

BASES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ DE 4 PLACES D'AUXILIAR DE MARINER I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER COBRIR LES NECESSITATS DE PERSONAL DE LA SECCIÓ DE MARINERIA DE L'EMPRESA MUNICIPAL PORT DE ROSES, SA.

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

Les presents bases tenen per objecte regular el procés selectiu per a la :

Contractació de quatre places d'**Auxiliar de Mariner** sota la modalitat de **contracte de treball eventual per circumstàncies de la producció a temps complet o parcial**.

La durada dels contractes, està supeditada a les necessitats del servei, així la distribució temporal de les mateixes serà la següent :

4 Contractes d'auxiliar de Mariner del 15/06/2017 al 15/09/2017

Creació d'una borsa de treball per a les temporades 2017 a 2019 per cobrir temporalment possibles vacants de personal o per atendre necessitats urgents de Marineria, categoria d'Auxiliar de Mariner.

La contractació es realitzarà sota la modalitat de **contracte de treball eventual per circumstàncies de la producció a temps complet o parcial**.

2. PUBLICITAT

L'anunci d'aquesta convocatòria es publicarà al portal municipal d'ofertes de treball d'empreses municipals : <http://www.roses.cat/ajuntament/informacio-administrativa/ofertes-treball-empreses-municipals>

I la web de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Roses. http://www.roses.cat/la-vila/promocio-economica/ocupacio/copy_of_tauler-anuncis-dofertes-de-treball

3. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Hi podran concórrer totes aquelles persones que compleixin els requisits següents:

- a. Ser ciutadà espanyol, d'acord amb les lleis vigents, o tenir la nacionalitat de qualsevol dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats els quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

Les previsions de l'apartat anterior seran d'aplicació, qualsevol que sigui la seva nacionalitat, al cònjuge dels espanyols i dels nacionals d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret i als seus descendents i als del seu cònjuge sempre que no estiguin separats de dret, siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat dependents.

Així mateix també podran presentar-se els estrangers amb permís de treball i residència legal a Espanya.

- b. Haver complert 16 anys i no superar l'edat màxima establerta per a la jubilació forçosa.
- c. Posseir la capacitat funcional i psíquica necessària per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a contractar, que s'entén referida al fet de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi exercir-ne les funcions, acreditat amb un certificat mèdic.

- d. Acreditar el coneixement de les dues llengües oficials a Catalunya:

Llengua catalana : Nivell elemental (B1) expedit per la Junta Permanent de Català, Consorci de Normalització Lingüística, o Oficina Municipal de Català. En cas contrari, s'haurà de certificar els coneixements de la Llengua Catalana amb el nivell indicat, mitjançant la superació d'una prova de coneixements realitzada per l'Oficina Municipal de Català. Aquesta prova tindrà caràcter d'eliminadori.

Llengua castellana : Nivell elemental (B1) per part dels aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola. (apartat g)

- e. No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari de l'Administració pública, no haver estat acomiadat disciplinàriament, en l'àmbit del sector públic, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques. A tal efecte, se presentarà original de declaració signada per l'interessat.
- f. Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria, o qualsevol de les seves equivalències a efectes laborals o professionals recollides a la normativa del Ministerio de Educación Cultura y Deporte.
- Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació del Ministerio de Educación Cultura y Deporte.
- g. Estar en possessió del Carnet de Conduir de les Classes A1 o B, acreditant mitjançant certificat de la Direcció General de Trànsit de la seva validesa actual. (punts disponibles)
- h. Acreditar el coneixement d'una llengua estrangera Francès o Anglès: Certificat acreditatiu d'estar en possessió Nivell Bàsic (A2) o superior, segons el Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües (MECR), o superar una prova específica d'una d'aquestes llengües, a realitzar per Port de Roses o entitat en qui aquesta delegui. Aquesta prova tindrà caràcter d'eliminadori.

Tots els requisits s'hauran de complir i justificar documentalment com a màxim el darrer dia de la presentació de sol·licituds, excepte el que fa referència al coneixement de llengües oficials a Catalunya i d'una llengua estrangera.

