebrades segons l'Ordre ARP/237/2016, de 29 d'agost de 2016, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

**El Sr. BENITO NÚÑEZ QUINTANILLA**, com a director general de la Marina Mercant, nomenat pel Reial decret 626/2018, de 22 de juny.

**El Sr. ANTONI ALBALAT MARTÍNEZ**, en la seva condició de patró major de la Confraria de

**CONVENIO ENTRE EL INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA, EL DEPARTAMENT DE DRETS SOCIALS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE, LA COFRADÍA DE PESCADORES DE PALAMÓS, LA COFRADÍA DE PESCADORES DE VILANOVA I LA GELTRÚ, EL AYUNTAMIENTO DE ROSES Y LA DIRECCIÓN PROVINCIAL DE LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE TARRAGONA, PARA LA ADMINISTRACIÓN Y PARTICIPACIÓN EN GASTOS DE INMUEBLES DE USO COMPARTIDO EN: LA CASA DEL MAR DE BARCELONA, CASA DEL MAR D'ARENYS DE MAR, CASA DEL MAR DE VILANOVA I LA GELTRÚ, CASA DEL MAR DE BLANES, CASA DEL MAR DE PALAMÓS, CASA DEL MAR DE ROSAS, CASA DEL MAR DE TARRAGONA, CASA DEL MAR DE L'AMETLLA DE MAR Y CASA DEL MAR DE LA RÀPITA.**

**REUNIDOS**

**D.ª ELENA MARTÍNEZ CARQUES**, en su condición de Directora del Instituto Social de la Marina, nombrada por Resolución del Ministro de Inclusión, Seguridad Social y Migraciones, de 29 de marzo de 2021, actuando en nombre y representación del Instituto, en virtud de las competencias que le atribuye el artículo 7.2 del Real Decreto 504/2011, de 8 de abril, de estructura orgánica y funciones del Instituto Social de la Marina, y de acuerdo, con lo *señalado* en el artículo 48.2 de la Ley 40/2015, de 1 octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**SR ORIOL AMOROS I MARCH** en su condición de Secretario general de Derechos sociales de acuerdo al Decreto 211/2022 de 11 de octubre, por el que se le nombra Secretario general del Departamento de Derechos Sociales.

**D. JAIME CARNICER MAS**, en su condición de Patrón Mayor de la Cofradía de Pescadores de Vilanova i la Geltrú por el procedimiento de elecciones celebradas según la Orden ACC/2/2022, de 11 de enero, del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

**D. BENITO NÚÑEZ QUINTANILLA**, como director general de la Marina Mercante, nombrado por el Real Decreto 626/2018, de 22 de junio.

Pescadors de Palamós pel procediment d'eleccions celebrades segons l'Ordre ARP/237/2016, de 29 d'agost de 2016, del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.

**El Sr. JOAN PLANA SAGUÉ**, en la seva condició d'alcalde de l'Ajuntament de Roses. Elegit en sessió plenària de l'Ajuntament de Roses el 26 de juny de 2021, d'acord amb el procés derivat del Reial decret 209/2019, d'1 d'abril, pel qual es van convocar eleccions locals i a les assemblees de Ceuta i Melilla per al 26 de maig de 2019 (BOE de 2 d'abril de 2019).

**El Sr. PABLO MARTÍN-SANZ GARCÍA**, en la seva condició de director provincial de la Tresoreria General de la Seguretat Social de Tarragona, nomenat per Resolució de 21-10-1996 de la Secretaria d'Estat de la Seguretat Social (BOE de 29-10-1996) en virtut de les competències que li confereix la Resolució de delegació de competències de 23-07-2020 (BOE núm. 210, de 04-08-2020) i modificacions posteriors.

Intervenien com a tals i en la representació que exerceixen es reconeixen entre si la capacitat legal necessària per subscriure el present Conveni

## **EXPOSEN**

### **Primer.**

Que l'article 12.4 del Reial decret 1221/1992, de 9 d'octubre, sobre el patrimoni de la Seguretat Social, preveu la possibilitat de subscriure acords o protocols d'actuació entre les entitats usuàries d'immobles compartits, a fi de regular-ne l'administració i participació en les despeses.

Així mateix, la disposició addicional desena del Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques, en referir-se als edificis d'ús compartit, estableix la possibilitat d'adoptar o

**D. MIQUEL MIR MARTORELL** en su condición de Patrón Mayor de la Cofradía de Pescadores de Palamós por el procedimiento de elecciones celebradas según la Orden ACC/2/2022, de 11 de enero, del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

**D. JOAN PLANA SAGUÉ**, en su condición de alcalde del Ayuntamiento de Rosas. Elegido en sesión plenaria del Ayuntamiento de Rosas el 26 de junio de 2021, conforme al proceso derivado del Real Decreto 209/2019, de 1 de abril, por el que se convocaron elecciones locales y a las asambleas de Ceuta y Melilla para el 26 de mayo de 2019 (BOE de 2 de abril de 2019).

**D. PABLO MARTÍN-SANZ GARCÍA**, en su condición de director provincial de la Tesorería General de la Seguridad Social de Tarragona, nombrado por Resolución de 21-10-1996 de la Secretaría de Estado de la Seguridad Social (BOE de 29-10-1996) en virtud de las competencias que le confiere la Resolución de delegación de competencias de 23-07-2020 (BOE nº 210, de 04-08-2020) y posteriores modificaciones

Intervienen como tales y en la representación que ostentan se reconocen entre sí la capacidad legal necesaria para suscribir el presente Convenio

## **EXPONEN**

### **Primero.**

Que el artículo 12.4 del Real Decreto 1221/1992, de 9 de octubre, sobre el Patrimonio de la Seguridad Social, contempla la posibilidad de suscribir acuerdos o protocolos de actuación entre las entidades usuarias de inmuebles compartidos, regulando la administración y participación de estas en los gastos.

Asimismo, la disposición adicional décima del Real Decreto 1373/2009, de 28 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, al referirse a los edificios de uso compartido, establece la

subscriure els acords necessaris relatius al seu ús i manteniment.

#### **Segon.**

Que els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'Ordre PRA/1267/2017, de 21 de desembre, que la desenvolupa, habiliten la subscripció de convenis entre les administracions públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les universitats públiques entre si, sotmesos al règim jurídic que preveu el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, esmentada.

#### **Tercer.**

Que és competència dels signants la gestió de les funcions encomanades en les seves normes específiques. Per desenvolupar-les, comparteixen la utilització de l'immoble/immobles a què es refereix el present Conveni, per la qual cosa consideren necessari regular l'administració i participació de cada entitat en despeses comunes derivades de l'ús esmentat.

