



**COMUNICACIÓ PRÈVIA OBRA MENOR**

El/la que subscriu **COMUNICA** a la Il·lm. Sra. alcaldessa presidenta la realització d'aquestes obres:

DADES PERSONALS			
Nom		Cognoms	
DNI		Telèfon	Fax
Domicili de notificació			
CP	Població	A/e	
Dades del representant			
Nom		Cognoms	
DNI		Telèfon	Fax
Domicili de notificació			
CP	Població	A/e	
Situació de les obres			
Carrer i núm.			Ref. cadastral: <input type="text"/>
Descripció de les obres:			
DOCUMENTACIÓ			
FALTA	APORTADA	Pressupost execució material Autoliquidació taxes i ICIO Plànol cadastral i/o plànol de situació Croquis acotat (en casos com: tanques, pavimentació exterior, canvis de distribució, ...)	
DECLARO RESPONSABLEMENT			
1. Que actuo en nom propi i/o en cas d'actuar com a representant legal, dispo de tots els poders necessaris per tramitar aquesta comunicació i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions. 2. Que les obres descrites s'ajusten a la normativa urbanística i a les ordenances municipals. 3. Que, en cas de generar residus, dispo d'un contracte d'acceptació d'enderrocs i residus de la construcció signat pel contractista i pel gestor, que garanteix la correcta destinació dels residus d'acord amb la normativa vigent al respecte, si s'escau. - Gestor: ..... Data del contracte: ..... 4. Que el contractista de les obres descrites està donat d'alta de l'IAE. - Contractista (nom i cognoms/empresa): ..... 5. Que dispo, en el cas que sigui preceptiu, de l'autorització / comunicació / declaració... sectorial que correspongui (Servei de Costes, Agència Catalana de l'Aigua, Parc Natural del Cap de Creus,...). 6. Que les dades consignades en aquesta declaració són certes i que aporto els documents relacionats a la present comunicació.			



### AUTORITZO

Els empleats municipals a entrar a totes les dependències de l'immoble en obres per poder inspeccionar-lo.

### EFFECTES DE LA COMUNICACIÓ

1. La persona interessada resta habilitada per executar l'acte de què es tracti des del moment de la presentació de la comunicació prèvia i dels documents requerits, sempre i quan les obres s'ajustin a la normativa urbanística i s'hagin pagat les taxes municipals i l'ICIO corresponent.
2. La inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada que consti en la comunicació o en la documentació preceptiva determinen, amb l'audiència prèvia de les persones interessades, la impossibilitat de continuar duent a terme l'acte comunicat des del moment en què es notifiqui la resolució corresponent a les persones afectades, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que escaiguin (article 74.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística - DOGC núm. 6623 de 15.05.2014).
3. L'interessat resta obligat a presentar i facilitar totes les dades que pugui exigir l'Ajuntament de Roses per a la inspecció i comprovació dels documents esmentats en aquesta comunicació.

### CONDICIONS GENERALS DE LES OBRES SUBJECTES AL RÈGIM DE COMUNICACIÓ

1. El termini màxim per iniciar les obres és d'un mes i de sis mesos per acabar-les, comptats ambdós terminis des de l'endemà de la presentació de la comunicació. Aquests terminis podran ser prorrogables si es reuneixen les condicions previstes a l'article 189 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme (DOGC núm. 5686, de 05.08.2010), modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer (DOGC núm. 6077, de 29.02.2012).
2. Aquesta comunicació no dóna dret a exercir cap activitat comercial, industrial, econòmica o empresarial. En aquest cas, s'haurà de comunicar l'exercici de l'activitat o disposar de la llicència o autorització corresponent expedida per l'administració competent.
3. S'han de gestionar de manera controlada les terres, els enderrocs, les runes i els residus de la construcció generats en les obres d'enderroc, construcció i excavació, d'acord amb l'Ordenança municipal de residus i neteja urbana.
4. Finalitzades les obres, l'interessat ha de disposar d'un certificat de gestor referent a la quantitat i tipus de residus lliurats, d'acord amb el Decret 89/2010 segons el qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC).
5. Ha de complir l'Ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions.

**HE LLEGIT I ACCEPTO** les esmentades condicions.

**OBRA MENOR**  
(subjecta al règim de comunicació prèvia)

Exp. núm.  
Codi:

Roses,

Signatura

Les dades que ens facilita s'incorporaran a un fitxer automatitzat creat per l'Ajuntament de Roses per deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels tràmits i actuacions, i l'exercici de les seves competències i funcions. Només se cediran a tercers en els casos i en les condicions previstes a la Llei.

En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-se a l'Ajuntament.