4. FUNCIONS A DESENVOLUPAR

- a. Atendre les instruccions del cap de marineria i del departament d'administració.
- b. Recolzar els mariners en les seves tasques.
- c. Ajudar a amarrar i supervisar vaixells.
- d. Revisar l'estat dels amarradors i vaixells.
- e. Vetllar pel correcte estat del material i les instal·lacions del port.
- f. Realitzar el control de les entrades i sortides dels vaixells.
- g. Controlar el bon funcionament del pàrking i estacionament de vehicles.
- h. Atendre al públic i usuaris del port.
- i. Col·laborar en les tasques de neteja i recollida d'escombraries
- j. Realitzar les lectures de comptadors dels subministraments del port (aigua, llum, etc).
- k. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament maquinària, eines o substàncies relacionades amb la seva activitat, així com els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- l. Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

5. RETRIBUCIÓ

Segons conveni.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones que desitgin participar en el procés selectiu hauran de presentar una sol·licitud per ser admesos a les proves selectives. El text íntegre de les bases es podrà recollir a les oficines de Port de Roses, SA o bé es podrà demanar per correu electrònic: info@portroses.com

Les sol·licituds es presentaran a les dependències de Port de Roses, SA abans de les **14 h** del dia 30 de maig de 2017.

També es podrà presentar les ofertes per correu certificat, sempre dins el termini establert i l'últim dia fins a les 14 hores. En aquest cas, el licitador haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació, el mateix dia, la remissió de l'oferta mitjançant una comunicació per correu electrònic a l'adreça info@portroses.com o per fax al número 972 15 37 68. La comunicació per correu electrònic o per fax de que s'ha efectuat la tramesa mitjançant correu, només serà vàlida si hi ha constància de la transmissió i la recepció de la comunicació, la data i l'hora, les dades del licitador i de la licitació de què es tracta, i contindrà a més, la còpia del justificant d'enviament per correus, en el que es pugui llegir el remitent, el destinatari, concepte de la tramesa (identificació de la licitació) i el segell de l'oficina de correus amb la data i hora de la presentació a correus de la proposició.

En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas (article 80 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP)

Les proposicions presentades fora de termini o en lloc diferent a l'indicat o les presentades per correu no anunciades en la forma establerta, no seran admeses sota cap concepte.

Es presentarà la següent documentació:

- 1- Model de sol·licitud de lloc de treball amb les dades personals i de contacte.
- 2- En sobre tancat s'inclourà la següent documentació **indexada i ordenada** :
 - a) Fotocòpia compulsada del DNI.
 - b) Currículum vitae acadèmic i professional.
 - c) Certificat mèdic oficial acreditant posseir la capacitat funcional i psíquica necessària per al desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a contractar, que s'entén referida al fet de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi exercir-ne les funcions.
 - d) Fotocòpia compulsada de les titulacions acadèmiques i professionals que s'aportin.
 - e) Declaració original signada de no haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari de l'Administració pública, no haver estat acomiadat disciplinàriament, en l'àmbit del sector públic, ni trobar-se inhabilitat/da per a l'exercici de funcions públiques.
 - f) Fotocòpia compulsada del carnet de conduir i punts del carnet de conduir. DGT
 - g) Documentació (original o còpia compulsada) acreditativa de l'experiència que s'al·legui. Per tal d'avaluar l'experiència, els aspirants hauran de presentar documentació justificativa a través de qualsevol certificat d'empresa i/o el document de vida laboral. Els mèrits insuficientment acreditats no seran valorats. No cal acreditar l'experiència a Port de Roses, SA.

7. COMISSIÓ DE SELECCIÓ

President:	El president de la Comissió Executiva de PORT DE ROSES, SA.
Vocals:	Un membre de la Comissió executiva de PORT DE ROSES, SA El Director tècnic de PORT DE ROSES, SA. L'adjunta a gerència de PORT DE ROSES, SA El Cap de marineria de PORT DE ROSES, SA.
Secretari:	El Secretari de la Comissió Executiva de PORT DE ROSES, SA.

8. DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES SELECTIVES

8.1 Admissió dels aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 7 dies naturals, es farà pública la llista dels aspirants admesos i exclosos, en el tauler d'anuncis de la Societat i dels aspirants que han de superar la prova de coneixement de llengua catalana i de llengua estrangera.

8.2. Crides

Es convocarà els candidats per a cada exercici en una sola crida. Llevat de casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, la no-presentació d'un candidat a qualsevol dels exercicis en el moment de ser cridat determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en l'exercici i en els successius i, en conseqüència, quedarà exclòs del procediment selectiu.