#### **Quart.**

Que, a fi de procedir a una millor gestió de l'ús de l'immoble/immobles, amb la signatura del present Conveni manifesten la voluntat de participar i/o col·laborar en l'administració i en les despeses actuals i de futur, derivades de la conservació, millora, obres, serveis, subministraments i altres de necessàries de l'immoble, així com de les càrregues tributàries que el gravin, per la qual cosa consideren necessari establir un marc de relacions en els termes que es recullen en les següents

posibilidad de adoptar o suscribir los acuerdos necesarios relativos a su uso y mantenimiento.

#### **Segundo.**

Que los artículos 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y la Orden PRA/1267/2017, de 21 de diciembre, que la desarrolla, habilitan la suscripción de convenios entre las administraciones públicas, los organismos públicos y entidades de derecho público vinculados o dependientes o las universidades públicas entre sí, sometidos al régimen jurídico previsto en el Capítulo VI del Título Preliminar de la citada Ley 40/2015, de 1 de octubre.

#### **Tercero.**

Que es competencia de los firmantes la gestión de las funciones encomendadas en sus normas específicas. Para el desarrollo de las mismas comparten la utilización del inmueble/inmuebles a que se refiere el presente Convenio, por lo que consideran necesario regular la administración y participación de cada entidad en gastos comunes derivados de dicho uso.

#### **Cuarto.**

Que, con objeto de proceder a una mejor gestión del uso del inmueble/inmuebles, con la firma del presente Convenio manifiestan su voluntad de participar y/o colaborar en la administración y en los gastos actuales y de futuro, derivados de la conservación, mejora, obras, servicios, suministros y otros necesarios del inmueble, así como de las cargas tributarias que graven el mismo, por lo que consideran necesario el establecimiento de un marco de relaciones en los términos que se recogen en las siguientes

## CLÀUSULES

### Primera. Objecte del Conveni

El present Conveni té per objecte establir els criteris de gestió, administració i participació en el finançament de les despeses comunes, no susceptibles, d'individualització, derivades dels contractes d'obres, serveis, subministraments i altres despeses que siguin necessàries en el funcionament de l'immoble/immobles que es detallen a l'annex 1.

Aquestes despeses es concreten en tots aquells aspectes necessaris per a la neteja, manteniment, vigilància, subministraments i per a càrregues tributàries i permisos municipals de tot l'immoble, així com obres de millora, conservació i reparació que es consideren comunes perquè no són susceptibles d'individualització en aquest cas. També s'inclouen en aquest Conveni totes les despeses, diferents de les enumerades anteriorment, relatives a l'immoble/immobles compartit, que tampoc no siguin susceptibles d'individualització entre les parts.

Segons el que estableix l'article 12.4 del Reial decret 1221/1992, de 9 d'octubre, sobre el patrimoni de la Seguretat Social, queden expressament exceptuades d'aquest Conveni la gestió i administració de les zones i elements privatis de cadascun dels usuaris, les despeses dels quals puguin ser objecte d'individualització.

No obstant això, a fi de quantificar la despesa estimada, aquesta es troba en un interval d'entre 10.000 euros i els límits que s'estableixen en la disposició transitòria segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (BOE 272, de 9 de novembre de 2017).

## CLÁUSULAS

### Primera. Objeto del Convenio

El presente Convenio tiene por objeto establecer los criterios de gestión, administración y participación en la financiación de los gastos comunes, no susceptibles de individualización, derivados de los contratos de obras, servicios, suministros y otros gastos que sean necesarios en el funcionamiento del inmueble/inmuebles que se relacionan en el Anexo 1.

Estos gastos se concretan en todos aquellos necesarios para la limpieza, mantenimiento, vigilancia, suministros y para cargas tributarias y permisos municipales de todo el inmueble, así como obras de mejora, conservación y reparación que se consideran comunes al no ser susceptibles de individualización dentro del mismo. También se incluyen en este Convenio todos aquellos gastos, distintos de los anteriormente enumerados, relativos al inmueble/inmuebles compartido, que tampoco sean susceptibles de individualización entre las partes.

Conforme a lo establecido en el artículo 12.4 del Real Decreto 1221/1992, de 9 de octubre, sobre el Patrimonio de la Seguridad Social, quedan expresamente exceptuadas de este Convenio la gestión y administración de las zonas y elementos privativos de cada uno de los usuarios, cuyos gastos puedan ser objeto de individualización.

No obstante, con objeto de cuantificar el gasto estimado, ese se encuentra en un intervalo entre 10.000 euros y los límites establecidos en la disposición transitoria segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (BOE 272, de 9 de noviembre de 2017).

Per a l'exercici 2023 es preveu una despesa de 1.033.662,83 €

Per a l'exercici 2024 es preveu una despesa de 486.022,47

Per a l'exercici 2025 es preveu una despesa de 505.463,36€

Per a l'exercici 2026 es preveu una despesa de 525.681,89€

### **Segona. Administració de l'immoble**

L'administració de l'immoble/immobles l'ha de dur a terme qui es determini a l'annex I, que actuarà com a òrgan de contractació i responsable de la tramitació dels expedients.

A efectes de la tramitació esmentada, per part de les entitats de la Seguretat Social es tindrà en compte el que estableix la resolució conjunta de la Intervenció General de la Seguretat Social, l'Institut Nacional de la Seguretat Social, l'Institut Social de la Marina i la Tresoreria General de la Seguretat Social de 19 de desembre de 2011, per la qual es dicten instruccions sobre la tramitació dels expedients de despeses compartides.

En els casos en què, en haver-hi despeses compartides, no sigui necessari subscriure cap contracte, la tramitació l'ha de dur a terme el responsable de l'expedient de despesa o l'entitat tramitadora, que en el cas de les entitats de la Seguretat Social s'efectuarà d'acord amb el procediment que estableix l'esmentada Resolució conjunta vigent sobre despeses compartides.

L'entitat o organisme designat com a administrador actuarà com a organisme interessat en l'adjudicació dels contractes basats en acords marc que afectin la totalitat de l'immoble, i tramitarà l'expedient corresponent.

Para el ejercicio 2023 se prevé un gasto de 1.033.662,83 €

Para el ejercicio 2024 se prevé un gasto de 486.022,47€

Para el ejercicio 2025 se prevé un gasto de 505.463,36€

Para el ejercicio 2026 se prevé un gasto de 525.681,89€

### **Segunda. Administración del inmueble**

La administración del inmueble/inmuebles se llevará a cabo por quien se determine en el Anexo I, que actuará como órgano de contratación y responsable de la tramitación de los expedientes.

A efectos de dicha tramitación, por parte de las entidades de la Seguridad Social se tendrá en cuenta lo establecido en resolución conjunta de la Intervención General de la Seguridad Social, el Instituto Nacional de la Seguridad Social, el Instituto Social de la Marina y la Tesorería General de la Seguridad Social de 19 de diciembre de 2011, por la que se dictan instrucciones sobre la tramitación de los expedientes de gastos compartidos.

En los casos en que, existiendo gastos compartidos, no sea necesario suscribir contrato alguno, la tramitación se llevará a cabo por el responsable del expediente de gasto o entidad tramitadora, que en el caso de las entidades de la Seguridad Social se efectuará de acuerdo con el procedimiento establecido en la Resolución conjunta vigente sobre gastos compartidos citada.

La entidad u organismo designado como administrador actuará como organismo interesado en la adjudicación de los contratos basados en acuerdos marco que afecten a la totalidad del inmueble, y tramitará el correspondiente expediente.

### **Tercera. Participación en gastos: criterios de gestión**



### **Tercera. Participació en despeses: criteris de gestió**

La participació en les despeses comunes de l'immoble que no puguin ser individualitzades perquè no són de serveis privats, es farà entre tots els participants o afectats, d'acord amb les regles següents:

3.1 Com a criteri general, s'estableix que les despeses referides es prorratejaran entre els participants o afectats en proporció amb la seva quota de participació en l'immoble/immobles, en relació amb el nombre de metres quadrats utilitzats per cada part subscriptora del present Conveni incrementat en la part proporcional que li correspon de les zones d'ús comú. Els percentatges resultants, així com els metres assignats, es recullen a l'annex I.

En cas que dues o més entitats de la Seguretat Social comparteixin immobles amb tercers aliens al Sistema, s'haurà d'incrementar proporcionalment la superfície que els correspongui, amb els espais que ocupi el personal d'altres òrgans o organismes de la Seguretat Social que també desenvolupin les seves funcions a l'immoble.

No obstant això, per les seves peculiars característiques, no s'aplicarà el criteri general de prorrateig esmentat en relació amb els elements, zones, serveis i subministraments, que es recullen en les regles especials, i a l'annex I que es regiran per les específiques assenyalades en aquest mateix annex.

D'acord amb el que estableixen els articles 116.5 i 323.5 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els expedients de contractació, independentment de la forma i el procediment realitzat per a la seva adjudicació que s'hagin de fer de manera conjunta, seran tramitats per l'entitat o

La participació en los gastos comunes del inmueble que no puedan ser individualizados por no tratarse de servicios privados, se hará entre todos los participantes o afectados, de acuerdo con las siguientes reglas:

3.1 Como criterio general, se establece que los referidos gastos se prorratearán entre los participantes o afectados en proporción a su cuota de participación en el inmueble/inmuebles, en relación con el número de metros cuadrados utilizados por cada parte subscriptora del presente Convenio incrementado en la parte proporcional que le corresponde de las zonas de uso común. Los porcentajes resultantes, así como los metros asignados, se recogen en el Anexo I.

En caso de que dos o más entidades de la Seguridad Social compartan inmuebles con terceros ajenos al Sistema, se deberá incrementar proporcionalmente la superficie que les corresponda, con los espacios que ocupe el personal de otros órganos u organismos de la Seguridad Social que también desarrollen sus funciones en el inmueble.

No obstante, por sus peculiares características, no se aplicará dicho criterio general de prorrateo en relación con los elementos, zonas, servicios y suministros, recogidos en las reglas especiales del Anexo I, que se regirán por las específicas señaladas en el mismo.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 116.5 y 323.5 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los expedientes de contratación cualquiera que sea la forma y el procedimiento realizado para su adjudicación que hayan de realizarse de forma conjunta, serán tramitados por la entidad u organismo que actúe como órgano de contratación.

organisme que actuï com a òrgan de contractació.

En cas que dues o més entitats de la Seguretat Social comparteixin immobles amb tercers aliens al Sistema, el procediment que se segueixi per a la tramitació d'expedients relatius a contractes i altres expedients de despeses cofinançades, en relació amb allò que les afecta, haurà de tenir en compte el que estableix la resolució conjunta vigent sobre despeses compartides.

3.2 El finançament dels contractes conjunts es durà a terme posant a disposició de l'òrgan de contractació la documentació acreditativa dels expedients de despeses. Així, la documentació podrà estar constituïda pel document comptable RCPU o RCEP i la proposta de despesa, i, en el cas de tercers aliens al Sistema, pel document en què consti la reserva de crèdit o el compromís de participació en les despeses esmentades en la part que correspongui. En la fase d'adjudicació del contracte, els altres interessats en el seu finançament hauran de remetre a l'òrgan de contractació el document acreditatiu de l'aprovació de la despesa i/o de l'assumpció d'aquesta. Una vegada adjudicat el contracte, l'òrgan de contractació haurà de comunicar l'adjudicació i formalització als altres interessats, amb indicació del seu import, a efectes que aquests aprovin el compromís de la despesa i se'n dugui a terme la comptabilització.

En el cas d'organismes de la Seguretat Social, el sistema per fer front al pagament de les diferents despeses i el procediment de facturació que s'utilitzarà es farà d'acord amb les regles fixades en la resolució conjunta vigent sobre despeses compartides.

La facturació dels treballs o subministraments objecte dels contractes es realitzarà quan sigui possible de manera independent per a cada una de les parts

En caso de que dos o más entidades de la Seguridad Social compartan inmuebles con terceros ajenos al Sistema, el procedimiento que se siga para la tramitación de expedientes relativos a contratos y otros expedientes de gastos cofinanciados, en lo que a ellas les afecta, habrá que tener en cuenta lo establecido en la resolución conjunta vigente sobre gastos compartidos.

3.2 La financiación de los contratos conjuntos se llevará a cabo poniendo a disposición del órgano de contratación la documentación acreditativa de los expedientes de gastos. Así, la documentación podrá estar constituida por el documento contable RCPU o RCEP y la propuesta de gasto, y, en el caso de terceros ajenos al Sistema, por el documento en el que conste la reserva de crédito o el compromiso de participación en dichos gastos en la parte que corresponda. En la fase de adjudicación del contrato, los demás interesados en su financiación deberán remitir al órgano de contratación el documento acreditativo de la aprobación del gasto y/o de la asunción de éste. Una vez adjudicado el contrato, el órgano de contratación deberá comunicar la adjudicación y formalización a los demás interesados, con indicación de su importe, a efectos de que estos aprueben el compromiso del gasto y se lleve a cabo su contabilización.

En el caso de organismos de la Seguridad Social, el sistema para hacer frente al pago de los distintos gastos y el procedimiento de facturación que se va a utilizar se hará conforme con las reglas fijadas en la resolución conjunta vigente sobre gastos compartidos.

La facturación de los trabajos o suministros objeto de los contratos se realizará cuando sea posible de forma independiente para cada una de las partes de este acuerdo, pudiendo recogerse esta previsión en los correspondientes pliegos de cláusulas

d'aquest acord, i es podrà recollir aquesta previsió als plecs de clàusules administratives particulars corresponents. En aquests supòsits cada part haurà de remetre informació complerta a l'òrgan de contractació o responsable de l'expedient dels pagaments efectuats o, si escau, de les ordres de pagament cursades.