8.3. Exercicis

8.3.1. Prova de coneixement de llengua catalana.

Aquests exercici consistirà en una prova de : comprensió lectora, expressió escrita, comprensió oral, gramàtica i vocabulari i expressió oral.

La seva qualificació serà la d'apte o no apte. Aquesta prova en ser acompliment d'un requisit serà eliminatòria dels aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

8.3.2. Prova de coneixement de llengües estrangeres (francès o anglès) a triar

Aquests exercici consistirà en mantenir una conversa fluida amb un interlocutor en llengua estrangera i una traducció d'un text, amb l'aplicació de normes gramaticals bàsiques.

La seva qualificació serà la d'apte o no apte. Aquesta prova en ser acompliment d'un requisit serà eliminatòria dels aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

8.4. Prova escrita

Es farà una prova escrita tipus test, de coneixements nàutics bàsics consistent en diverses preguntes incloses al temari de patró de navegació bàsica (PNB) de l'Escola de Capacitació

Nauticopesquera de Catalunya. Aquest exercici té per finalitat avaluar les característiques i competències requerides per a l'òptim desenvolupament de les funcions pròpies lloc de treball.

L'exercici serà qualificat en el seu conjunt de 0 a 10 punts.

8.5. Prova pràctica

Es farà una prova pràctica relacionada amb el lloc de treball per avaluar la destresa i aptituds dels candidats.

L'exercici serà qualificat en el seu conjunt de 0 a 10 punts.

8.6. Valoració de titulacions i experiència

La comissió de selecció procedirà a valorar les titulacions que estiguin degudament acreditades d'acord amb el barem que s'exposa tot seguit. Per tal d'avaluar les titulacions, els aspirants hauran de presentar documentació justificativa a través d'original o còpia compulsada.

A - Titulacions i/o estudis	
Títol de Patró Portuari (amb comandament)/ Tècnic Superior en Navegació Marítima / Tècnic en Pesca i Transport Marítim.	4 punts
Certificat de Formació Bàsica en Seguretat	3 punts
Patró de lot (PI)	2 punts
Títol de Patró d'Embarcacions d'Esbarjo (PER)	1,5 punts
Títol de Patró de navegació bàsica (PNB)	1 punt
Títol de Socorrista aquàtic	1 punt
NOTA: En aquest apartat només es valorarà la titulació més alta. Els títols que corresponguin als requisits exigits a la base 3 NO es puntuaran.	

La comissió de selecció procedirà a valorar l'experiència degudament acreditada d'acord amb el barem que s'exposa tot seguit. Per tal d'avaluar l'experiència, els aspirants hauran de presentar documentació justificativa a través d'original o còpia compulsada dels contractes de treball o Certificats d'empresa, acompanyats per certificat de vida laboral emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

B - Experiència	
A Port de Roses, com vigilant o mariner. Per cada mes treballat.	0,25 punts
A altres ports esportius , com vigilant o mariner. Per cada mes treballat.	0,05 punts
Com a mariner en embarcacions professionals. Per cada mes treballat.	0,03 punts

La puntuació màxima en aquest apartat serà de 4 punts.

La comissió de selecció en qualsevol moment del procés selectiu, si es presentessin dubtes sobre qualsevol dels requisits exigits a la convocatòria, podrà acordar la realització de la prova o proves necessàries per a l'acreditació dels requisits.

9. PUNTUACIÓ FINAL I CONTRACTACIÓ

La puntuació final dels aspirants s'obtindrà de la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels apartats anteriors (8.4, 8.5 i 8.6), es crearà una relació d'aspirants de major a menor puntuació final i s'oferirà la plaça de contracte fix a l'aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta. En cas de renúncia, la plaça s'oferirà al següent aspirant amb la puntuació més alta, i així successivament.

La relació d'aspirants de major a menor puntuació quedarà constituïda com a borsa de treball.

10. INCIDÈNCIES

La convocatòria, les bases i tots els actes administratius que derivin de la convocatòria i de les actuacions del tribunal podran ser impugnats pels interessats de la forma i en els casos establerts per la Llei de procediment administratiu. El tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

DILIGÈNCIA

Per fer constar la nostra conformitat a les presents bases per cobrir les necessitats de personal per a la secció de MARINERIA de l'empresa municipal Port de Roses, SA.

La Comissió Executiva.