Si per alguna circumstància no fos viable una facturació independent per a cada usuari, l'òrgan de contractació o el responsable de l'expedient, una vegada hagi rebut la factura, n'enviarà una còpia a la resta dels partícips o interessats en el seu finançament, en què s'indicarà l'import que correspon abonar a cada una d'aquestes, per obtenir la conformitat del servei o prestació realitzats; s'estableix per defecte un termini màxim de 5 dies naturals en què, si no s'han manifestat en sentit contrari, s'entendrà que en presten la conformitat.

L'òrgan de contractació o el responsable de la tramitació de l'expedient abonaran les factures corresponents, tenint en compte que no es finançarà amb càrrec al pressupost de la Seguretat Social cap quantitat que correspongui a una entitat aliena a la Seguretat Social. Posteriorment, elaborarà una relació certificada dels pagaments realitzats i la remetrà a la resta dels ocupants de l'edifici, juntament amb una còpia de les factures abonades, amb indicació de l'import que a cada un li correspon pagar, així com la manera i el termini en què cada entitat hagi d'aportar la seva contribució a les despeses.

#### **Quarta. Contractes actualment en vigor**

Les despeses derivades dels contractes vigents que es meritin a partir de l'entrada en vigor del present Conveni seran objecte de repartiment d'acord amb el criteri que s'hi estableix.

administrativas particulares. En estos supuestos cada parte deberá remitir cumplida información al órgano de contratación o responsable del expediente de los pagos efectuados o, en su caso, de las órdenes de pago cursadas.

Si por alguna circunstancia no fuera viable una facturación independiente para cada usuario, el órgano de contratación o el responsable del expediente, una vez haya recibido la factura, enviará copia de la misma al resto de los partícipes o interesados en su financiación, indicando el importe que corresponde abonar a cada una de ellas y recabando la conformidad con el servicio o prestación realizados, estableciéndose por defecto un plazo máximo de 5 días naturales en el que, si no se han manifestado en sentido contrario, se entienda que prestan su conformidad.

El órgano de contratación o el responsable de la tramitación del expediente abonarán las facturas correspondientes, teniendo en cuenta que no se financiará con cargo al presupuesto de la Seguridad Social ninguna cantidad que corresponda a una entidad ajena a la Seguridad Social. Posteriormente, elaborará una relación certificada de los pagos realizados y la remitirá al resto de los ocupantes del edificio, junto con copia de las facturas abonadas, con indicación del importe que a cada uno le corresponde pagar, así como la forma y plazo en la que cada entidad deba aportar su contribución a los gastos.

#### **Cuarta. Contratos actualmente en vigor**

Los gastos derivados de los contratos vigentes que se devenguen a partir de la entrada en vigor del presente Convenio serán objeto de reparto de acuerdo con el criterio establecido en el mismo.

#### **Quinta. Actuaciones de futuro**

### **Cinquena. Actuacions de futur**

En el supòsit que s'hagin de modificar els percentatges de despesa o que alguna despesa derivada de zones, elements, serveis i subministraments comuns no aparegui recollida en el present Conveni o pugui sorgir en el futur, es redactarà una addenda de modificació que se sotmetrà al compliment dels tràmits que s'estableixen a aquests efectes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i particularment amb la sol·licitud d'autorització del Ministeri d'Hisenda, tal com queda recollit a l'article 50.2.c) de la norma esmentada.

### **Sisena. Incumpliment del Conveni**

En cas que alguna de les parts signants consideri que una altra incompleix alguna de les obligacions que estableix el present Conveni, se la requerirà perquè en un termini de deu dies faci efectiva l'obligació incomplerta o alegui els motius que consideri pertinents. Aquest requeriment s'eleva al president de la Comissió de Seguiment del Conveni sense perjudici que la resolució de conflictes es determini segons el que disposa la clàusula desena.

Si les alegacions esmentades són considerades suficients per totes les parts, quedarà resolt el conflicte. En cas contrari, s'atendrà al que disposa en la clàusula desena d'aquest Conveni.

Si la part que ha efectuat l'incumpliment no alegués cap motiu que el justifiqués, es produirà la resolució del present Conveni d'acord amb el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015 i es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents de la part incomplidora.

### **Setena. Comissió de Seguiment**

Les qüestions i interpretacions que puguin sorgir de l'aplicació d'aquest Conveni es resoldran en el marc de la Comissió de

En el supòsit de que deban ser modificats els percentatges de gasto o que algun gasto derivat de zones, elements, serveis i suministros comunes no aparezca contemplado en el presente Convenio o pueda surgir en el futuro, se redactará una adenda modificativa que se someterá al cumplimiento de los trámites que a estos efectos están establecidos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, y particularmente con la solicitud de autorización del Ministerio de Hacienda, tal y como queda recogido en el artículo 50.2.c) de la citada norma.

### **Sexta. Incumplimiento del Convenio**

En caso de que alguna de las partes firmantes considere que otra incumple alguna de las obligaciones establecidas en el presente Convenio, se le requerirá para que en un plazo de diez días haga efectiva la obligación incumplida o alegue los motivos que considere pertinentes. Este requerimiento se elevará al presidente de la Comisión de Seguimiento del Convenio sin perjuicio de que la resolución de conflictos se determine según lo dispuesto por la cláusula décima.

Si dichas alegaciones son consideradas suficientes por todas las partes, quedará resuelto el conflicto. En caso contrario, se estará a lo dispuesto en la cláusula décima de este Convenio.

Si la parte que ha efectuado el incumplimiento no alegase ningún motivo que justificará el mismo, se producirá la resolución del presente Convenio de acuerdo con lo que se establece en el artículo 51.2.c) de la Ley 40/2015 y se procederá a la liquidación de las obligaciones pendientes de la parte incomplidora.

### **Séptima. Comisión de Seguimiento**

Las cuestiones e interpretaciones que puedan surgir de la aplicación de este Convenio se resolverán en el marco de la Comisión de Seguimiento que se constituye al efecto, de la cual formarán parte un

Seguiment que es constitueix a l'efecte, de la qual formaran part un representant de cadascun dels subjectes signants. La presidència l'exercirà l'entitat a la qual correspongui l'administració de l'immoble. De cada sessió que celebri la Comissió de Seguiment el secretari aixecarà acta, que especificarà necessàriament els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha fet, les principals deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

La Comissió de Seguiment es reunirà amb caràcter ordinari almenys una vegada l'any. Així mateix, podrà celebrar les reunions de caràcter extraordinari que siguin necessàries.

#### **Vuitena. Auxili en la gestió**

Independentment de les normes que preveu aquest Conveni, qualsevol dels signants podrà, per necessitats justificades, demanar la figura de l'auxili en la gestió, quan no pugui realitzar una gestió adequada a l'ús que es preveu per a les seves zones i elements privatis. A aquest efecte, l'altre o altres signants, en la mesura de les seves possibilitats, reportaran l'auxili esmentat.

#### **Novena. Naturalesa administrativa**

El present Conveni es fonamenta en el que disposen l'article 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

#### **Desena. Resolució de conflictes**

Les qüestions que poguessin sorgir en la interpretació i l'aplicació del present Conveni, així com dels possibles incompliments dels compromisos adquirits per qualsevol dels signants, es resoldran de mutu acord per la Comissió de Seguiment.

Serán competents per conèixer els conflictes sobre les discrepàncies

representante de cada uno de los sujetos firmantes. La presidencia se ejercerá por la entidad a la que le corresponda la administración del inmueble. De cada sesión que celebre la Comisión de Seguimiento se levantará acta por el secretario, que especificará necesariamente los asistentes, el orden del día de la reunión, las circunstancias del lugar y tiempo en que se ha celebrado, los principales de las deliberaciones, así como el contenido de los acuerdos adoptados.

La Comisión de Seguimiento se reunirá con carácter ordinario al menos una vez al año. Asimismo, podrá celebrar cuantas reuniones de carácter extraordinario sean precisas.

#### **Octava. Auxilio en la gestión**

Independientemente de las normas previstas en este Convenio, cualquiera de los firmantes podrá, por necesidades justificadas, invocar la figura del auxilio en la gestión, cuando no pueda realizar una gestión adecuada al uso previsto para sus zonas y elementos privativos. A tal efecto, el otro u otros firmantes, en la medida de sus posibilidades, reportarán dicho auxilio.

#### **Novena. Naturaleza administrativa**

El presente Convenio se fundamenta en lo dispuesto en el artículo 47 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

#### **Décima. Resolución de conflictos**

Las cuestiones que pudieran surgir en la interpretación y en la aplicación del presente Convenio, así como de los posibles incumplimientos de los compromisos adquiridos por cualquiera de los firmantes, se resolverán de mutuo acuerdo por la Comisión de Seguimiento.

Serán competentes para conocer los conflictos sobre dichas discrepancias los juzgados y tribunales del orden

esmentades els jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu o els òrgans jurisdiccionals que resultin competents segons el que estableixi la normativa vigent.

#### **Onzena. Modificació del Conveni**

El contingut d'aquest Conveni únicament es podrà modificar per acord unànim de les parts signants, que es formalitzarà mitjançant addenda modificativa, amb els requisits que exigeix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per a les modificacions.

#### **Dotzena. Extinció del Conveni**

D'acord amb el que disposa l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, aquest Conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte.
- Per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució les següents:
  - El transcurs del termini de vigència del Conveni, sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
  - L'acord unànim de tots els signants.
  - L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants.
  - Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
  - Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors que es prevegi en altres lleis.

jurisdiccional contencioso-administrativo o los órganos jurisdiccionales que resulten competentes según lo que establezca la normativa vigente.

#### **Decimoprimera. Modificación del Convenio**

El contenido de este Convenio únicamente podrá modificarse por acuerdo unánime de las partes firmantes, que se formalizará mediante adenda modificativa, con los requisitos exigidos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público para las modificaciones.

#### **Decimosegunda. Extinción del Convenio**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 51 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, este Convenio podrá extinguirse por las siguientes causas:

- Por el cumplimiento de las actuaciones que constituyen su objeto.
- Por incurrir en causa de resolución. Siendo causa de resolución las siguientes:
  - El transcurso del plazo de vigencia del Convenio, sin haberse acordado la prórroga del mismo.
  - El acuerdo unánime de todos los firmantes.
  - El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.
  - Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del Convenio.
  - Por cualquier otra causa distinta de las anteriores que esté prevista en otras leyes.

#### **Decimotercera. Vigencia**

### **Tretzena. Vigència**

El present Conveni es perfecciona per la prestació del consentiment de les parts, i resultarà eficaç un cop s'hagi inscrit en el Registre Electrònic Estatal d'Òrgans i Instruments de Cooperació del Sector Públic Estatal. Així mateix, es publicarà al *Butlletí Oficial de l'Estat*, de conformitat amb el que disposa l'article 48.8 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre.

El present Conveni té una vigència de quatre anys, prorrogables per uns altres quatre d'addicionals de mutu acord, si bé es podrà denunciar en qualsevol moment abans del seu acabament per qualsevol de les entitats que el subscriuen.

En prova de conformitat, i amb la prèvia fiscalització favorable de les intervencions delegades competents, firmen aquest Conveni.

**Per l'Institut Social de la Marina,**  
LA DIRECTORA DE L'INSTITUT SOCIAL DE  
LA MARINA

Elena Martínez Carqués

**Per la Generalitat de Catalunya.**  
SECRETARI GENERAL DE DRETS SOCIALS

Oriol Amoros i March

El presente Convenio se perfecciona por la prestación del consentimiento de las partes, y resultará eficaz una vez inscrito en el Registro Electrónico Estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del Sector Público Estatal. Asimismo, será publicado en el «Boletín Oficial del Estado», de conformidad con lo dispuesto en el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre.

El presente Convenio tiene una vigencia de cuatro años, prorrogables por otros cuatro adicionales de mutuo acuerdo, si bien podrá ser denunciado en cualquier momento antes de su finalización por cualquiera de las entidades que lo suscriben.

En prueba de conformidad, y previa fiscalización favorable de las intervenciones delegadas competentes, firman este Convenio:

**Por el Instituto Social de la Marina,**  
LA DIRECTORA DEL INSTITUTO SOCIAL DE LA  
MARINA

Elena Martínez Carqués

**Por la Generalitat de Catalunya,**  
EL SECRETARIO GENERAL DE DERECHOS  
SOCIALES

Oriol Amoros i March

**Per la Confraria de Pescadors de Vilanova i la Geltrú.**

PATRÓ MAJOR DE LA CONFRARIA DE  
PESCADORS DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Jaime Carnicer Mas

**Por la Cofradía de Pescadores de Vilanova i la Geltrú.**

PATRÓN MAYOR DE LA COFRADÍA DE  
PESCADORES DE VILANOVA I LA GELTRÚ

Jaime Carnicer Mas

**Per la Direcció General de la Marina Mercant,**

DIRECTOR GENERAL DE LA MARINA  
MERCANT

Benito Núñez Quintanilla

**Por la Dirección General de la Marina Mercante,**

DIRECTOR GENERAL DE LA MARINA  
MERCANTE

Benito Núñez Quintanilla

**Per la Confraria de Pescadors de Palamós.**

PATRÓ MAJOR DE LA CONFRARIA DE  
PESCADORS DE PALAMÓS

Miquel Mir Martorell

**Por la Cofradía de Pescadores de Palamós.**

PATRÓN MAYOR DE LA COFRADÍA DE  
PESCADORES DE PALAMÓS

Miquel Mir Martorell

**Per l'Ajuntament de Roses.**

D'ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE ROSES

Joan Plana Sagué

**Por el Ayuntamiento de Rosas.**

ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE ROSAS

Joan Plana Sagué



**Per la Direcció Provincial de la Tresoreria  
General de la Seguretat Social de  
Tarragona.**

DIRECTOR PROVINCIAL DE LA TRESORERIA  
GENERAL DE LA SEGURETAT SOCIAL DE  
TARRAGONA

Pablo Martín-Sanz García

**Por la Dirección Provincial de la Tesorería  
General de la Seguridad Social de  
Tarragona.**

DIRECTOR PROVINCIAL DE LA TRESORERIA  
GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL DE  
TARRAGONA

Pablo Martín-Sanz García

Número de IBID: 170035-ENTE 05208

**Denominación:** CASA DEL MAR DE ROSES

**Dirección:** Avda. Tarragona, s/n, 17480 Roses (Girona)

**Entidades ocupantes:**

- **Instituto Social de la Marina:** Por adscripción de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- **Generalidad de Cataluña:** Real Decreto 2227/1998, de 16 de octubre, sobre traspaso a la Generalidad de Cataluña de las funciones y servicios en materia de asistencia y servicios sociales, empleo y formación profesional ocupacional de los trabajadores del mar, encomendadas al Instituto Social de la Marina (ISM). BOE 6/11/1998.
- **Dirección General de la Marina Mercante:** Escritura de cesión de uso otorgada por la Tesorería General de la Seguridad Social con fecha 19-4-2001, a favor de Patrimonio del Estado.
- **Ayuntamiento de Roses:** Por Adscripción

La administración del inmueble será ejercida por el Instituto Social de la Marina.

La distribución de superficies entre los ocupantes es la siguiente en metros cuadrados

CASA DEL MAR DE ROSES					
PLANTAS	Superficies construidas	Adscripción ISM	GENERALIDAD DE CATALUÑA	DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE	Adscripción AYUNTAMIENTO
planta baja	559,00		476,31		82,69
planta primera	511,00		511,00		
planta segunda	511,00	416,00		95,00	
TOTAL	1.581,00	416,00	987,31	95,00	82,69
<b>PARTICIPACIÓN EN %</b>	<b>100%</b>	<b>26,31%</b>	<b>62,45%</b>	<b>6,01%</b>	<b>5,23%</b>

**REGLAS ESPECIALES:**

Dado que la Generalidad tiene independizadas las instalaciones de suministros de electricidad y agua, los gastos ocasionados por dichos suministros, así como el mantenimiento de sus instalaciones, sólo serán repartidos entre el ISM y la Dirección General de la Marina Mercante.

Igual criterio se seguirá respecto a aquellos gastos que se originen derivados únicamente de la conservación y mantenimiento de la planta segunda que comparten únicamente el ISM y la Dirección General de la Marina Mercante.

El porcentaje de distribución para estos gastos será el siguiente:

PLANTAS	Superficies construidas	ISM	DIRECCIÓN GENERAL DE LA MARINA MERCANTE
planta segunda	511,00	416,00	95,00
TOTAL	511,00	416,00	95,00
<b>% PARA DISTRIBUCIÓN DE GASTOS</b>	<b>100%</b>	<b>81,41%</b>	<b>18,59%</b>

Para el ejercicio 2023 se prevé un gasto de

Para el ejercicio 2024 se prevé un gasto de

Para el ejercicio 2025 se prevé un gasto de

Para el ejercicio 2026 se prevé un gasto de

\*Totales IVA incluido.



MINISTERIO  
DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL  
Y MIGRACIONES

MINISTERI  
D'INCLUSIÓ, SEURETAT SOCIAL  
I MIGRACIONS

INSTITUT SOCIAL  
DE LA MARINA



INSTITUTO SOCIAL  
DE LA MARINA

DIRECCIÓ PROVINCIAL  
DE BARCELONA

DIRECCIÓN PROVINCIAL  
DE BARCELONA

ADMINISTRACIÓ I  
CONTROL  
PRESSUPUESTARI

ADMINISTRACIÓN Y  
CONTROL  
PRESUPUESTARIO

S/REF.

N/REF. A.C.P. RLR/SRM

FECHA 19/02/2024

ASUNTO Gastos  
Compartidos

## AJUNTAMENT DE ROSES

AJUNTAMENT DE ROSES  
REGISTRE D'ENTRADA

Núm. 5445

Data 26/02/2024

Habiéndose efectuado el pago de las **facturas correspondientes al ejercicio 2023 de la Casa del Mar de Roses** compartida con ustedes, se anexa la relación de cuentas de los pagos realizados así como las facturas correspondientes, que totalizan un importe de € , para que, en el plazo máximo de 30 días naturales, procedan al reintegro del abono efectuado, por cuenta de la misma, en la cuenta de "Recursos Diversos de la Tesorería General de la Seguridad Social" indicando en el ingreso el concepto del mismo, y el inmueble al que afecte.

Atentamente

La Directora Provincial

DATOS DE LA FACTURA	
Número de la factura:	9003873781
Serie de facturación:	
Fecha de expedición:	2023-02-01
Fecha de operación:	
Periodo facturación:	2023-01-01 - 2023-01-31
Moneda factura:	EUR

EMISOR	RECEPTOR
Tipo de emisor: Jurídica	Tipo de receptor: Jurídica
Nombre: TK Elevadores España, SLU	Nombre: INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA
CIF/NIF: B46001897	CIF/NIF: Q0819003E
Ciudades, s/n	CL. ALBAREDA, 1-13
28021	08004
ESP	ESP
Teléfono:	
Telefax:	
Dirección web:	
Email:contabilidadclientes.tkees@tkelevator.com	

DATOS DE PAGO	
<b>CUENTA DE CARGO</b>	
IBAN:	Código de Banco:
Dirección:	Código de Sucursal:
Población:	Código Postal:
Provincia:	País:
<b>CUENTA DE ABONO</b>	
IBAN: ES9001824649820201504344	Código de Banco:
Dirección:	Código de Sucursal:
Población:	Código Postal:
Provincia:	País:
<b>Información adicional datos de Pago</b>	
Fecha de pago:2023-04-01	
Importe de pago:170.76	
Tipo de pago:Transferencia	

**DETALLE PEDIDO/ALBARÁN**

PEDIDOS/CONTRATOS	FECHA PEDIDO/CONTRATO	ALBARANES	FECHA ALBARÁN
-	-		
-	-		
0000073	-		
-	-		

**DETALLE PRODUCTOS**

Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuentos / Cargos	Importe (antes de impuestos)
POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL NUMERO DE APARATOS INDICADOS Dirección de Instalación: LG/CASAS DEL MAR ROSES Y PALAMOS - Girona Periodo Facturado: 01/01/2023 31/01/2023 Total Aparatos: 2	1,000000	141,120000	0,000000	141,120000

**Descuentos****Cargos**

**TOTALES FACTURA (EUROS)**

<b>Importe total sin impuestos:</b>				<b>141.12</b>
<b>Impuestos repercutidos:</b>				<b>29.64</b>
<b>Impuestos retenidos:</b>				<b>(-) 0.00</b>
<b>Detalle impuestos repercutidos</b>	<b>TIPO IMPUESTO</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>BASE IMPONIBLE</b>	<b>IMPORTE</b>
	IVA	21.00%	141.12	29.64
<b>Detalle impuestos retenidos</b>	<b>TIPO IMPUESTO</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>BASE IMPONIBLE</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>Total con impuestos:</b>				<b>170.76</b>
<b>Retención global</b>				
<b>Suplidos</b>				
<b>Gastos financieros</b>				
<b>Total a Ejecutar</b>				<b>170.76</b>
<b>MOTIVOS EXENCIÓN</b>				
<b>Detalle de factura</b>				
<b>Nif Comisionado:</b>		<b>Expediente:</b>		
<b>Comisionado:</b>	POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL NUMERO DE APARATOS INDICADOS			
	Dirección de Instalación: LG/CASAS DEL MAR ROSES Y PALAMOS - Girona			
	Periodo Facturado: 01/01/2023 31/01/2023 Total Aparatos: 2			

DATOS DE LA FACTURA	
Número de la factura:	9003945585
Serie de facturación:	
Fecha de expedición:	2023-04-01
Fecha de operación:	
Periodo facturación:	2023-03-01 - 2023-03-31
Moneda factura:	EUR

EMISOR	RECEPTOR
Tipo de emisor: Jurídica	Tipo de receptor: Jurídica
Nombre: TK Elevadores España, SLU	Nombre: INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA
CIF/NIF: B46001897	CIF/NIF: Q0819003E
Ciudades, s/n	CL. ALBAREDA, 1-13
28021	08004
ESP	ESP
Teléfono:	
Telefax:	
Dirección web:	
Email:contabilidadclientes.tkees@tkelevator.com	

DATOS DE PAGO	
<b>CUENTA DE CARGO</b>	
IBAN:	Código de Banco:
Dirección:	Código de Sucursal:
Población:	Código Postal:
Provincia:	País:
<b>CUENTA DE ABONO</b>	
IBAN: ES9001824649820201504344	Código de Banco:
Dirección:	Código de Sucursal:
Población:	Código Postal:
Provincia:	País:
<b>Información adicional datos de Pago</b>	
Fecha de pago:2023-06-01	
Importe de pago:170.76	
Tipo de pago:Transferencia	



**DETALLE PEDIDO/ALBARÁN**

PEDIDOS/CONTRATOS	FECHA PEDIDO/CONTRATO	ALBARANES	FECHA ALBARÁN
-	-		
-	-		
-	-		
0000073	-		
-	-		

**DETALLE PRODUCTOS**

Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Descuentos / Cargos	Importe (antes de impuestos)
POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL NUMERO DE APARATOS INDICADOS Dirección de Instalación: LG/CASAS DEL MAR ROSES Y PALAMOS - Girona Periodo Facturado: 01/03/2023 31/03/2023 Total Aparatos: 2	1,000000	141,120000	0,000000	141,120000

<b>Descuentos</b>
-------------------

<b>Cargos</b>
---------------

**TOTALES FACTURA (EUROS)**

<b>Importe total sin impuestos:</b>				<b>141.12</b>
<b>Impuestos repercutidos:</b>				<b>29.64</b>
<b>Impuestos retenidos:</b>				<b>(-) 0.00</b>
<b>Detalle impuestos repercutidos</b>	<b>TIPO IMPUESTO</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>BASE IMPONIBLE</b>	<b>IMPORTE</b>
	IVA	21.00%	141.12	29.64
<b>Detalle impuestos retenidos</b>	<b>TIPO IMPUESTO</b>	<b>PORCENTAJE</b>	<b>BASE IMPONIBLE</b>	<b>IMPORTE</b>
<b>Total con impuestos:</b>				<b>170.76</b>
<b>Retención global</b>				
<b>Suplidos</b>				
<b>Gastos financieros</b>				
<b>Total a Ejecutar</b>				<b>170.76</b>
<b>MOTIVOS EXENCIÓN</b>				
<b>Detalle de factura</b>				
<b>Nif Comisionado:</b>		<b>Expediente:</b>		
<b>Comisionado:</b>				
POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DEL NUMERO DE APARATOS INDICADOS				
Dirección de Instalación: LG/CASAS DEL MAR ROSES Y PALAMOS - Girona				
Periodo Facturado: 01/03/2023 31/03/2023 Total Aparatos: 2				

<b>DATOS DE LA FACTURA</b>	
<b>Número de la factura:</b>	052310001
<b>Serie de facturación:</b>	Emit-
<b>Fecha de expedición:</b>	2023-11-30
<b>Fecha de operación</b>	
<b>Moneda factura:</b>	EUR

<b>EMISOR</b>	<b>RECEPTOR</b>
<b>Tipo de emisor:</b> Jurídica	<b>Tipo de receptor:</b> Jurídica
<b>Nombre:</b> FIRE BUSINESS S.L.	<b>Nombre:</b> INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA
<b>CIF/NIF:</b> B67795088	<b>CIF/NIF:</b> Q0819003E
CIENCIA 19	ALBAREDA 1-13
08850	08004
ESP	ESP
<b>Teléfono:</b> 936653639	
<b>Telefax:</b>	
<b>Dirección web:</b> www.extintoresclemente.com	
<b>Email:</b> facturacion@extintoresclemente.com	

<b>DATOS DE PAGO</b>	
<b>CUENTA DE CARGO</b>	
<b>IBAN:</b> ES0800810012170002201724	<b>Código de Banco:</b> 0081
<b>Dirección:</b> CIENCIAS 19	<b>Código de Sucursal:</b> 0012
<b>Población:</b> GAVA	<b>Código Postal:</b> 08860
<b>Provincia:</b> BARCELONA	<b>País:</b> ESP
<b>CUENTA DE ABONO</b>	
<b>IBAN:</b> ES0800810012170002201724	<b>Código de Banco:</b> 0081
<b>Dirección:</b> CIENCIAS 19	<b>Código de Sucursal:</b> 0012
<b>Población:</b> GAVA	<b>Código Postal:</b> 08860
<b>Provincia:</b> BARCELONA	<b>País:</b> ESP
<b>Información adicional datos de Pago</b>	
<b>Fecha de pago:</b> 2023-12-07	
<b>Importe de pago:</b> 67.16	
<b>Tipo de pago:</b> Transferencia	

**DETALLE PEDIDO/ALBARÁN**

<b>PEDIDOS/CONTRATOS</b>	<b>FECHA PEDIDO/CONTRATO</b>	<b>ALBARANES</b>	<b>FECHA ALBARÁN</b>
--------------------------	------------------------------	------------------	----------------------

**DETALLE PRODUCTOS**

<b>Descripción</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio Unitario</b>	<b>Descuentos / Cargos</b>	<b>Importe (antes de impuestos)</b>
MANTENIMIENTO ANUAL DE EQUIPOS CONTRA INCENDIOS CORRESPONDE A: DIRECCION LOCAL ROSES AVD. TARRAGONA, 83 - 2ª PISO ROSES GIRONA CORRESPONDE A REF: JLR/JMR	1,000000	55,500000	0,000000	55,500000

<b>Descuentos</b>
-------------------

<b>Cargos</b>
---------------

**TOTALES FACTURA (EUROS)**

<b>Importe total sin impuestos:</b>	<b>55.50</b>
<b>Impuestos repercutidos:</b>	<b>11.66</b>
<b>Impuestos retenidos:</b>	<b>(-) 0.00</b>
<b>Detalle impuestos repercutidos</b>	<b>TIPO IMPUESTO PORCENTAJE BASE IMPONIBLE IMPORTE</b>
	IVA 21.00% 55.50 11.66
<b>Detalle impuestos retenidos</b>	<b>TIPO IMPUESTO PORCENTAJE BASE IMPONIBLE IMPORTE</b>
<b>Total con impuestos:</b>	<b>67.16</b>
<b>Retención global</b>	
<b>Suplidos</b>	
<b>Gastos financieros</b>	
<b>Total a Ejecutar</b>	<b>67.16</b>
<b>MOTIVOS EXENCIÓN</b>	
<b>Detalle de factura</b>	
<b>Nif Comisionado:</b>	<b>Expediente:</b>
<b>Comisionado:</b>	

**ACCÉS RÀPID, S.L.**  
 C/ Ramon Serradell Melinas 11-13 D  
 Polígono Industrial B-2  
 17100 LA BISBAL D'EMPORDA (Girona)  
 Tel. 972 64 14 16 - Fax 972 64 36 08  
 Tel. Administración 972 64 30 35  
 girona@manusa.com



Factura: R0000000283

**DIRC. PROV. DEL INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA**  
**ALBAREDA, 1-13**  
**08004 BARCELONA**  
**BARCELONA**

Albarán

N. Ref.:

Cod. Cliente: 001654

Fecha: 06/03/2023

Q-0819003-E

Qty.	Cant.	Descripción	Precio u.	Importe
1.00		INSTITUT SOCIAL DE LA MARINA canvi de material segons pressupost	porta entra 1,560.12	1,560.12

*(Porta entrada Casa del Mar)*

<b>INSTITUTO SOCIAL DE LA MARINA D.P. BARCELONA</b>
<b>Entrada</b>
<b>808000 N°. 20238080000002062</b>
<b>24/03/2023 10:51:38 Dest: M08000300</b>

06/04/2023  
1.887.75

BASE IMPONIBLE	% IBI	CUOTA IBI	DATOS BANCARIOS	TOTAL FACTURA
1,560.12	21	327.63		1,887.75
VENCIMIENTO	DOMICILIACION BANCARIA		DATOS BANCARIOS	
Transf.n/cta 30 dias	BANCO DE SABADELL		ES4800811590070001016309	

Los bienes entregados seguirán siendo propiedad del vendedor hasta que el importe de compra haya sido satisfecho íntegramente.

Exp. 2023/000000

Codi:

RE: E2024005445-26/02/2024

Ref.:

## PROPOSTA DE L'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient

Aprovar i disposar la despesa corresponent a les factures de manteniment de l'edifici de la Casa del Mar durant l'exercici 2023.

### Antecedents

1. En data 26/02/2024, RE 5.445, l'Institut Social de la Marina ha comunicat a l'Ajuntament de Roses la relació de despeses que ha d'assumir aquest ajuntament pel manteniment de l'edifici de la Casa del Mar corresponent a l'exercici 2023.

2. Per acord de la Junta de Govern Local de data 4 de maig de 2023 s'acordà aprovar la tercera proposta de Conveni entre "L'Institut Social de la Marina i el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya i altres organismes aliats, per a l'administració i participació en despeses d'immobles d'ús compartit" i l'annex que l'acompanya, pel qual s'estableixen els mecanismes per al repartiment de les despeses derivades de l'ocupació i la utilització de l'edifici anomenat Casa del Mar de Roses, situat al carrer de Tarragona, s/n, establint-se un percentatge de participació d'aquest ajuntament del 5,23%.

3. A títol descriptiu, el concepte que consta a les factures, l'import, el percentatge d'imputació a l'ajuntament i el total que ha d'assumir és el següent:

- Dues factures de TK ELEVADORES ESPAÑA SLU, de 170,76 € cada una, pel servei mensual de manteniment dels ascensors dels edificis de les cases del mar de Roses i Palamós. Cada factura inclou el manteniment de dos ascensors (Roses i Palamós) i, per tant, l'import es calcula sobre la meitat. Correspon a l'ajuntament el 5,23% de 85,38 €, que són 4,46 €, per dos mesos. En conseqüència, l'import que ha d'assumir és de 8,93.
- Una factura de FIRE BUSINESS SL, de 67,16 €, pel manteniment anual d'equips contra incendis de l'edifici de la Casa del Mar de Roses. Correspon a l'ajuntament el 5,23% del total i, per tant, l'import que ha d'assumir és de 3,51 €.
- Una factura d'ACCÉS RÀPID SL, de 1.887,75 €, per l'arranjament de la porta d'entrada de l'edifici de la Casa del Mar de Roses. Correspon a l'ajuntament el 5,23% del total i, per tant, l'import que ha d'assumir és de 98,73 €.

4. La tècnica jurídica adscrita a Secretaria, servei jurídic adscrit al Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Roses, ha emès un informe favorable.

5. Consta a l'expedient informe de la Intervenció municipal de conformitat.

### Fonaments de dret

(..)

Segon. L'òrgan competent per adoptar la present resolució és l'alcalde president.



Exp.: 2023/009128

Procés selectiu: 2 administratius/ves

**Primer exercici: prova pràctica**

Data: 13/03/2024

Per tot això, en virtut de les atribucions que m'han estat legalment conferides per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, formulo la següent:

### Proposta de resolució

1. Aprovar i disposar la despesa total de 111,17 € corresponents al 5,23% del total de les factures de manteniment de l'edifici de la Casa del Mar durant l'exercici 2023, amb el detall que s'exposa als antecedents, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 24 20 9201 2269902 (despeses diverses Patrimoni), a favor de l'Institut Social de la Marina.
2. Reconèixer l'obligació a favor de l'ISM i ordenar-ne el pagament.
3. Notificar aquesta resolució a l'Institut Social de la Marina als efectes oportuns.
4. Comunicar-ho al Departament d'Intervenció d'aquesta corporació per al seu coneixement i efectes.
5. Facultar l'alcalde per tal que realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució del present decret.
6. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs o reclamació, que consideri oportú, en defensa dels seus interessos.

### Resolució

En ús de les facultats conferides a aquesta Alcaldia per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es dona la conformitat a la present proposta que es converteix en resolució.

Roses, a la data de la signatura electrònica.

(Document signat electrònicament)